

# 2020-5차 규정심의위원회 규정 신구대조표

2020. 11. 23.



금 강 대 학 교

## < 목 차 >

1. 교육만족도조사 및 활용에 관한 규정 개정(안) 심의서	3
2020-5차 규정심의위원회 심의 내용 및 추가 의견	5
2. 원각도서관규정 개정(안) 심의서	6
2020-5차 규정심의위원회 심의 내용 및 추가 의견	7
3. 금강대학교 대학평의위원회 규정 개정(안) 심의서	8
4. 국내 및 해외대학 연수와 학점인정에 관한 규정 개정(안) 심의서	11
5. 외국대학의 복수학위제 운영 규정 개정(안) 심의서	14

# 1. 교육만족도조사 및 활용에 관한 규정 개정(안) 심의서

## 1. 개정의 사유

- 직제 개편에 따라 교육만족도조사 및 활용에 관한 규정상의 위원회 재구성
- 교육만족도조사 업무 주관부서의 부서장인 기획관리처장을 위원장으로 개정
- 직위명 변경에 따라 필수 위원 중 교무지원처장을 교학지원처장으로 개정
- 교수학습지원센터 상위기관으로 로터스칼리지가 신설됨에 따라 필수 위원 중 교수학습지원센터장을 로터스칼리지원장으로 개정

## 2. 제정 주요내용(주요골자)

- 위원장을 교무지원처장에서 기획관리처장으로 변경
- 필수 위원 중 교무지원처장을 교학지원처장으로 변경
- 필수 위원 중 교수학습지원센터장을 로터스칼리지원장으로 변경
- 간사 추가

## 3. 개정 지침(안)

- 교육만족도조사 및 활용에 관한 규정 신규대조표 참조

## 신·구대조표

(교육만족도조사 및 활용에 관한 규정)

현 행	개 정
<p>제3조(교육만족도조사위원회의 설치 및 구성)</p> <p>①조사결과 분석·평가를 위하여 교육만족도 관리위원회(이하 ‘위원회’라 한다)를 둔다.</p> <p>②위원회는 교무지원처장, 기획관리처장, 교수학습지원센터장을 포함한 7인 이내의 교수 및 직원으로 구성한다.</p> <p>③위원장은 교무지원처장이 되며, 위원은 위원장의 추천에 의하여 위촉한다.</p> <p>④위원회는 위원장 또는 위원 중 4인 이상이 소집을 요구할 때 소집한다.</p> <p>⑤위원(당연직 위원 제외)의 임기는 2년으로 하되 결원으로 인하여 새로이 임명된 위원의 임기는 전임자 잔여임기로 한다.</p>	<p>제3조(교육만족도조사위원회의 설치 및 구성)</p> <p>①좌동</p> <p>②위원회는 <u>교학지원처장</u>, 기획관리처장, <u>로터스칼리지원장</u>을 포함한 7인 이내의 교수 및 직원으로 구성한다. &lt;개정 2020.11.00&gt;</p> <p>③위원장은 <u>기획관리처장</u>이 되며, 위원은 위원장의 추천에 의하여 위촉한다. &lt;개정 2020.11.00&gt;</p> <p>④좌동</p> <p>⑤좌동</p> <p>⑥위원회 사무 처리를 위한 간사는 <u>기획조정팀장이 되며, 위원장의 지시를 받아 회의록을 작성하고 보존한다.</u>&lt;신설 2020.11.00&gt;</p> <p style="text-align: center;">부 칙</p> <p>이 개정규정은 2020년 11월 00일부터 시행한다.</p>

※ 교육만족도조사 및 활용에 관한 규정 개정(안)에 대한  
2020-5차 규정심의위원회 심의 내용 및 추가 의견

1. 규정심의위원회 일시 : 2020. 11. 23(월) 10:00
2. 주요 골자
  - 교육만족도조사의 주관부서를 기획평가단으로 지정
  - [교육만족도조사 및 활용에 관한 규정]의 주관 부서를 기획평가단으로 지정
  - 위원회 구성원 중 기획관리처장을 기획평가단장으로 변경
  - 위원장을 기획평가단장으로, 간사를 기획평가부단장으로 변경

