

## □ 개요

- 2023학년도 학교 특성화를 위한 우리 대학의 전면적인 교육시스템 변화를 반영한 학칙 개정안에 대해 심의하고자 함

## □ 개정 주요내용

구 분	주요개정내용(안)
조직개편 및 소관 직무 현행화에 맞춘 담당 변경	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제3조(편입학) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소관부서 : 입학관리 · 홍보부</li> </ul> </li> <li>○ 제5조(재입학) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 소관 : 교학지원처 학적담당</li> </ul> </li> </ul>
2023학년도 대학 특성화 시행에 따른 제반사항 개정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제14조(전공결정) : 삭제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 입학시 단일 학부 전공(프라마나전공)으로 시작하기 때문에 전공결정 사항이 없음</li> </ul> </li> <li>○ 제4장 복수전공·자율설계융합전공 · 외국대학 복수학위(제16조~제18조) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자율설계융합전공 삭제(23학번부터 단일전공+복수전공 체계)</li> <li>- 복수전공 신청: 1학년 1학기~1학년 2학기말까지 신청</li> <li>- 복수전공 변경 및 취소 : 각1회</li> <li>- 복수전공 변경 및 취소에 따라 기 이수한 학점은 일반선택으로 인정</li> </ul> </li> <li>○ 제19조~제23조(전과) : 관련 조항 전부 삭제 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 단일전공 운영에 따라 전과제도 폐지</li> </ul> </li> <li>○ 제37조~제38조(교육과정 구성) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전공과목으로 구성, 교양과정 관련 조항 전부 삭제</li> </ul> </li> <li>○ 제43조(수업시간표) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 교학지원처에서 모든 개설 교과목 시간표 작성(23학번부터 시간표 고정)</li> </ul> </li> <li>○ 제45조(수업) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 현장실습수업 : 자기설계연구세미나 포함(3학년 1학기 방학 중 실시)</li> </ul> </li> <li>○ 제45조의1(교외수업) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 신청절차 변경 : 담당교수가 교학지원처에 직접 신청</li> </ul> </li> <li>○ 제46조(석사학위 과목수강) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.5성적등급체계에 맞춘 기준 변경 : 학부 4학년으로 학업성적이 평점 평균 <u>4.00이상</u>인자</li> </ul> </li> <li>○ 제48조(분반) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 프라마나전공 교과목 : 1~9영역 과목(15명), PRIDE 금강인 특별과정(50명)</li> <li>- 복수전공 교과목: 40명</li> </ul> </li> <li>○ 제49조(폐강) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 폐강기준 : 2명 미만(당초 교양 10명 미만, 전공 5명 미만)</li> </ul> </li> <li>○ 제52조(출석 및 결석) <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3주 누적 무단결석자 관리 : 교과목 담당교수의 출석독려 역할 부여 (당초 지도교수에게 역할 부여)</li> </ul> </li> </ul>

구 분	주요개정내용(안)																															
2023학년도 대학 특성화 시행에 따른 제반사항 개정	○ 제57조(신청학점) -수강신청학점 : 4학년 15학점 이하 수강신청 제한 조항 삭제 -초과학점 신청 기준 : 직전 학기 성적 평점평균 4.2 이상인 학생인 경 우 23학점까지 신청 가능(당초 4.0이상/4.5학점체계 변경에 따른 조정)																															
	○ 제60조(계절학기) -매학기별 9학점까지 신청(당초 6학점까지 신청 가능)																															
	○ 제62조(시험의 구분) -프라마나 전공 : 중간에세이(최종에세이 작성을 위한 계획수립 및 피드 백)+최종에세이 제출 -복수전공 : 서술형 평가를 원칙으로 하되, 교과목 특성에 따라 교수 재 량 허용																															
	○ 제65조(성적분포) : 모든 교과목은 절대평가를 원칙으로 함 - 출석, 에세이(서술형 평가), 참여도로 성적 산출																															
	○ 제70조(졸업의 기준) : 재학 중 이수하여야 할 교과목은 입학 당시의 교육과정을 원칙으로 함. 다만, 교육과정 개편이 있을 경우 변경된 교 육과정에 따르도록 함 - 2023학년도 이후 입학생																															
	<table><tr><th>구분</th><th>단일전공생</th><th>복수전공생</th><th>복수학위생</th></tr><tr><td>등록학기</td><td colspan="3">8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)</td></tr><tr><td>총 취득학점</td><td colspan="3">130학점 이상</td></tr><tr><td>총 평점평균</td><td colspan="3">2.00이상(조기졸업자는 4.20이상)</td></tr><tr><td>전공학점</td><td>· 프라마나전공 130학점 이상</td><td>· 프라마나전공 100학점 이상 · 복수전공 30학점 이상</td><td>· 프라마나전공 100학점 이상 · 복수전공 75학점 이상</td></tr><tr><td>골드</td><td colspan="2">· 80골드 취득</td><td>· 40골드 취득 * 편입생 포함</td></tr></table>	구분	단일전공생	복수전공생	복수학위생	등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)			총 취득학점	130학점 이상			총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.20이상)			전공학점	· 프라마나전공 130학점 이상	· 프라마나전공 100학점 이상 · 복수전공 30학점 이상	· 프라마나전공 100학점 이상 · 복수전공 75학점 이상	골드	· 80골드 취득		· 40골드 취득 * 편입생 포함							
	구분	단일전공생	복수전공생	복수학위생																												
	등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)																														
	총 취득학점	130학점 이상																														
	총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.20이상)																														
전공학점	· 프라마나전공 130학점 이상	· 프라마나전공 100학점 이상 · 복수전공 30학점 이상	· 프라마나전공 100학점 이상 · 복수전공 75학점 이상																													
골드	· 80골드 취득		· 40골드 취득 * 편입생 포함																													
- 2022학년도 이전 입학생																																
<table><tr><th>구분</th><th>단일전공생</th><th>복수전공생</th><th>자율설계융합전공생</th></tr><tr><td>등록학기</td><td colspan="3">8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)</td></tr><tr><td>총 취득학점</td><td colspan="3">130학점 이상</td></tr><tr><td>총 평점평균</td><td colspan="3">2.00이상(조기졸업자는 4.00이상)</td></tr><tr><td>전공학점</td><td>· 단일전공 60학점 이상</td><td>· 복수전공 각 42학점 이상</td><td>· 자율설계융합전공 2개 전공 신청: 각 30학점 이상 · 자율설계융합전공 3개 전공 신청: 각 20학점 이상</td></tr><tr><td>교양학점</td><td colspan="3">· 30학점 이상 -기취득한 교양(교양필수·교양선택)과목 및 졸업인증 과목 인정 -프라마나전공 과목 인정</td></tr><tr><td>골드</td><td colspan="3">· 80골드 취득(단, 편입생과 복수학위생은 40골드 취득)</td></tr><tr><td>영어인증제</td><td colspan="3">영어인증제 3P 이수</td></tr></table>	구분	단일전공생	복수전공생	자율설계융합전공생	등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)			총 취득학점	130학점 이상			총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.00이상)			전공학점	· 단일전공 60학점 이상	· 복수전공 각 42학점 이상	· 자율설계융합전공 2개 전공 신청: 각 30학점 이상 · 자율설계융합전공 3개 전공 신청: 각 20학점 이상	교양학점	· 30학점 이상 -기취득한 교양(교양필수·교양선택)과목 및 졸업인증 과목 인정 -프라마나전공 과목 인정			골드	· 80골드 취득(단, 편입생과 복수학위생은 40골드 취득)			영어인증제	영어인증제 3P 이수		
구분	단일전공생	복수전공생	자율설계융합전공생																													
등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)																															
총 취득학점	130학점 이상																															
총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.00이상)																															
전공학점	· 단일전공 60학점 이상	· 복수전공 각 42학점 이상	· 자율설계융합전공 2개 전공 신청: 각 30학점 이상 · 자율설계융합전공 3개 전공 신청: 각 20학점 이상																													
교양학점	· 30학점 이상 -기취득한 교양(교양필수·교양선택)과목 및 졸업인증 과목 인정 -프라마나전공 과목 인정																															
골드	· 80골드 취득(단, 편입생과 복수학위생은 40골드 취득)																															
영어인증제	영어인증제 3P 이수																															
○ 제76조(졸업인증제) : 조항 삭제																																
-향후 특성화 교육과정에서 해당 졸업인증 충족 교과목 미개설에 따라 졸업인증제 조항 삭제																																

