

금강어학원한국어강좌운영지침(폐지)

제 정 : 2003. 11. 1
폐 지 : 2016. 11. 30

제1조(목적) 이 지침은 금강어학원 규정 제4조의 사업 중 한국어강좌 운영에 관한 세부 사항을 규정하는데 목적이 있다.

제2조(학제) 한국어강좌의 학제는 년 2학기로 한다.

1. 1학기 : 매년 3월 1일부터
2. 2학기 : 매년 9월 1일부터

제3조(과정 및 기간) ①한국어강좌의 과정은 한국어1, 한국어2로 한다.

1. 한국어1 : 한국어 읽기, 듣기, 말하기, 쓰기를 교육한다.
2. 한국어2 : 한국어 독해, 문법, 작문, 토론을 교육한다.

②각 과정별 교육기간은 각 20주로 한다.

제4조(외국인전형위원회) ①한국어강좌에 지원한 자의 입학허가를 위하여 외국인전형위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

②위원회의 구성은 금강어학원장을 포함하여 통역학부내의 전공별 전임교원 각 1명으로 구성하며, 위원장은 금강어학원장이 된다.

③위원회의 회의는 위원장이 소집하며, 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제5조(지원자격) 한국어강좌에 입학할 수 있는 자는 외국인을 원칙으로 한다. 다만, 총장이 특별히 인정한 자는 예외로 할 수 있다.

제6조(지원절차) 한국어강좌에 입학하고자 하는 자는 다음과 같이 한다.

1. 지원기간 : 연중 수시
2. 지원서류
 - 가. 입학지원서
 - 나. 기숙사 사용 신청서
 - 다. 자기소개서
 - 라. 여권사본
 - 마. 최종학력증명서

제7조(입학허가 및 시기) ①한국어강좌에 지원한 자의 입학허가는 서류 및 면접을 통하여 입학할 허가한다.

②한국어강좌의 입학시기는 매년 3월1일, 9월 1일로 한다.

제8조(수업시간) 한국어강좌의 각 과정별 수업시간은 주당 16시간 이상으로 한다.

제9조(출석과 과정이수) 한국어강좌의 연수자는 각 과정별로 총 수업시간의 3/4이상 출

석과 각 과정별 시험에 합격하여야 해당 과정에 대한 이수를 인정한다.

제10조(이수 제한) 한국어1을 이수한 자에 한하여 한국어2를 이수할 수 있다. 다만, 입학허가 시 한국어1에 대하여 특별시험을 통하여 한국어1의 이수를 면제받은 자는 예외로 할 수 있다.

제11조(시험평가) 각 과정별 시험평가는 합격과 불합격으로 한다.

제12조(수료증) 한국어강좌 각 과정을 이수한 자에 대하여 수료증(별지1)을 발행할 수 있다.

제13조(세부사항) 이 지침에 명시하지 않은 세부사항은 총장의 승인을 받아 시행할 수 있다.

부 칙

1.(시행시기) 이 지침은 2003년 11월 1일부터 시행한다.

2.(경과조치) 그 지침 시행일 이전에 처리된 사항은 이 지침에 의거하여 처리한 것으로 본다.

부 칙

이 지침은 2016년 11월 30일부터 폐지한다.

(별지 1)

제 호

증 서

성 명 :

생년월일 :

여권번호 :

국 적 :

이수기간 :

이수과정 :

위 사람은 이 대학교의 금강어학원에서 운영하는 한국어과정을 이수하였기에 이 증서를 수여함.

년 월 일

금 강 어 학 원 장 (학위) 인

금 강 대 학 교 총 장 (학위) 인