현 행	개 정
<p>제3조(교육만족도조사위원회의 설치 및 구성)</p> <p>①조사결과 분석·평가를 위하여 교육만족도 관리위원회(이하 ‘위원회’라 한다)를 둔다.</p> <p>②위원회는 교무지원처장, 기획관리처장, 교수학습지원센터장을 포함한 7인 이내의 교수 및 직원으로 구성한다.</p> <p>③위원장은 교무지원처장이 되며, 위원은 위원장의 추천에 의하여 위촉한다.</p> <p>④위원회는 위원장 또는 위원 중 4인 이상이 소집을 요구할 때 소집한다.</p> <p>⑤위원(당연직 위원 제외)의 임기는 2년으로 하되 결원으로 인하여 새로이 임명된 위원의 임기는 전임자 잔여임기로 한다.</p>	<p>제3조(교육만족도조사위원회의 설치 및 구성)</p> <p>①좌동</p> <p>②위원회는 <u>교학지원처장, 기획평가단장, 로터스칼리지원장</u>을 포함한 7인 이내의 교수 및 직원으로 구성한다. &lt;개정 2020.11.00&gt;</p> <p>③위원장은 <u>기획평가단장</u>이 되며, 위원은 위원장의 추천에 의하여 위촉한다. &lt;개정 2020.11.00&gt;</p> <p>④좌동</p> <p>⑤좌동</p> <p>⑥위원회 사무 처리를 위한 간사는 <u>기획평가부단장</u>이 되며, 위원장의 지시를 받아 회의록을 작성하고 보존한다.&lt;신설 2020.11.00&gt;</p> <p style="text-align: center;">부 칙</p> <p>이 개정규정은 2020년 11월 00일부터 시행한다.</p>

## 2. 원각도서관규정 개정(안) 심의서 및 신규대조표

### 1. 개정의 사유

- E-Book 구독으로 인한 대출 기준 마련

### 2. 개정의 주요내용(주요골자)

- 제9조(21조 대출 책수 및 기간), 부분개정

### 3. 원각도서관규정 개정(안) 신규대조표

현 행	개정(안)
제21조(대출 책수 및 기간)	제21조(대출 책수 및 기간)
③교직원에 한하여 연구 및 교과지도용 또는 기타 사유로 장기대출이 필요한 경우 5책 한도 내에서 대출기간을 6개월까지 연장할 수 있다.	③E-Book 자료의 대출은 상기 ①항의 대출 책수에 포함되며 5책, 10일에 한한다.<신설 2020.11.00>
④대출된 자료는 기간 내에 반납하여야 하며 필요에 따라 기한 이전에도 반납을 요구할 수 있다. 다만, 반납기간이 휴일 일 때에는 그 익일을 반납일로 한다.	④교직원에 한하여 연구 및 교과지도용 또는 기타 사유로 장기대출이 필요한 경우 5책 한도 내에서 대출기간을 6개월까지 연장할 수 있다.
⑤자료의 대출기간은 필요시 1회에 한하여 연장할 수 있다.	⑤대출된 자료는 기간 내에 반납하여야 하며 필요에 따라 기한 이전에도 반납을 요구할 수 있다. 다만, 반납기간이 휴일 일 때에는 그 익일을 반납일로 한다.
	⑥자료의 대출기간은 필요시 1회에 한하여 연장할 수 있다.

※ 원각도서관규정 개정(안)에 대한  
2020-5차 규정심의위원회 심의 내용 및 추가 의견

1. 규정심의위원회 일시 : 2020. 11. 23(월) 10:00
2. 주요 골자
  - 추가 항목에 의하여 해당 항목 이하의 항목 번호가 변경되지 않도록 조치
  - 유사 항목의 경우 해당 항목에 추가

현 행	개정(안)
제21조(대출 책수 및 기간) ② 비도서 자료의 대출은 ①항의 대출 책 수에 포함되며 3점, 1일에 한한다.	제21조(대출 책수 및 기간) ② 비도서 자료의 대출은 ①항의 대출 책 수에 포함되며 3점, 1일에 한한다. <u>단, E-Book 자료의 대출은 상기 ①항의 대출 책 수에 포함되며 5책, 10일에 한한다.</u> <개정 2020.11.00>

### 3. 금강대학교 대학평의회 규정 개정(안) 심의서

#### 1. 개정의 사유

- 「사립학교법 시행령」 (대통령령 제31049호, 2020.9.25. 일부개정)으로 인한 본교 대학평의회 규정 개정
- 「고등교육법」 제19조의2(대학평의원의 설치 등) ①항 6호와 ④항에 준하도록 공시

#### 2. 제정 주요내용(주요골자)

- 「사립학교법 시행령」 제10조의6(대학평의원의 구성)에 의거하여 대학평의회 구성 시 조교를 포함
- 「고등교육법」 제19조의2(대학평의원의 설치)에 의거하여 일반 및 학생평의원의 임기를 학생평의원 1년, 기타평의원 2년으로 구분
- 위의 법에 의거하여 대학평의원의 심의사항은 학교법인의 정관 또는 학칙으로 정하여야 함

#### 3. 개정 지침(안)

- 금강대학교 대학평의회 규정 신규대조표 참조



## 신·구대조표

(금강대학교 대학평의원회 규정)