구 분	주요개정내용(안)
차세대 종합정보 시스템 도입	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (학생) 수강신청, 휴 · 복학 : 차세대종합정보시스템에 직접 확인 신청</li> <li>○ (교수) 성적입력 및 수정, 평가 등</li> </ul>
시행일	2023학년도 1학기부터 적용
경과조치사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육과정 개편에 따른 폐지학과 재적생의 졸업요건 충족을 위해 향후 3년간 전공 교과목을 개설하며, 해당 학생은 이 기간 내에 전공학점을 모두 이수하여야 함</li> <li>○ 기수료자의 졸업 기준 경과조치사항 삭제 : 기수료자의 전원 졸업처리</li> </ul>

현행	개정(안)
<p><b>제3조(편입학)</b> ①편입학은 3학년 모집단위에 여석이 있을 경우 허가할 수 있으며, 여석의 산출기준은 따로 정한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>②편입학을 희망하는 자는 편입학 원서를 입학관리팀에 제출하고 구술시험에 응시하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p>	<p><b>제3조(편입학)</b> ①편입학은 3학년 모집단위에 여석이 있을 경우 허가할 수 있으며, 여석의 산출기준은 따로 정한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>②편입학을 희망하는 자는 편입학 원서를 <b>입학관리·홍보부</b>에 제출하고 구술시험에 응시하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p>
<p><b>제5조(재입학)</b></p> <p>②재입학하고자 하는 자는 매학기 정해진 기간에 소정의 재입학 원서를 입학관리팀에 제출하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p>	<p><b>제5조(재입학)</b></p> <p>②재입학하고자 하는 자는 매학기 정해진 기간에 소정의 재입학 원서를 <b>학적담당자에게</b> 제출하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>
<p><b>제14조(전공결정)</b> ① 삭제 &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p>②학부별로 입학한 자는 소정기간 내에 소속 학부의 전공 중에서 희망전공을 선택하고, 총장의 승인을 얻어야 한다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p>③전공선택은 2학기에 신청하여 3학기부터 적용함을 원칙으로 한다. &lt;개정2020.02.17.&gt;</p> <p>④전공선택은 원칙적으로 학생의 희망에 따라 결정된다. 다만, 특정 전공에 희망학생의 수가 초과하는 경우에는 성적을 고려하여 제한할 수 있다. &lt;신설2020.02.17.&gt;</p>	<p><b>제14조(전공결정)</b> ① 삭제 &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p>②<b>삭제</b> &lt;개정 2020.02.17.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>③<b>삭제</b> &lt;개정2020.02.17.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>④<b>삭제</b> &lt;신설2020.02.17.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>
<p><b>제4장 복수전공·<del>자율설계융합전공</del>·외국대학 복수학위</b></p> <p><b>제16조(복수전공·<del>자율설계융합전공</del>의 범위)</b></p> <p>①복수전공의 대상은 모든 학과로 한다.</p> <p>②자율설계융합전공은 전공의 제한 없이 자율설계 할 수 있다.</p> <p>③복수전공·자율설계융합전공은 입학학번 이전의 학과(전공)를 선택할 수 없다.</p>	<p><b>제4장 복수전공·<del>자율설계융합전공</del>·외국대학 복수학위</b><u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><b>제16조(복수전공의 범위)</b></p> <p>①복수전공의 대상은 <b>불교학전공, 행정학전공, 경영학전공, 사회복지학전공</b>으로 한다.<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>②<b>삭제</b> <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>③<b>복수전공은</b> 입학학번 이전의 <b>전공을</b> 선택할 수 없다. <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>

현행	개정(안)
<p><b>제17조(복수전공·자율설계융합전공 신청 및 취소)</b></p> <p>①3학기 이상 재학 중인 자는 복수전공 및 자율설계융합전공을 신청할 수 있다.  <del>〈개정 2020.02.17.〉〈개정2021.02.26.〉</del></p> <p>②복수전공을 이수(취소)하고자 하는 학생은 매학기 초 지정된 기간 내에 복수전공 이수(취소)신청서를 교학지원처로 제출하여 총장이 승인한다. 〈개정2020.02.17.〉</p> <p>③자율설계융합전공을 이수(취소)하고자 하는 학생은 매학기 초 지정된 기간 내에 자율설계융합전공 이수(취소)신청서를 교학지원처로 제출하여 총장이 승인한다.〈신설 2020.02.17.〉</p> <p>④복수전공의 이수신청과 취소신청은 재학기간 중 각 1회에 한한다. 〈신설2020.02.17.〉  <del>〈개정 2021.02.26.〉</del></p> <p>⑤자율설계융합전공의 이수신청과 취소신청은 횟수의 제한을 두지 않는다. 〈신설 2021.02.26.〉</p> <p><b>제18조(교과목 이수 및 학점) ① 삭제</b></p> <p>②복수전공 및 자율설계융합전공 승인 이전에 일반선택과목으로 이수한 복수전공 및 자율설계융합전공 교과목은 승인 이후 이수구분 변경신청서를 교학지원처에 제출할 경우 전공학점으로 인정한다. 〈개정 2020.02.17.〉</p> <p>③자율설계융합전공 신청학생이 이수한 졸업인증제과목과 교양과목도 자율설계융합전공 과목으로 인정할 수 있다. 〈개정 2020.02.17.〉</p> <p>④단, 외국대학 복수학위생의 경우 관련 규정에서 따로 정한다. 〈신설 2021.08.20.〉</p> <p><b>제19조(전과범위)</b> 전과의 대상은 모든 학과(전공)로 한다. 〈개정 2020.02.17.〉</p> <p><b>제20조(시행시기 및 인원) ①</b>전과는 매 학년도 지정기간에 시행하며, 전과 인원은 전입 받는</p>	<p><b>제17조(복수전공 신청 및 취소)</b></p> <p>①<u>복수전공은 1학년 1학기부터 1학년 2학기말까지 1개 전공을 신청할 수 있다.</u>  <del>〈개정 2020.02.17.〉〈개정2021.02.26.〉</del><u>2022.0.00 개정</u></p> <p>②<u>복수전공 변경 및 취소는 각 1회씩 가능하며, 변경 및 취소에 따라 기 이수한 학점은 일반선택으로 인정한다.</u>  <del>〈개정2020.02.17.〉</del><u>2022.0.00 개정</u></p> <p>③<u>삭제</u>〈신설 2020.02.17.〉<u>2022.0.00. 개정</u></p> <p>④<u>삭제</u> 〈신설2020.02.17.〉〈개정 2021.02.26.〉  <u>2022.0.00. 개정</u></p> <p>⑤<u>삭제</u> 〈신설2021.02.26.〉<u>2022.0.00. 개정</u></p> <p><b>제18조(교과목 이수 및 학점) ① 삭제</b></p> <p>②<u>복수전공 승인 이전에 일반선택과목으로 이수한 복수전공 교과목은 승인 이후 이수구분 변경신청서를 교학지원처에 제출할 경우 전공학점으로 인정한다.</u>  <del>〈개정 2020.02.17.〉</del><u>2022.0.00. 개정</u></p> <p>③<u>삭제</u> 〈개정 2020.02.17.〉<u>2022.0.00. 개정</u></p> <p>④<u>외국대학</u> 복수학위생의 경우 관련 규정에서 따로 정한다. 〈신설 2021.08.20.〉<u>2022.0.00. 개정</u></p> <p><b>제19조(전과범위) 삭제</b>  <del>〈개정 2020.02.17.〉</del><u>2022.0.00. 개정</u></p> <p><b>제20조(시행시기 및 인원) ①</b><u>삭제</u> 〈개정 2020.02.17., 2020.06.15.〉<u>2022.0.00. 개정</u></p>

