

## 교직원유족위로금지급

제 정 : 2009. 12. 1

**제1조(목적)** 이 규정은 금강대학교(이하 “본교”라 한다) 교직원의 직무상 재해 시 보상에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(정의)** 이 규정에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 각 호와 같다.

1. “직무상 재해”란 업무상의 사유에 따른 근로자의 부상·질병·장해 또는 사망을 말한다.
2. “보수월액”이란 사립학교교직원연금관리공단(이하 “공단”이라 한다)의 보수 평균월액을 말한다.
3. “유족위로금”이란 직무상 재해로 인해 사망한 직원의 유족에게 지급하는 위로금을 말한다.

**제3조(유족위로금 지급 심의위원회)** ①유족위로금 지급 심의위원회(이하 “위원회”라 한다)는 기획관리처장과 교학지원처장, 원각도서관장 이외에 총장이 위촉하는 4인 이내의 교직원으로 구성한다. 단, 심의의 원활한 진행을 위하여 간사 1명을 둘 수 있다.

②위원회의 위원장은 총장이 되며, 부재 시 위원장이 미리 지정한 위원이 그 직무를 대신한다.

**제4조(직무상 재해의 인정기준)** 직무상 재해의 인정 범위는 공단의 직무상 재해 인정범위(사립학교교직원연금법 제33조)를 준용한다.

**제5조(위원회 심의)** 위원회에서는 아래 각 호를 심의한다.

1. 직무상 사망으로 인한 순직 여부 심의
2. 학교장 실시 여부 심의

**제6조(치료비 및 유족위로금 지급)** ①직무상 재해로 인해 부상을 당할 경우 총장의 결정으로 치료 실비를 교비로 지원해 줄 수 있다.

②직무상 재해로 인해 질병·장해(이하 “부상 등”이라 한다)를 당한 경우 공단에서 지급하는 재해보상급여(사립학교교직원연금법 제33조의 2~3 및 공무원연금법 제34조~36조, 제42조, 제51조, 제61조 규정에 의함)로 학교 지급액을 갈음한다.

③직무상 재해로 인해 사망 할 경우 보수월액의 1,300일 분을 유족위로금으로 지급한다. 단, 1,300일 분의 유족위로금에는 장례비가 포함되어 있다.

④직무상 재해로 순직할 경우 보상금 심의위원회 의결을 통하여 학교장으로 장례를 치를 수 있다.

**제7조(유족위로금 지급 업무)** ①유족위로금 지급의 주관은 기획관리처 경영지원팀에서 한다.

②유족위로금은 보상금심의위원회의 심의 후 3개월 이내로 계좌이체를 통해 유족에게 지급한다.

③공단 및 사립학교교직원공제회 등에서 지급되는 재해보상 급여는 유족측 소유로 본교와는 관련이 없으나, 유족이 최대한 수령할 수 있도록 본교에서 행정 지원을 할 수 있다.

**제8조(기타)** 이 규정 시행에 필요한 세부 사항은 총장이 따로 정한다.

## 부 칙

이 규정은 2009년 12월 1일부터 시행한다.