현 행	개 정
<p><b>제3조(구성)</b> ①평의회는 교원·직원 및 학생 중에서 각각의 구성단위를 대표할 수 있는 자로 구성하되, 동문 및 학교의 발전에 도움이 될 수 있는 자를 포함할 수 있다. 다만, 평의원회의 구성단위 중 어느 하나의 구성단위에 속하는 평의원의 수가 전체 평의원 정수의 2분의 1을 초과하여서는 아니 된다.</p> <p>②평의회는 11인의 평의원으로 구성하며, 각 구성단위의 정원은 다음 각 호와 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 교원 4인</li> <li>2. 직원 2인</li> <li>3. 학생 1인</li> <li>4. 대학발전에 도움이 될 수 있는 자 4인</li> </ol> <p>③의장과 부의의장 각 1인을 둔다. 의장과 부의장은 평의회에서 호선한다.</p>	<p><b>제3조(구성)</b> ①평의회는 교원·직원·조교 및 학생 중에서 각각의 구성단위를 대표할 수 있는 자로 구성하되, 동문 및 학교의 발전에 도움이 될 수 있는 자를 포함할 수 있다. 다만, 평의원회의 구성단위 중 어느 하나의 구성단위에 속하는 평의원의 수가 전체 평의원 정수의 2분의 1을 초과하여서는 아니 된다. &lt;개정 2020.11.00&gt;</p> <p>②평의회는 <b>11</b>인의 평의원으로 구성하며, 각 구성단위의 정원은 다음 각 호와 같다. &lt;개정 2020.11.00&gt;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 교원 <b>3</b>인</li> <li>2. 직원 <b>3</b>인</li> <li>3. 학생 1인</li> <li>4. 대학발전에 도움이 될 수 있는 자 <b>3</b>인</li> <li><b>5. 조교 1인</b>&lt;신설 2020.11.00&gt;</li> </ol> <p>③좌동</p> <p><u>④조교 직위에 해당하는 구성원이 본교에 존재하지 않을 경우 학생 위원으로 대체할 수 있다.</u>&lt;신설 2020.11.00&gt;</p>
<p><b>제5조(기능)</b> 평의회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. 다만, 제3호, 제4호, 제7호의 경우 자문에 한한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 대학의 발전계획에 관한 사항</li> <li>2. 대학의 학칙 제정 또는 개정에 관한 사항</li> <li>3. 대학의 헌장 제정 또는 개정에 관한 사항</li> <li>4. 대학교육과정의 운영에 관한 사항</li> <li>5. 개방이사추천위원 추천에 관한 사항</li> <li>6. 임시이사가 선임된 학교법인의 정이</li> </ol>	<p><b>제5조(기능)</b> 평의회는 다음 각 호의 사항을 심의한다. 다만, 제3호, 제4호, 제7호의 경우 자문에 한한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 대학의 발전계획에 관한 사항</li> <li>2. 대학의 학칙 제정 또는 개정에 관한 사항</li> <li>3. 대학의 헌장 제정 또는 개정에 관한 사항</li> <li>4. 대학교육과정의 운영에 관한 사항</li> <li>5. 개방이사추천위원 추천에 관한 사항</li> <li>6. 임시이사가 선임된 학교법인의 정이</li> </ol>

현 행	개 정
<p>사의 추천에 관한 사항</p> <p>7. 대학의 예산 및 결산에 관한 사항</p> <p>8. 기타 학교장이 부의하는 사항</p> <p><b>제6조(임기)</b> ①평의원, 의장, 부의장 모두 임기는 1년으로 한다. 다만, 보궐 평의원의 임기는 전임자의 잔임기간으로 한다.</p>	<p>사의 추천에 관한 사항</p> <p>7. 대학의 예산 및 결산에 관한 사항</p> <p>8. 기타 학교장이 부의하는 사항</p> <p><u>9. 그밖에 교육에 관한 중요사항으로서 학칙 또는 정관으로 정하는 사항</u> &lt;신설 2020.11.00&gt;</p> <p><b>제6조(임기)</b> ①평의원, 의장, 부의장 모두 임기는 <u>2년으로 하고, 학생 평의원의 임기는 1년으로 한다.</u> 다만, 보궐 평의원의 임기는 전임자의 잔임기간으로 한다. &lt;개정 2020.11.00&gt;</p> <p style="text-align: center;"><b>부 칙</b></p> <p>이 개정규정은 2020년 11월 00일부터 시행한다.</p>