현행	개정(안)								
<p>학과 입학정원의 10% 한도 내에서 허가할 수 있다. 다만, 폐지 및 통합되는 학과(전공)의 경우 전과신청을 할 수 없다. 다만, 학제개편에 따른 전과는 예외로 적용할 수 있다. &lt;개정 2020.02.17., 2020.06.15.&gt;</p> <p>② 삭제</p> <p><b>제21조(자격요건)</b> ①2학기 이상의 학기를 이수한 학생은 재학기간 중 1회에 한하여 전과할 수 있다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;&lt;개정 2021.02.26.&gt;</p> <p>②전과를 원하는 학생은 다음의 요건을 갖추어야 한다. &lt;2020.02.17.&gt;</p> <p>1. 전과 이전까지의 학년 수료학점 취득</p> <table border="1"> <tr> <td>2학기 이수자</td><td>졸업학점의 2/8</td></tr> <tr> <td>3학기 이수자</td><td>졸업학점의 3/8</td></tr> <tr> <td>4학기 이수자</td><td>졸업학점의 4/8</td></tr> <tr> <td>5학기 이수자</td><td>졸업학점의 5/8</td></tr> </table> <p>2. 전과 이전까지의 총 성적평점평균 3.00 이상</p> <p>3. 기타 총장의 승인을 받아 각 학과별로 지정한 기준</p> <p>③1, 2항의 조항에도 불구하고 학제개편에 따른 전과는 예외로 적용할 수 있으며, 이에 관한 사항은 총장이 따로 정한다. &lt;신설 2020.06.15.&gt;</p> <p><b>제22조(절차)</b> ①전과를 원하는 학생은 전과신청서와 성적증명서를 교학지원처로 제출하여야 한다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p>②교학지원처장은 전과신청서를 취합하여 전과 지원을 받은 학부장에게 발송한다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p>③학부장은 필요한 전형과 심사를 거쳐 적격자를 선발하고 교학지원처장에게 제출한다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p>④교학지원처장은 학부에서 선발한 결과를 검토한 후 총장의 승인을 받아 다음 학기 수강신청 전까지 전과를 확정 및 공고한다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p>⑤ 삭제</p>	2학기 이수자	졸업학점의 2/8	3학기 이수자	졸업학점의 3/8	4학기 이수자	졸업학점의 4/8	5학기 이수자	졸업학점의 5/8	<p>② 삭제</p> <p><b>제21조(자격요건)</b> ①<b>삭제</b> &lt;개정 2020.02.17.&gt; &lt;개정 2021.02.26.&gt;&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>②<b>삭제</b> &lt;2020.02.17.&gt;&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>1. <b>삭제</b> &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>2. <b>삭제</b> &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>3. <b>삭제</b> &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>③<b>삭제</b> &lt;신설 2020.06.15.&gt;&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p><b>제22조(절차)</b> ①<b>삭제</b> &lt;개정 2020.02.17.&gt;&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>②<b>삭제</b> &lt;개정 2020.02.17.&gt;&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>③<b>삭제</b> &lt;개정 2020.02.17.&gt;&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>④<b>삭제</b> &lt;개정 2020.02.17.&gt;&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>⑤ 삭제</p>
2학기 이수자	졸업학점의 2/8								
3학기 이수자	졸업학점의 3/8								
4학기 이수자	졸업학점의 4/8								
5학기 이수자	졸업학점의 5/8								

현행	개정(안)
제23조(교과이수) 전과가 허가된 학생의 교과목 이수는 이미 취득한 학점에 관계없이 변경이 승인된 학과의 교육과정에 따라야 한다.	제23조(교과이수) <u>삭제</u> <2022. 0. 00. 개정>
제37조(구성) ①교육과정은 교양과목, 전공과목, 졸업인증과목으로 구성된다. <신설2020.02.17.>	제37조(구성) ① <u>교육과정은 전공과목으로 구성된다.</u> <신설2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>
제38조(교양과정) ①교양과목은 교양교육센터에서 편성하여 로터스칼리지 운영위원회의 심의를 거치고, 교학지원처에 제출하여 교육과정위원회의 심의를 거쳐 총장이 정한다. <신설 2020.02.17.> ②교양과목은 5개 학문 영역(학문기초, 인성기초, 균형학문, 창의융합, 글로벌소통)별로 구분하여 교양필수과목과 교양선택과목으로 편성한다. <신설 2020.02.17.>	제38조(교양과정) ① <u>삭제</u> <신설 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정> ② <u>삭제</u> <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>
제39조(전공과정) ②전공교육상의 필요성이 인정되어 전공인정과목으로 지정된 타 학과(전공)의 과목을 이수한 경우 이를 소속 학과(전공)의 전공과목으로 인정한다. <신설2020.02.17.>	제39조(전공과정) ②전공교육상의 필요성이 인정되어 전공인정과목으로 지정된 타 <u>전공</u> 의 과목을 이수한 경우 이를 소속 <u>전공</u> 의 전공과목으로 인정한다. <신설2020.02.17.>
제40조(위원회) 교육과정 편성 및 운영에 관한 사항을 정하기 위하여 교육과정위원회를 구성하며 운영지침은 따로 정한다. <신설 2020.02.17.>	제40조(위원회) 교육과정 편성 및 운영에 관한 사항을 정하기 위하여 교육과정위원회를 구성하며 운영 <u>규정</u> 은 따로 정한다. <신설 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>
제42조(교과목 개설) ①매학기 교과목을 개설하고자 할 때에는 해당 학부장은 교학지원처에서 정한 기한까지 교학지원처에 해당 교과목을 제출하여야 한다. <신설2020.02.17.><개정 2021.02.26.>	제42조(교과목 개설) ①매학기 교과목을 개설하고자 할 때에는 <u>전공주임교수</u> 는 교학지원처에서 정한 기한까지 해당 교과목을 제출하여야 한다. <신설2020.02.17.><개정 2021.02.26.>
제43조(수업시간표) ①교양과목 시간표는 교학지원처에서 작성하고, 전공과목 시간표는 학과(전공)별 협의로 자체 작성하여 교학지원처에 제출한다. 교학지원처는 제출된 수업시간표를 검토 및 조정하여 총장의 승인을 받아 다음	제43조(수업시간표) ① <u>교학지원처는 모든 개설 교과목의 시간표를 작성하여</u> 총장의 승인을 받아 다음 학기 수강신청기간 이전까지 공고한다. <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