## 4. 국내 및 해외대학 연수와 학점인정에 관한 규정 개정(안) 심의서 및 신규대조표

### 1. 규정 개정 취지

- GGU Global Ambassador 관련 내용 삭제 후 복수학위 운영규정에 내용 추가

### 2. 개정 주요 내용(주요 골자)

- GGU Global Ambassador 관련 내용 삭제

### 3. 신규대조표

현행				개정(안)			
<b>제2조(용어의 정의)</b> 3. ‘GGU Global Ambassador’는 해외 대학과 교류합의에 의해 2년 동안 본교의 자원을 받아 수학함을 말한다. <신설 2020.02.17.>				<b>제2조(용어의 정의)</b> 3. (삭제) <개정 2020.11.00.>			
<b>제4조(자격)</b> 1. 학부과정 재학생은, 2학년부터 국내와 해외 대학 및 기관에서 연수할 수 있는 자격을 부여한다. 다만, 졸업 직전의 마지막 학기에는 국내 및 해외 대학 연수를 제한한다. GGU Global Ambassador 학점 교류 학생은 2년(4학기) 연수 후, 본교에서 마지막 학기를 등록하여 이수하여야 한다. <개정 2020.02.17.>				<b>제4조(자격)</b> 1. 학부과정 재학생은, 2학년부터 국내와 해외 대학 및 기관에서 연수할 수 있는 자격을 부여한다. 다만, 졸업 직전의 마지막 학기에는 국내 및 해외 대학 연수를 제한한다. <개정 2020.02.17.> <개정 2020.11.00.>			
구분	장기 해외유학 (한 학기, 두 학기)	단기 해외연수 (방학 중 4-8주)	GGU Global Ambassador (2년: 3~4학년) <신설 2020.02.17.>	구분	장기 해외유학 (한 학기, 두 학기)	단기 해외연수 (방학 중 4-8주)	(삭제) < 개정 2020.11.00.>
지원 자격	①2학기 이상 이수 (이수예정 포함) ②평점 2.7 이상 ③해당 언어권 어학 선수과목 이수(8학점, 예정 포함) 또는 공인어학능력시험 기준 점수 취득	2학기 이상 이수 (이수예정 포함)	①4학기 이상 이수(이수예정 포함) ②본교 취득학점 65학점 이상 이수 ③평점 3.0 이상 ④영 어 어인 증 제 3P 통과 <개정 2020.09.24.> ⑤공인어학능력 시험 기준 점수 취득	지원 자격	①2학기 이상 이수 (이수 예정 포함) ②평점 2.7 이상 ③해당 언어권 어학 선수 과목 이수(8학점, 예정 포함) 또는 공인어학능력 시험 기준 점수 취득 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;"> <b>공인어학능력시험 기준 점수</b>            英: Toeic 600점,            中: 신HSK 4급,            日: JPT 450점         </div>	2학기 이상 이수 (이수예정 포함)	(삭제) < 개정 2020.11.00.>

공인어학능력시험 기준 점수  
英: Toeic 600점,  
中: 신HSK 4급,  
日: JPT 450점

공인어학능력시험 기준 점수  
토플IBT 80점 이상  
IELTS Academic Level 6.5  
Pearson Academic 53

### 제5조(연수기간)

1. 해외와 국내 타 대학에서의 학점취득을 인정하는 연수기간은 통산 두 학기 이내로 하되, 국내에서의 학점교류는 한 학기 이내로 제한한다. 해외 대학 및 기관에서의 해외연수, 국내 타 대학에서의 계절학기 등 단기 학점교류의 경우는 연수기간에 산입하지 아니한다. 단, ~~GGU Global Ambassador 학점교류 학생은 2년(4학기) 이내로 인정할 수 있다.~~ <개정 2020.02.17>

### 제6조(연수비용)

3. ~~‘GGU Global Ambassador’의 경우 해외 대학에서 수학하는 데 소요되는 학비 중 일부를 본교에서 지원한다. 다만, 2년(4학기) 연수 후 본교에서 마지막 학기를 등록하지 않을 경우 지원받은 장학금을 전액 반환해야 한다.~~ <신설 2020.02.17>

구분		장기 해외유학		단기 해외연수	GGU Global Ambassador 〈신설- 2020.02.17〉
		두 학기	한 학기		
대 우 조 건	영어 권	학비 부분지원		소요경비 부분지원	학비- 부분지원
	중국 , 대만	해외 대학별 교류협 정	학비 지원		
	일본	내용에 따름			

### 제7조(취득학점 인정)

1. 해외 대학에서 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점의 4분의 1 범위 내에서 인정한다. 단, GGU Global Ambassador로 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점의 2분의 1까지 인정할 수 있다. <개정 2020.02.17>

### 제5조(연수기간)

1. 해외와 국내 타 대학에서의 학점취득을 인정하는 연수기간은 통산 두 학기 이내로 하되, 국내에서의 학점교류는 한 학기 이내로 제한한다. 해외 대학 및 기관에서의 해외연수, 국내 타 대학에서의 계절학기 등 단기 학점교류의 경우는 연수기간에 산입하지 아니한다. <개정 2020.02.17>  
<개정 2020.11.00>

### 제6조(연수비용)

3. (삭제) <개정 2020.11.00>

구분		장기 해외유학		단기 해외 연수	(삭제) < 개 정 2020.11.0 0.>
		두 학기	한 학기		
대우 조건	영어권	학비 부분지원		소요 경비 부분 지원	(삭제) < 개 정 2020.1 1.00.>
	중국, 대만	해외 대학별 교류협정 내용에 따름	학비 지원		
	일본				

### 제7조(취득학점 인정)

1. 해외 대학에서 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점의 4분의 1 범위 내에서 인정한다. 단, 복수학위생으로 취득한 학점은 졸업에 필요한 학점의 2분의 1까지 인정할 수 있다. <개정 2020.02.17> <개정 2020.11.00>

3. 해외 대학 및 국내 타 대학 연수에서 취득한 학점은 총 40학점 범위 내에서 학점취득을 인정한다. 단, GGU—Global Ambassador—학점교류 학생은 제외한다. <개정 2020.02.17.>

#### 제8조(선발기준 및 절차)

3. 세부 선발기준은 아래의 표와 같다. <개정 2020.09.24.>

구분	장기 해외유학 및 단기 해외연수	Global Ambassador <신설 2020.02.17.>
선발기준	①총 평점평균 50% ②면접 50% (골드 수, 기숙사 상·별점, 본교 교육프로그램 및 교내 행사 참여도, 해당 언어권 공인 어학능력시험 성적 등 반영)	①서류심사—50%(합격증, 총 평점평균) ②면접—50%—(어학능력, 골드 수, 기숙사 상·별점, 본교 교육프로그램 및 교내 행사 참여도, 해당 언어권 공인 어학능력시험 성적 등 반영)

3. 해외 대학 및 국내 타 대학 연수에서 취득한 학점은 총 40학점 범위 내에서 학점취득을 인정한다. 단, 복수학위생은 제외한다. <개정 2020.02.17.> <개정 2020.11.00.>

#### 제8조(선발기준 및 절차)

3. 세부 선발기준은 아래의 표와 같다. <개정 2020.09.24.>

구분	장기 해외유학 및 단기 해외연수	(삭제) <개정 2020.11.00.>
선발기준	①총 평점평균 50% ②면접 50% (골드 수, 기숙사 상·별점, 본교 교육프로그램 및 교내 행사 참여도, 해당 언어권 공인 어학능력시험 성적 등 반영)	(삭제) <개정 2020.11.00.>

#### 부 칙

이 개정 지침은 2020년 00월 00일부터 시행한다.

## 5. 외국대학과의 복수학위제 운영 규정 개정(안) 심의서 및 신규대조표

### 1. 규정 개정 취지

- GGU Global Ambassador 관련 내용 삭제 후 복수학위 운영규정에 내용 추가

### 2. 개정 주요 내용(주요 골자)

- 외국대학과의 복수학위 운영 협의에 따른 자격, 신청, 선발 등 내용 개정

### 3. 신규대조표

현행	개정(안)
<b>제1장 총 칙</b>	<b>제1장 총 칙</b>
<p><b>제1조(목적)</b> 이 규정은 금강대학교(이하“본 대학교”라 한다)와 외국대학간의 복수학위제에 관한 기본적인 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p><b>제2조(용어의 정의)</b> 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.</p> <p>①“복수학위제”라 함은 본 대학교와 외국대학간에 체결된 복수학위제 협정에 의거하여 일정 기간 동안 본 대학교 및 외국대학에서 교육과정을 이수하여 취득한 학점을 상호 인정받아 양 대학의 졸업요건을 충족한 후 각 대학의 명의로 각각 학위를 수여하는 제도를 말한다.</p> <p>②“본 대학교의 복수학위생”(이하 “복수학위생”이라 한다.)이라 함은 복수학위 취득을 목적으로 복수학위제 협정을 체결한 외국대학에 파견하는 본 대학교 학생을 말한다.</p> <p>③“외국대학의 복수학위생”(이하 “외국인 복수학위생”이라 한다.)이라 함은 복수학위 취득을 목적으로 복수학위제 협정을 체결한 외국대학에서 본 대학교로 파견된 외국인 학생을 말한다.</p>	<p><b>제1조(목적)</b> (좌동)</p> <p><b>제2조(용어의 정의)</b> (좌동)</p> <p>①“복수학위제”라 함은 <u>본교</u>와 외국대학 간에 체결된 복수학위제 협정에 의거하여 일정 기간 동안 <u>본교</u> 및 외국대학에서 교육과정을 이수하여 취득한 학점을 상호 인정받아 양 대학의 졸업요건을 충족한 후 각 대학의 명의로 각각 학위를 수여하는 제도를 말한다.</p> <p><u>&lt;개정 2020.11.00.&gt;</u></p> <p>②“<u>본교</u>의 복수학위생”(이하 “복수학위생”이라 한다.)이라 함은 복수학위 취득을 목적으로 복수학위제 협정을 체결한 외국대학에 파견하는 <u>본교</u> 학생을 말한다. <u>&lt;개정 2020.11.00.&gt;</u></p> <p>③“외국대학의 복수학위생”(이하 “외국인 복수학위생”이라 한다.)이라 함은 복수학위 취득을 목적으로 복수학위제 협정을 체결한 외국대학에서 <u>본교</u>로 파견된 외국인 학생을 말한다. <u>&lt;개정 2020.11.00.&gt;</u></p>
<b>제2장 복수학위생</b>	<b>제2장 복수학위생</b>
<p><b>제3조(수학기간)</b> ①복수학위생은 반드시 지정된 대학에서 소정의 학점을 이수하여야 한다.</p> <p>②본 대학교 학생이 복수학위생으로 선발되어 외국대학에서 수학하는 기간은 본 대학교 재학연한 및 수업연한에 산입되며 본 대학교에서 4학기(졸업학기는 반드시 이수), 외국대학에서 4학기 이수함을 원칙으로 한다. 다만, 수학기간을 단축 또는 연장할 필요가 있을 시에는 총장의</p>	<p><b>제3조(수학기간)</b> ① (좌동)</p> <p>②<u>복수학위제의 수학기간은 본교와 외국대학 간의 협약에 따른다. 단, 졸업학기는 본교에서 반드시 이수하여야 한다. &lt;개정 2020.11.00.&gt;</u></p>

승인을 받아야 한다.