현행	개정(안)
<p>학기 수강신청기간 이전까지 공고한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제45조(수업)</b>            ③사회복지현장실습은 교과목 개설학기 직전 방학 중 실시한 경우에도 현장실습수업으로 인정할 수 있다. &lt;신설 2021.08.20.&gt;</p> <p><b>제45조의1(교외수업)</b> ①실험, 실습, 관찰 등 수업목적에 따라 교외에서 수업을 실시하고자 할 때에 학부장은 교외(현장)수업 신청서를 7일 전까지 제출하여 교학지원처장의 승인을 받아야 하며, 교외수업 결과보고서를 시행 후 7일 이내에 교학지원처에 제출하여야 한다.&lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;            ②1항의 수업을 실시함으로써 해당 학생이 다른 과목의 수강이 불가능할 경우 학부장은 담당교수에게 사전 통보하여 교과교육에 지장이 없도록 하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p><b>제45조의2(원격수업)</b> 출석수업이 어려운 경우 원격수업을 개설하여 운영할 수 있으며, 이를 통해 전공과목, 교양과목, 졸업인증과목을 이수한 것으로 인정할 수 있다. &lt;신설 2020.06.15.&gt;</p> <p><b>제46조(석사학위과정 과목 수강)</b> ①석사학위과정 과목 이수 신청자격은 학부 4학년으로 학업성적이 평점평균 4.0 이상인 자에 한하여 선발한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제48조(분반)</b> 각 교과목의 수강신청 인원이 기준인원을 초과할 경우 분반할 수 있으며, 분반의 기준은 다음과 같이 한다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;            1. 교양필수과목, 졸업인증제과목            - 어학관련 과목: 20명</p>	<p><b>제45조(수업)</b>            ③사회복지현장실습과 자기설계연구세미나는 교과목 개설학기 직전 방학 중 실시한 경우에도 현장실습수업으로 인정할 수 있다. &lt;신설 2021.08.20.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><b>제45조의1(교외수업)</b> ①실험, 실습, 관찰 등 수업목적에 따라 교외에서 수업을 실시하고자 할 때에 담당교수는 교학지원처장의 승인을 받아야 하며, 교외수업 결과보고서를 교학지원처에 제출하여야 한다.&lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u>            ②1항의 수업을 실시함으로써 해당 학생이 다른 과목의 수강이 불가능할 경우 교학지원처장은 담당교수에게 사전 통보하여 교과교육에 지장이 없도록 하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><b>제45조의2(원격수업)</b> 출석수업이 어려운 경우 원격수업을 개설하여 운영할 수 있으며, 이를 통해 전공과목을 이수한 것으로 인정할 수 있다. &lt;신설 2020.06.15.&gt; <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><b>제46조(석사학위과정 과목 수강)</b> ①석사학위과정 과목 이수 신청자격은 학부 4학년으로 학업성적이 평점평균 4.2 이상인 자에 한하여 선발한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt; <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><b>제48조(분반)</b> 각 교과목의 수강신청 인원이 기준인원을 초과할 경우 분반할 수 있으며, 분반의 기준은 다음과 같이 한다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;  <u>1. 프라마나전공 교과목</u>  <u>- 1~9영역 과목: 15명</u></p>



현행	개정(안)
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 컴퓨터관련 과목: 50명</li> <li>- 기타 과목: 50명</li> </ul> <p>2. 교양선택과목: 교양필수과목의 기타과목 기준을 적용 다만, 실습(실험)이 수반되는 과목의 경우 30명</p> <p>3. 전공과목</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 실습(실험)이 수반되는 과목: 25명</li> <li>- 기타 과목: 40명</li> </ul> <p><b>제49조(폐강)</b> ①수강신청변경까지의 수강인원이 교양과목은 10명 미만, 전공과목은 5명 미만일 경우 폐강을 원칙으로 한다.</p> <p>②수강인원이 개설기준에 미달되더라도 개설의 필요성이 인정되는 교과목은 총장의 승인을 받아 개설할 수 있다.</p> <p><b>제50조(휴강, 결강과 보강)</b> 학칙에서 규정하는 휴업일, 공휴일 및 공무에 의하여 휴강하거나 개인 사정에 의하여 결강이 필요한 경우 담당교수가 사전에 휴(결)강 및 보강계획서를 교학지원처에 제출하여야 한다. 학기 종료 후 교학지원처는 수업결손 점검을 실시하여 총장에게 보고하고 교원업적평가 및 강사 재임용 등에 반영한다. &lt;개정 2020.02.17., 2020.06.15.&gt;</p> <p><b>제52조(출석 및 결석)</b> ①강의 담당교수는 매 교시마다 수강학생의 출석을 점검하고, 출석부에 정리하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>②교학지원처는 3주 누적 무단 결석자에 대하여 해당 학생의 지도교수에게 통보하고 지도교수는 해당 학생의 출석을 독려하여야 한다. 특별한 사유 없이 해당과목 수업일수의 3/4의 이상 출석에 미달한 경우에는 그 과목의 성적은 F로 기록되며 과목낙제가 된다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>③7학기 이상(조기졸업 대상자는 6학기 이상) 재학생이 조기취업으로 인하여 2학의 결석 허용한계 초과 시, 학생은 증빙서류를 교학</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>PRIDE 금강인 특별과정: 50명</u></li> <li>- <u>2. 복수전공 교과목: 40명</u></li> </ul> <p><b>제49조(폐강)</b> ①<u>수강신청 변경까지 수강인원이 2명 미만일 경우 폐강하는 것을 원칙으로 한다. &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>②수강인원이 개설기준에 미달되더라도 개설의 필요성이 인정되는 교과목은 총장의 승인을 받아 개설할 수 있다.</p> <p><b>제50조(휴강과 보강)</b> 학칙에서 규정하는 휴업일, 공휴일 및 <u>특별한 사정에 의하여 휴강한 경우 매 학기 지정보강주에 보강한다. 지정 보강주에 시행이 어려운 경우, 담당교수는 사전에 휴·보강계획서를 교학지원처에 제출하여야 한다.</u> 학기 종료 후 교학지원처는 수업결손 점검을 실시하여 교원업적평가 및 강사 재임용 등에 반영한다. &lt;개정 2020.02.17., 2020.06.15.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><b>제52조(출석 및 결석)</b> ①강의 담당교수는 매 교시마다 수강학생의 출석을 점검하고, 출석부에 정리하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>② 3주 누적 무단 결석자에 대하여 해당 <u>교과목 담당교수는</u> 해당 학생의 출석을 독려하여야 한다. 특별한 사유 없이 해당과목 수업일수의 3/4의 이상 출석에 미달한 경우에는 그 과목의 성적은 F로 기록되며 과목낙제가 된다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>③<u>삭제</u> &lt;신설 2020.02.17.&gt; &lt;개정 2021.02.26.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>