③학점의 부족 등으로 수학기간을 연장하고자 하는 자는 4학기 시작 후 1개월 이내에 변경원을 본 대학교 ~~해당부서~~에 제출하여 총장의 승인을 받아 외국대학의 승인을 받아야 한다.

④복수학위생은 외국대학에서의 수학기간을 최대 6학기로서 한다.

**제4조(자격)** 복수학위생은 ~~과전 당해학기 재학생으로서 다음 각호의 요건을 갖추어야 한다.~~ 단, 외국대학에서 제시하는 자격요건이 다를 경우는 상기 자격요건을 다소 변경할 수 있다.

1. 본 대학교에서 **2학기** 이상을 이수 또는 이수 예정인자
2. 전체 평점평균이 **3.3 이상**인 자
3. 본 대학교에서 요구하는 해당 외국어 공인시험 성적표
4. 해외여행에 결격 사유가 없는 자
5. 학칙에 의한 징계사실이 없는 자
6. 외국대학에서 요구하는 자격요건 충족자

**제5조(신청)** 복수학위생으로 지원하고자 하는 자는 다음 각호의 서류를 구비하여 해당학부(전공주임)를 경유하여 ~~해당부서~~에 제출하여야 한다.

1. 복수학위생 지원서
2. 복수학위생 수학기획서
3. 직전 학기까지의 성적증명서
4. 해당 외국어 공인시험 성적표
5. 기타 필요서류

**제6조(선발)** ①직전 ~~학기까지의~~ 평점평균(30%), 해당외국어 공인시험 성적(40%), 면접평가 성적(30% ~~교수면접 10%, 인턴서브 10%, 생활태도 10%~~) 등을 기준으로 산정하여 성적순으로 적격자를 선발한다.

②복수학위생 선발은 본 대학교의 교육정책상 필요하다고 판단될 경우 ~~해당부서에서~~ 해당학부(학과)와 협의하여 선발하고, 총장의 승인을 받아 결정한다.

③수학기간을 연장하고자 하는 자는 변경원을 본교 해당부서에 제출하여 총장의 승인을 받아 외국대학의 승인을 받아야 한다. <개정 2020.11.00.>

④ (삭제) <개정 2020.11.00.>

**제4조(자격)** 복수학위를 신청하고자 하는 학생은 본교 재학생으로 다음의 요건을 갖추어야 한다. <개정 2020.11.00.>

1. 본교에서 **2학기** 이상을 이수 또는 이수 예정인자(영어권 외국대학은 4학기 이상 이수 또는 이수 예정자)
2. 전체 평점평균이 **3.5 이상**인 자
3. 본교에서 요구하는 해당 외국어 공인시험 성적을 갖고 있는 자(최소 英: 토플IBT 80점 이상, 中: 신HSK 4급 이상, 日: JPT 450점 이상) 단, 해외대학과의 협정에 따라 달리 적용할 수 있음
4. 해외여행에 결격 사유가 없는 자
5. 학칙에 의한 징계사실이 없는 자
6. 외국대학에서 요구하는 자격요건 충족자
7. 영어권 외국대학 지원자의 경우 영어인증

**제 3P 통과**

**제5조(신청)** 복수학위생으로 지원하고자 하는 자는 다음 각호의 서류를 해당부서에 제출하여야 한다. <개정 2020.11.00.>

1. 복수학위 지원 신청서
2. 복수학위 수학기획서
3. 직전 학기까지의 성적증명서
4. 해당 외국어 공인시험 성적표
5. 기타 필요서류

**제6조(선발)** ①세부 선발기준은 아래의 표와 같다. <개정 2020.11.00.>

구분	선발기준
서류심사(50%)	총 평점평균, 학점, 해당 외국어 공인시험 성적, 기숙사 상·별점, 본교 비교과프로그램 참여도
면접(50%)	어학능력, 지원동기, 학업계획, 인성 및 태도

②소정의 절차를 거쳐 선발한 결과를 총장에게

**제7조(등록 및 운영)** ①복수학위생은 본 대학교 등록 절차에 따라 매학기 소정의 등록 절차를 거쳐야 한다. 즉, 복수학위생은 외국대학에서 수학할 경우 외국대학 재학시점부터 4학기까지는 본 대학교에 등록금을 납부하고 4학기를 초과한 학기부터는 수학 중인 외국대학에 등록금을 납부한다.

②등록금 및 기타 복수학위제 운영과 관련하여 외국대학과의 별도 합의사항이 있을 경우는 이를 따른다.

③복수학위생의 외국대학 수학기간 동안 체재에 필요한 제경비는 복수학위제 협정 내용에 따라 결정한다.

**제8조(복수학위의 중도포기 및 휴학)** ①복수학위생은 복수학위 과정중 중도 포기를 원할 경우 지체없이 변경원을 해당부서에 제출하여 총장의 승인을 얻어야 하며 이미 취득한 학점은 양 대학교의 규정을 적용하여 인정할 수 있다.

②복수학위생은 파견기간 동안 휴학할 수 없다. 다만, 천재지변, 사고, 질병등의 사유로 부득이 학업을 유지할 수 없을 경우, **대외교류위원회**에서 복수학위생의 자격 유지 여부를 판단한다.

**제9조(교육과정의 이수)** 복수학위생은 외국대학에서 이수할 과목에 대하여 소속 전공 **학과장**의 지도를 받아 학기 시작 후 1개월 내에 수강신청 내역서 및 과목개요서를 작성하여 **해당부서**에 제출하여야 한다.

**제10조(학점인정)** ①복수학위생은 취득한 학점을 인정받기 위하여 수학대학 학기 종료 후 취득학점인정청원서 및 외국대학의 원문/영문 성적증명서 각1부를 해당부서에 제출하여야 한다. **해당부서**는 서류를 검토한 후 소속 학부(학과)에 전달하여 학점인정을 의뢰한다.

②해당 학부(학과)에서는 전항의 서류를 검토하여 [외국대학 취득학점 인정 지침]에 따라 학점 인정 여부를 결정한 후 **해당부서**에 제출한다.

보고하여야 한다. <개정 2020.11.00.>

**제7조(등록 및 장학지원)** ①복수학위생의 등록금 및 장학지원은 본교와 외국대학과의 협약에 근거하여 정해진 기간에 납부하여야 한다.

<개정 2020.11.00.>

②복수학위생은 해당학기 개시 전까지 복수학위 협정내용에 따라 등록을 하면 본교의 수강신청 및 등록 학기로 인정한다. <개정 2020.11.00.>

③복수학위생은 다음 각 호에 해당할 경우 지원 받은 장학금 전액을 반환해야 한다. <개정 2020.11.00.>

1. 본교 및 외국대학의 졸업요건을 충족하지 않을 경우

2. 2년(4학기) 연수 후 본교에서 마지막 학기를 등록하지 않을 경우

**제8조(복수학위 운영)** ①복수학위생의 선발, 이수완료 등이 발생한 경우 주관부서에서 학적처리 한다. <개정 2020.11.00.>

②복수학위생은 파견기간 동안 **중도포기 및** 휴학할 수 없다. 다만, 천재지변, 사고, 질병 등의 사유로 부득이 학업을 유지할 수 없을 경우, **대외교류위원회**에서 복수학위생의 자격 유지 여부를 판단한다. <개정 2020.11.00.>

③복수학위제 운영에 관한 세부사항은 따로 정할 수 있다. <신설 2020.11.00.>

**제9조(교육과정의 이수)** 복수학위생은 외국대학에서 이수할 과목에 대하여 소속 전공 **전공주임교수**의 지도를 받아 학기 시작 후 1개월 내에 **수강계획서**를 작성하여 **해당부서**에 제출하여야 한다. <개정 2020.11.00.>

**제10조(학점인정)** ①복수학위생은 취득한 학점을 인정받기 위하여 수학대학 학기 종료 후 취득학점인정청원서 및 외국대학의 원문 **및** 영문 성적증명서 각1부를 해당부서에 제출하여야 한다. **해당부서**는 제출된 자료를 근거로 성적을 처리한다. <개정 2020.11.00.>

② (삭제) <개정 2020.11.00.>



③복수학위생의 외국대학에서 이수한 성적에 대하여 다음 각 호와 같이 학점을 인정한다.

— 1. 외국대학에서 이수한 교과목의 인정 여부는 해당전공 주임교수가 정한다.

— 2. 외국대학에서 취득한 학점은 학기당 최소 15학점, 최대 18~21학점까지 인정(개절학기만 인정)할 수 있다. 다만, 외국대학에서 취득한 학점의 최대인정범위는 졸업에 필요한 총 취득학점의 2분의 1 이내로 하며, 학점인정에 대한 세부사항은 [외국대학 취득학점 인정 지침]에 준하여 인정한다.

④외국대학에서 취득한 학점을 본 대학교의 학점으로 환산할 경우 학점수 및 수업시수를 고려하여 별도로 산정할 수 있다

**제11조(학위수여)** ①복수학위생은 본 대학교와 외국대학의 양교 학칙 및 학사내규 등 규정에 따라 졸업자격을 갖추었을 경우 복수학위를 수여받을 수 있다. 단, 복수학위생이 본 대학의 학위수여 요건을 충족하더라도 파견된 외국대학의 학위 취득 요건을 충족하지 못하였을 경우 본인의 원에 의하여 졸업을 유보할 수 있다.