현행	개정(안)																																												
<p>지원처에 제출하고, 취업사실확인서를 발급받아 과목 담당교수에게 제출하여야 한다. 이 경우 과목 담당교수는 2항 적용을 예외로 할 수 있다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;&lt;개정 2021.02.26.&gt;</p> <p><b>제53조(공결처리)</b> 학생이 다음 각 호의 사유로 결석 시 사유발생 1주 이내에 각 교과목 담당교수에게 확인을 받은 공결신청서와 증빙서류를 교학지원처에 제출하면 교과목 담당교수는 출석으로 인정할 수 있으며, 세부사항은 따로 정한다. &lt;개정 2020.02.17., 2020.06.15.&gt;</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>공 결 사유</th><th>결석허용 한계</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 직계존비속, 배우자의 사망 및 본인 결혼</td><td>당일부터 7일(공휴일 포함)</td></tr> <tr> <td>2. 제1호를 제외한 3촌 이내 친족 사망</td><td>당일부터 3일(공휴일 포함)</td></tr> <tr> <td>3. 질병 및 사고로 인한 입원치료 및 의사소견상 등교가 불가능한 질병 및 사고 치료</td><td>2주</td></tr> <tr> <td>4. 질병검사 및 예비군훈련</td><td>질병검사일 및 해당기간</td></tr> <tr> <td>5. 교육실습 및 각 학과 학술여행·야외실습 참가</td><td>해당기간</td></tr> <tr> <td>6. 정부기관의 요청에 의한 특별회합 참가</td><td>해당기간</td></tr> <tr> <td>7. 총장이 승인하는 학교행사 및 이에 준하는 경우</td><td>해당기간</td></tr> <tr> <td>8. 중단에서 실시하는 행사</td><td>연 1회에 한하여 인정</td></tr> <tr> <td>9. 본인 및 배우자 출산</td><td>본인의 출산 20일, 배우자의 출산 10일</td></tr> <tr> <td>10. 기타 천재지변 등 부득이한 사유</td><td>해당기간</td></tr> </tbody> </table> <p><b>제56조(신청방법)</b> 수강신청을 희망하는 학생은 본교 종합정보시스템에 접속하여 강의시간표 및 강의계획서를 참고하여 신청한다. 단, 4학년 학생은 졸업학점 이수여부를 확인하여 졸업에 차질이 없도록 수강신청을 하여야 한다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제57조(신청학점)</b> ①학기당 수강신청학점은 15학점부터 21학점까지 신청할 수 있다. 단, 4학년은 15학점 이하로 수강신청할 수 있다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p> <p>②1항의 규정에도 불구하고 직전학기의 성적 평점평균이 4.00 이상인 학생은 23학점까지, 성적경고자는 12학점(예비성적경고자는 15학점)까지 신청할 수 있다.</p>	공 결 사유	결석허용 한계	1. 직계존비속, 배우자의 사망 및 본인 결혼	당일부터 7일(공휴일 포함)	2. 제1호를 제외한 3촌 이내 친족 사망	당일부터 3일(공휴일 포함)	3. 질병 및 사고로 인한 입원치료 및 의사소견상 등교가 불가능한 질병 및 사고 치료	2주	4. 질병검사 및 예비군훈련	질병검사일 및 해당기간	5. 교육실습 및 각 학과 학술여행·야외실습 참가	해당기간	6. 정부기관의 요청에 의한 특별회합 참가	해당기간	7. 총장이 승인하는 학교행사 및 이에 준하는 경우	해당기간	8. 중단에서 실시하는 행사	연 1회에 한하여 인정	9. 본인 및 배우자 출산	본인의 출산 20일, 배우자의 출산 10일	10. 기타 천재지변 등 부득이한 사유	해당기간	<p><b>제53조(공결처리)</b> 학생이 다음 각 호의 사유로 결석 시 사유발생 1주 이내에 각 교과목 담당교수에게 <u>출석인정 요청서와</u> 증빙서류를 제출하면 출석으로 인정할 수 있으며, 세부사항은 따로 정한다. &lt;개정 2020.02.17., 2020.06.15.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>공 결 사유</th><th>결석허용 한계</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 직계존비속, 배우자의 사망 및 본인 결혼</td><td>당일부터 7일(공휴일 포함)</td></tr> <tr> <td>2. 제1호를 제외한 3촌 이내 친족 사망</td><td>당일부터 3일(공휴일 포함)</td></tr> <tr> <td>3. 질병 및 사고로 인한 입원치료 및 의사소견상 등교가 불가능한 질병 및 사고 치료</td><td>2주</td></tr> <tr> <td>4. 질병검사 및 예비군훈련</td><td>질병검사일 및 해당기간</td></tr> <tr> <td>5. 교육실습 및 각 전공 학술여행·야외실습 참가</td><td>해당기간</td></tr> <tr> <td>6. 정부기관의 요청에 의한 특별회합 참가</td><td>해당기간</td></tr> <tr> <td>7. 총장이 승인하는 학교행사 및 이에 준하는 경우</td><td>해당기간</td></tr> <tr> <td>8. 중단에서 실시하는 행사</td><td>연 1회에 한하여 인정</td></tr> <tr> <td>9. 본인 및 배우자 출산</td><td>본인의 출산 20일, 배우자의 출산 10일</td></tr> <tr> <td>10. 천재지변 등 부득이한 사유</td><td>해당기간</td></tr> </tbody> </table> <p><b>제56조(신청방법)</b> ①학생은 본교 <u>차세대종합정보시스템 내 해당 학기 편성 교과목의 시간표를 확인한 후 신청한다.</u> ②단, 복수전공, 복수학위제, 재이수, 조기졸업 등의 사유로 수강과목을 변경해야 하는 경우 <u>교학지원처에 신청하여 승인을 받아야 한다.</u> &lt;개정 2020.02.17.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><b>제57조(신청학점)</b> ①학기당 수강신청학점은 15학점부터 21학점까지 신청할 수 있다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>②1항의 규정에도 불구하고 직전학기의 성적 평점평균이 <u>4.20</u> 이상인 학생은 23학점까지 신청할 수 있다.<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>	공 결 사유	결석허용 한계	1. 직계존비속, 배우자의 사망 및 본인 결혼	당일부터 7일(공휴일 포함)	2. 제1호를 제외한 3촌 이내 친족 사망	당일부터 3일(공휴일 포함)	3. 질병 및 사고로 인한 입원치료 및 의사소견상 등교가 불가능한 질병 및 사고 치료	2주	4. 질병검사 및 예비군훈련	질병검사일 및 해당기간	5. 교육실습 및 각 전공 학술여행·야외실습 참가	해당기간	6. 정부기관의 요청에 의한 특별회합 참가	해당기간	7. 총장이 승인하는 학교행사 및 이에 준하는 경우	해당기간	8. 중단에서 실시하는 행사	연 1회에 한하여 인정	9. 본인 및 배우자 출산	본인의 출산 20일, 배우자의 출산 10일	10. 천재지변 등 부득이한 사유	해당기간
공 결 사유	결석허용 한계																																												
1. 직계존비속, 배우자의 사망 및 본인 결혼	당일부터 7일(공휴일 포함)																																												
2. 제1호를 제외한 3촌 이내 친족 사망	당일부터 3일(공휴일 포함)																																												
3. 질병 및 사고로 인한 입원치료 및 의사소견상 등교가 불가능한 질병 및 사고 치료	2주																																												
4. 질병검사 및 예비군훈련	질병검사일 및 해당기간																																												
5. 교육실습 및 각 학과 학술여행·야외실습 참가	해당기간																																												
6. 정부기관의 요청에 의한 특별회합 참가	해당기간																																												
7. 총장이 승인하는 학교행사 및 이에 준하는 경우	해당기간																																												
8. 중단에서 실시하는 행사	연 1회에 한하여 인정																																												
9. 본인 및 배우자 출산	본인의 출산 20일, 배우자의 출산 10일																																												
10. 기타 천재지변 등 부득이한 사유	해당기간																																												
공 결 사유	결석허용 한계																																												
1. 직계존비속, 배우자의 사망 및 본인 결혼	당일부터 7일(공휴일 포함)																																												
2. 제1호를 제외한 3촌 이내 친족 사망	당일부터 3일(공휴일 포함)																																												
3. 질병 및 사고로 인한 입원치료 및 의사소견상 등교가 불가능한 질병 및 사고 치료	2주																																												
4. 질병검사 및 예비군훈련	질병검사일 및 해당기간																																												
5. 교육실습 및 각 전공 학술여행·야외실습 참가	해당기간																																												
6. 정부기관의 요청에 의한 특별회합 참가	해당기간																																												
7. 총장이 승인하는 학교행사 및 이에 준하는 경우	해당기간																																												
8. 중단에서 실시하는 행사	연 1회에 한하여 인정																																												
9. 본인 및 배우자 출산	본인의 출산 20일, 배우자의 출산 10일																																												
10. 천재지변 등 부득이한 사유	해당기간																																												