②학사일정의 차이나 외국대학의 학내 사정등의 문제로 성적표 발송이 지연되어 본 대학교의 졸업사정 마감 이후에 성적이 제출된 경우 다음 학기에 학위를 수여한다.

### 제3장 외국인 복수학위생

**제12조(자격)** 복수학위제 협정을 체결한 외국 대학에서 선발하여 파견된 자.

**제13조(등록 및 운영)** 외국인 복수학위생의 본 대학교 수학기 간 동안의 등록 및 체제에 필요한 제경비는 복수학위제 협정내용에 따라 결정한다.

**제14조(학점인정)** 외국인 복수학위생의 학기당 학점인정은 본 대학교 학칙에 따른다.

**제15조(학위수여)** 외국인 복수학위생이 본 대학교 총장명의로 학위를 취득하기 위해서는 다음 각 호의 요건을 갖추어야 한다. 각 요건을 충족한 자에게는 별지 제1, 2호 서식에 의한 학위를 수여한다.

1. 본 대학교에서 4학기 이상을 이수한 자
2. 전체 평점평균이 2.00 이상인 자
3. 본 대학교에서 취득한 총 학점은 졸업학

③외국대학에서 취득한 학점은 본교 졸업기준의 2분의 1범위 내에서 졸업학점으로 인정할 수 있다. <개정 2020.11.00.>

④외국대학에서 취득한 학점을 본교의 학점으로 환산할 경우 학점수 및 수업시수를 고려하여 별도로 산정할 수 있다. <개정 2020.11.00.>

**제11조(학위수여)** ①복수학위과정을 이수하고 외국대학의 학위를 취득한 경우 본교의 졸업요건 충족여부를 심의하여 학위를 수여한다. 단, 복수학위생이 본교의 학위수여 요건을 충족하더라도 파견된 외국대학의 학위 취득 요건을 충족하지 못하였을 경우 본인의 희망에 의하여 졸업을 유보할 수 있다. <개정 2020.11.00.>

②학사일정의 차이나 외국대학의 학내 사정 등의 문제로 성적표 발송이 지연되어 본교의 졸업사정 마감 이후에 성적이 제출된 경우 다음 학기에 학위를 수여한다. <개정 2020.11.00.>

### 제3장 외국인 복수학위생

**제12조(자격)** 복수학위제 협정을 체결한 외국 대학에서 선발하여 파견된 자.

**제13조(등록 및 운영)** 외국인 복수학위생의 본교 수학기 간 동안의 등록 및 체제에 필요한 제경비는 복수학위제 협정내용에 따라 결정한다. <개정 2020.11.00.>

**제14조(학점인정)** 외국인 복수학위생의 학기당 학점인정은 본교 학칙에 따른다. <개정 2020.11.00.>

**제15조(학위수여)** 외국인 복수학위생이 본교 총장명의로 학위를 취득하기 위해서는 다음 각 호의 요건을 갖추어야 한다. 각 요건을 충족한 자에게는 별지 제1, 2호 서식에 의한 학위를 수여한다. <개정 2020.11.00.>

1. 본교에서 4학기 이상을 이수한 자
2. 전체 평점평균이 2.00 이상인 자
3. 본교에서 취득한 총 학점은 졸업학점의 2

점의 2분의 1 이상으로 한다. 이중 전공학점은 전공최소이수학점의 2분의 1 이상으로 한다. [단, 통상통역(영어, 일어, 중어)전공인 경우 통상과목과 언어과목은 각각 15학점이상 이수하여야 한다.]

4. 기타 ~~본 대학교의 졸업시험(또는 졸업논문심사), 졸업영어시험 및 컴퓨터 시험은 적용하지 않는다.~~

**제16조(규정준수)** ①복수학위생은 ~~본 대학교와~~ 외국대학의 학칙 등 제 규정을 준수하여야 한다.

②본 규정에 명시되지 아니한 사항은 외국대학과의 상호 협의에 따라 정한다.

**제17조(보칙)** 본 규정에 명시되지 아니한 사항에 대해서는 총장의 승인을 받아 시행한다.

분의 1 이상으로 한다. 이중 전공학점은 전공최소이수학점의 2분의 1 이상으로 한다.

4. 기타 본교의 졸업요건 중 영어인증제 합격, 골드 취득은 적용하지 않는다. <개정 2020.11.00.>

**제16조(규정준수)** ①복수학위생은 본교와 외국대학의 학칙 등 제 규정을 준수하여야 한다.

<개정 2020.11.00.>

② (좌동)

**제17조(보칙) (좌동)**

부 칙

**제1조(시행일)** 이 규정은 2020년 00월 00일부터 시행한다.