현행	개정(안)
<p><b>제60조(계절학기)</b>            ③수강대상 학생은 매 학기별 6학점까지 신청할 수 있다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p>	<p><b>제60조(계절학기)</b>            ③수강대상 학생은 매 학기별 <u>9</u>학점까지 신청할 수 있다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;  <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>
<p><b>제61조(수업시간 및 평가관리)</b>            ②담당교수는 1회 이상 시험을 실시하여 성적평가를 하여야 하며, 성적평가 방법은 제65조를 준용한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p>	<p><b>제61조(수업시간 및 평가관리)</b>            ②<u>성적평가는 제62조, 제65조를 준용한다.</u>            &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>
<p><b>제62조(시험의 구분)</b> ①시험은 정기시험, 비정기 시험으로 구분한다.            1. 정기시험: 중간시험과 학기말시험으로 나누며 중간시험은 학기당 수업일수 1/2이 되는 주에 실시하고, 학기말시험은 학기의 최종 주에 실시한다.            2. 비정기 시험: 과제학습, 세미나 등 지속적인 학습활동을 평가하는 시험으로 담당교수 책임 하에 시행한다.</p>	<p><b>제62조(시험의 구분)</b> ①시험은 <u>프라마나전공 교과목과 복수전공 교과목에 따라 구분한다.</u>  <u>1. 프라마나전공 교과목 &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u>  <u>- 중간에세이: 중간에세이는 최종에세이를 위한 계획수립 및 피드백 단계로 수업 7주차까지 제출한다.</u>  <u>- 최종에세이: 최종에세이는 15주차에 제출한다.</u>  <u>2. 복수전공 교과목 &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u>  <u>- 서술형평가를 원칙으로 하되, 교과목의 특성에 따라 담당교수의 재량으로 변경할 수 있다.</u></p>
<p>②질병, 기타 부득이한 사정으로 정기시험에 응할 수 없는 학생은 그 사유와 증빙서류를 담당교수에게 제출하여 허가를 받아 성적제출일 이전에 별도의 시험에 응할 수 있다.</p>	<p>②질병, 기타 부득이한 사정으로 정기시험에 응할 수 없는 학생은 그 사유와 증빙서류를 담당교수에게 제출하여 허가를 받아 성적제출일 이전에 별도의 시험에 응할 수 있다.</p>
<p><b>제65조(성적분포)</b> ① 삭제            ②성적등급별 분포는 수강인원(선수과목을 이수하는 대학원생과 교환학생은 제외)을 기준으로 하여 다음 각 호와 같이 한다.            1. 10명 이상인 교과목: A등급(A+, A0, A-)은 40%이내, A등급(A+, A0, A-)과 B등급(B+, B0, B-)의 합은 80%이내로 한다.            2. 10명 미만인 교과목: 절대평가를 하되 A등급은 40% 이내로 한다.            3. 해당 인원 산정 시 소수점이 발생할 경우: A등급의 인원은 소수점 이하를 절사한 인원으로 하고 A등급과 B등급의 합의 인원</p>	<p><b>제65조(성적분포)</b> ① 삭제            ②<u>모든 과목의 성적은 절대평가를 원칙으로 한다. &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>

현행	개정(안)																								
<p>은 소수점 이하를 반올림한 인원으로 한다.</p> <p>4. 영어전용강좌 및 외국어강의, 현장실습 교과목: 절대평가를 한다.</p> <p>③재난·재해 및 감염병 등의 불가피한 사유가 발생한 경우에는 교무위원회 심의를 거친 후 총장의 승인을 얻어 성적등급별 분포를 다르게 할 수 있다.&lt;신설2021.02.26.&gt;</p> <p>제66조(학적변동자의 성적처리) 휴학한 학생의 휴학학기의 성적은 인정하지 아니하며 그 학기의 수강신청은 취소된다. 다만, 수업일수 3/4 이후 학기말시험 종료 전에 입대휴학 학생은 본인의 희망에 따라 중간시험, 비정기 시험, 출석 및 과제물성적으로 평가할 수 있다.</p> <p>제67조(성적표의 제출) 교과목 담당교수는 학기말 시험 종료 후 2주 이내에 담당교과목의 성적을 종합정보시스템에 입력하고 성적열람기간을 거쳐 출석부와 함께 교학지원처에 제출하여야 한다.</p> <p>제69조(성적경고자 학적부 기재) 학기말 성적 평점평균이 2.00 미만 또는 1.70 미만으로 예비성적경고 또는 성적경고를 받은 자는 학적부에 기재한다.</p> <p>제70조(졸업의 기준) ①졸업의 기준은 다음과 같다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;&lt;개정 2021.02.26.&gt;</p> <p>1. 등록학기: 8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)</p> <p>2. 취득학점</p> <p>가. 총 취득학점: 130학점</p> <p>나. 전공과정</p> <p>- 단일전공 60학점 이상</p> <p>- 복수전공 각각 42학점 이상</p> <p>- 자율설계융합전공: 자율설계융합전공 운영</p>	<p>③<u>삭제</u> &lt;신설2021.02.26.&gt; <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>제66조(학적변동자의 성적처리) ①<u>휴학한 학생의 휴학학기의 성적은 인정하지 아니하며 그 학기의 수강신청은 취소된다.</u> <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>②<u>다만, 수업일수 3/4 이상을 출석한 학생은 본인의 희망에 따라 출석 시까지 부과된 출석, 에세이(서술형평가), 참여도로 성적을 산출할 수 있다. &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>제67조(성적표의 제출) 교과목 담당교수는 <u>중강</u> 후 2주 이내에 담당교과목의 성적을 <u>차세대종합정보시스템</u>에 입력하고 성적열람기간을 거쳐 <u>출석부 등 성적증빙자료를</u> 함께 교학지원처에 제출하여야 한다. <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>제69조(성적경고자 학적부 기재) 학기말 성적 평점평균이 <u>2.20</u> 미만 또는 <u>1.90</u> 미만으로 예비성적경고 또는 성적경고를 받은 자는 학적부에 기재한다. <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>제70조(졸업의 기준) ①<u>졸업의 기준은 다음 표와 같다.</u> &lt;개정 2020.02.17.&gt;&lt;개정 2021.02.26.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><u>1. 2023학년도 이후 입학생</u></p> <table><tr><th>구분</th><th>단일전공생</th><th>복수전공생</th><th>복수학위생</th></tr><tr><td>등록학기</td><td colspan="3">8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)</td></tr><tr><td>총 취득학점</td><td colspan="3">130학점 이상</td></tr><tr><td>총 평점평균</td><td colspan="3">2.00이상(조기졸업자는 4.20이상)</td></tr><tr><td>전공학점</td><td>· 프라미나전공 130학점 이상</td><td>· 프라미나전공 100학점 이상 · 복수전공 30 학점 이상</td><td>· 프라미나전공 100학점 이상 · 복수전공 75 학점 이상</td></tr><tr><td>골드</td><td colspan="2">· 80골드 취득</td><td>· 40골드 취득 *편입생도 40 골드 취득</td></tr></table>	구분	단일전공생	복수전공생	복수학위생	등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)			총 취득학점	130학점 이상			총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.20이상)			전공학점	· 프라미나전공 130학점 이상	· 프라미나전공 100학점 이상 · 복수전공 30 학점 이상	· 프라미나전공 100학점 이상 · 복수전공 75 학점 이상	골드	· 80골드 취득		· 40골드 취득 *편입생도 40 골드 취득
구분	단일전공생	복수전공생	복수학위생																						
등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)																								
총 취득학점	130학점 이상																								
총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.20이상)																								
전공학점	· 프라미나전공 130학점 이상	· 프라미나전공 100학점 이상 · 복수전공 30 학점 이상	· 프라미나전공 100학점 이상 · 복수전공 75 학점 이상																						
골드	· 80골드 취득		· 40골드 취득 *편입생도 40 골드 취득																						

현행	개정(안)																																
<p>지침에 따른다. &lt;개정 2020.06.15.&gt;</p> <p>3. 총 성적 평점평균: 2.00 이상(조기졸업자는 4.00 이상). 다만, 교양과목의 취득학점이 20학점을 초과하였을 경우 교양선택과목 중에서 성적이 낮은 교과목 순으로 제외하고 성적평점평균 산출</p> <p>4. 교육과정 및 기타</p> <p>가. 2020학년도 이후 입학생 적용&lt;개정 2021.02.26.&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 교양과정 취득학점: 교양필수과목 33학점</li><li>- 영어인증제 합격</li><li>- 160골드 취득(단, 편입생과 복수학위생은 80골드 취득)&lt;개정 2021.02.26.&gt;</li></ul> <p>나. 2018학년도, 2019학년도 입학생 적용&lt;개정 2021.02.26.&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 교양과정 취득학점: 교양필수과목과 교양선택과목을 포함하여 23학점 이상 25학점 이내로 하며 전공기초를 제외한 3개 이상 영역에서 각 1과목 이상 이수하되, 교양선택의 영역별 이수에서 2과목 이상은 외국어 강의 교과목 포함</li><li>- 삭제 &lt;개정 2021.08.20.&gt;</li><li>- 삭제 &lt;개정 2021.08.20.&gt;</li><li>- 졸업인증제 영역별 이수</li></ul> <p>다. 2017학년도 이전 입학생 적용</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 교육과정 편성 및 운영지침에 따름</li></ul> <p>②재학 중 이수하여야 할 교과목은 입학 당시의 교육과정에 의한다. 단, 편입생의 경우 해당 학년의 입학 학년도 기준에 따른다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제72조(졸업사정·학사학위 취득 유예)</b> ①졸업 예정자에 대한 졸업사정은 교학지원처가 작성한 졸업사정자료를 근거로 하여 전체 전공별 각 1인의 전임교원으로 구성된 졸업사정 교수회의를 거쳐 총장이 승인한다.</p> <p>②졸업을 유예하고자 하는 학생은 졸업유예원을 졸업사정 이전에 교학지원처에 제출하여 총장이 승인한다. &lt;개정 2020.06.15.&gt;</p>	<p><u>가. 전공과정의 학점이수에 대한 세부사항은 교육과정 편성 및 운영규정에 따른다.</u></p> <p><u>나. 복수학위생의 학점이수에 대한 세부사항은 외국대학과의 복수학위제 운영규정에 따른다.</u></p> <p><u>2. 2022학년도 이전 입학생</u></p> <table><tr><th>구분</th><th>단일전공생</th><th>복수전공생</th><th>자율설계융합전공생</th></tr><tr><td>등록학기</td><td colspan="3">8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)</td></tr><tr><td>총 취득학점</td><td colspan="3">130학점 이상</td></tr><tr><td>총 평점평균</td><td colspan="3">2.00이상(조기졸업자는 4.00이상)</td></tr><tr><td>전공학점</td><td>· 단일전공 60학점 이상</td><td>· 복수전공 각 42학점 이상</td><td>· 자율설계융합전공 2개 전공 신청: 각 30학점 이상 · 자율설계융합전공 3개 전공 신청: 각 20학점 이상</td></tr><tr><td>교양학점</td><td colspan="3">· 30학점 이상 - 기취득한 교양(교양필수·교양선택)과목 및 졸업인증 과목 인정 - 프라마나전공 과목 인정</td></tr><tr><td>골드</td><td colspan="3">· 80골드 취득 (단, 편입생과 복수학위생은 40골드 취득)</td></tr><tr><td>영어인증제</td><td colspan="3">영어인증제 3P 이수</td></tr></table> <p>②재학 중 이수하여야 할 교과목은 입학 당시의 교육과정을 원칙으로 한다. 다만, 교육과정 개편이 있을 경우 변경된 교육과정에 따른다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p><b>제72조(졸업사정·학사학위 취득 유예)</b> ①졸업 예정자에 대한 졸업사정은 졸업사정자료를 근거로 하여 총장이 승인한다.&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</p> <p>②<b>학사학위취득을</b> 유예하고자 하는 학생은 <b>학사학위취득유예신청서를</b> 졸업사정 이전에 교학지원처에 제출하여 총장이 승인한다.</p>	구분	단일전공생	복수전공생	자율설계융합전공생	등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)			총 취득학점	130학점 이상			총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.00이상)			전공학점	· 단일전공 60학점 이상	· 복수전공 각 42학점 이상	· 자율설계융합전공 2개 전공 신청: 각 30학점 이상 · 자율설계융합전공 3개 전공 신청: 각 20학점 이상	교양학점	· 30학점 이상 - 기취득한 교양(교양필수·교양선택)과목 및 졸업인증 과목 인정 - 프라마나전공 과목 인정			골드	· 80골드 취득 (단, 편입생과 복수학위생은 40골드 취득)			영어인증제	영어인증제 3P 이수		
구분	단일전공생	복수전공생	자율설계융합전공생																														
등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)																																
총 취득학점	130학점 이상																																
총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.00이상)																																
전공학점	· 단일전공 60학점 이상	· 복수전공 각 42학점 이상	· 자율설계융합전공 2개 전공 신청: 각 30학점 이상 · 자율설계융합전공 3개 전공 신청: 각 20학점 이상																														
교양학점	· 30학점 이상 - 기취득한 교양(교양필수·교양선택)과목 및 졸업인증 과목 인정 - 프라마나전공 과목 인정																																
골드	· 80골드 취득 (단, 편입생과 복수학위생은 40골드 취득)																																
영어인증제	영어인증제 3P 이수																																



현행	개정(안)
<p>③학사학위 취득 유예가 확정된 자는 유예기간 중 수강신청을 할 수 있으며, 등록금은 학칙 제24조 5항을 따른다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>④학사학위 취득 유예 운영에 대한 세부사항은 따로 정한다. &lt;신설 2021.08.20.&gt;</p> <p><b>제76조(졸업인증제)</b> 졸업인증제를 위한 각 영역별 이수 조건은 다음과 같다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 외국어: 26학점 이상 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영어: 14학점 이상</li> <li>- 중국어 또는 일본어: 12학점 이상</li> </ul> </li> <li>2. 컴퓨터: 8학점 이상</li> <li>3. 삭제 &lt;개정 2020.02.17.&gt;</li> <li>4. 봉사: 1학점 이상</li> </ol> <p><b>제80조(일반휴학)</b> ①일반휴학을 하고자 하는 학생은 해당학기 수업일수 3/4 이내에 휴학원을 작성하여 교학지원처에 제출하여 허가를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p>②일반휴학의 휴학기간은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 학생은 휴학원을 작성하여 교학지원처에 제출하여 허가를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p><b>제80조의1(입대휴학)</b> ①입영명령서(영장)에 의하여 군에 입대하여야 하는 자는 입대 10일—전까지 소정양식의 군입영신고서에 입영명령서 사본을 첨부하여 교학지원처에 제출하여 허가를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>②입대휴학 절차를 완료하지 않은 자는 제적되며 일반휴학기간 중에 입대휴학의 사유가 발생한 경우에도 별도로 입대휴학의 절차를 거쳐야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p>	<p>&lt;개정 2020.06.15.&gt;<a href="#">&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</a></p> <p>③학사학위 취득 유예가 확정된 자는 유예기간 중 수강신청을 할 수 있으며, 등록금은 학칙 제24조 5항을 따른다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p>④학사학위 취득 유예 운영에 대한 세부사항은 따로 정한다. &lt;신설 2021.08.20.&gt;</p> <p><b>제76조(졸업인증제)</b> <u>삭제</u> <a href="#">&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</a></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <u>삭제</u> <a href="#">&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</a></li> <li>2. <u>삭제</u> <a href="#">&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</a></li> <li>3. 삭제 &lt;개정 2020.02.17.&gt;</li> <li>4. <u>삭제</u> <a href="#">&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</a></li> </ol> <p><b>제80조(일반휴학)</b> ①일반휴학을 하고자 하는 학생은 해당학기 수업일수 3/4 이내에 <u>차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다.</u> &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt; <a href="#">&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</a></p> <p>②일반휴학은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 학생은 <u>별도의 허가</u>를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;<a href="#">&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</a></p> <p><b>제80조의1(입대휴학)</b> ①입영명령서(영장)에 의하여 군에 입대하여야 하는 자는 <u>입대전까지 관련 증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다.</u> &lt;신설 2020.02.17.&gt;<a href="#">&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</a></p> <p>②입대휴학 절차를 완료하지 않은 자는 제적되며 일반휴학기간 중에 입대휴학의 사유가 발생한 경우에도 별도로 입대휴학의 절차를 거쳐야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p>

현행	개정(안)
<p>③입대휴학의 기간은 병역법이 정한 의무복무기간 후 전역일이 속하는 학기를 포함하여 2학기 기간으로 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2021.04.28.&gt;</p> <p>④입대휴학한 자가 입영과 동시에 귀가조치 되었을 때는 귀가조치 후 5일 이내에 교학지원처에 신고하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제80조의2(임신·출산·육아휴학)</b> ①임신·출산 또는 만 8세 이하 자녀의 양육을 사유로 휴학하고자 하는 자는 휴학원과 관련 증빙서류를 교학지원처에 제출하여 허가를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p>②만 8세 이하 자녀의 양육을 위한 휴학기간은 재학기간 중 통산 2학기로서 하며, 본인의 임신·출산으로 인한 휴학기간은 2학기로서 한다. 다만, 본인의 임신·출산·육아휴학의 기간은 통산하여 2년을 초과할 수 없다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제80조의3(장기인턴십휴학)</b> ①장기인턴십을 사유로 휴학하고자 하는 자는 휴학원과 관련 증빙서류를 교학지원처에 제출하여 허가를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p>②장기인턴십휴학은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 자는 휴학원을 교학지원처에 제출하여 허가를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p>③장기인턴십 활동을 위한 휴학기간은 재</p>	<p>③입대휴학의 기간은 병역법이 정한 의무복무기간 후 전역일이 속하는 학기를 포함하여 2학기 기간으로 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2021.04.28.&gt;</p> <p>④입대휴학한 자가 입영과 동시에 귀가조치 되었을 때는 귀가조치 후 5일 이내에 교학지원처에 신고하여야 한다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제80조의2(임신·출산·육아휴학)</b> ①임신·출산 또는 만 8세 이하 자녀의 양육을 사유로 휴학하고자 하는 자는 <u>관련 증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다.</u>&lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt; <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>②만 8세 이하 자녀의 양육을 위한 휴학기간은 재학기간 중 통산 2학기로서 하며, 본인의 임신·출산으로 인한 휴학기간은 2학기로서 한다. 다만, 본인의 임신·출산·육아휴학의 기간은 통산하여 2년을 초과할 수 없다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제80조의3(장기인턴십휴학)</b> ①장기인턴십을 사유로 휴학하고자 하는 자는 <u>관련 증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다.</u>&lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt; <u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>②장기인턴십휴학은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 자는 <u>별도의 허가</u>를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>③장기인턴십 활동을 위한 휴학기간은 재</p>

현행	개정(안)
<p>학기간 중 통산하여 4학기를 초과할 수 없다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제80조의4(창업휴학)</b> ①창업을 사유로 휴학하고자 하는 자는 휴학원과 관련 증빙서류를 창업보육센터를 경유하여 교학지원처에 제출하여 허가를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p>②창업휴학은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 자는 휴학원을 교학지원처에 제출하여 허가를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p>③창업을 위한 휴학기간은 재학기간 중 통산하여 4학기를 초과할 수 없다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제81조(복학)</b> ①휴학기간이 만료되어 복학하고자 하는 자(전역 예정자 포함) 또는 1개 학기만 휴학하고 복학을 원할 경우 매 학기 지정된 기간 중에 복학원과 증빙서류를 교학지원처에 제출하여야 한다. 다만, 군에 복무 중인 자는 해당학기의 수업결손이 4주를 초과하지 않는 경우에 한하여 복학할 수 있으며, 전역 후 전역증 사본을 제출하지 않은 자는 그 사유에 관계없이 복학이 취소된다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p>	<p>학기간 중 통산하여 4학기를 초과할 수 없다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제80조의4(창업휴학)</b> ①창업을 사유로 휴학하고자 하는 자는 <u>관련 증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다.</u> &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;<u>&lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p> <p>②창업휴학은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 자는 <u>별도의 허가</u>를 받아야 한다. &lt;신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.&gt;</p> <p>③창업을 위한 휴학기간은 재학기간 중 통산하여 4학기를 초과할 수 없다. &lt;신설 2020.02.17.&gt;</p> <p><b>제81조(복학)</b> ①휴학기간이 만료되어 복학하고자 하는 자(전역 예정자 포함) 또는 <u>당초 신청보다 조기에 복학</u>을 원할 경우 매 학기 지정된 기간 중에 <u>증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다.</u> 다만, 군에 복무 중인 자는 해당학기의 수업결손이 4주를 초과하지 않는 경우에 한하여 복학할 수 있으며, 전역 후 전역증 사본을 제출하지 않은 자는 그 사유에 관계없이 복학이 취소된다. &lt;개정 2020.02.17.&gt;</p>
<u>부 칙</u>	<u>부 칙</u>
<p>3. (기수료자의 졸업 기준에 대한 경과조치) 이 개정 규정 시행일 이전 기수료자 중 졸업</p>	<p><u>1. (시행일) 이 개정 내규는 2023년 3월 1일부터 시행한다.</u></p> <p><u>2. (경과조치) 교육과정 개편에 따른 폐지학과 재적생의 졸업요건 충족을 위해 향후 3년간 전공 교과목을 개설하며, 해당학생은 이 기간 내에 전공학점을 모두 이수하여야 한다.</u></p> <p><u>3. 2021년 8월 20일부터 시행한 부칙 3을 삭제한다. &lt;2022. 0. 00. 개정&gt;</u></p>



현행	개정(안)
<p>영어시험 또는 컴퓨터시험을 합격한 자이거나 졸업시험(또는 논문), 졸업영어시험, 컴퓨터시험 모두 불합격한 자는 졸업논문을 합격하면 졸업 기준을 충족한 것으로 본다. 혹은 졸업시험(또는 논문)을 합격하였으나, 졸업영어시험 또는 컴퓨터시험에 불합격한 경우 이 개정 규정 시행일 이후 졸업영어시험 또는 컴퓨터시험 합격 기준에 해당하는 증빙자료를 제출하면 졸업 기준을 충족한 것으로 본다.</p>	

## 금강대학교 학사내규

제 정	:	2003. 3. 1.
개 정	:	2004. 3. 8.
개 정	:	2010. 3. 1.
개 정	:	2010. 6. 1.
개 정	:	2012. 1. 1.
개 정	:	2013. 1. 1.
개 정	:	2014. 4. 1.
개 정	:	2015. 1. 19.
개 정	:	2015. 7. 1.
개 정	:	2016. 6. 17.
개 정	:	2016. 12. 1.
개 정	:	2017. 6. 20.
개 정	:	2019. 4. 8.
개 정	:	2020. 2. 17.
개 정	:	2020. 6. 15.
개 정	:	2021. 2. 26.
개 정	:	2021. 4. 28.
개 정	:	2021. 8. 20.
개 정	:	<u>2022. 7. 00.</u>

### 제1장 총칙

제1조(목적) 이 내규는 학칙의 시행에 필요한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다.

### 제2장 입학(편입학 및 재입학 포함)

제2조(입학) ①본교에 입학(편입학과 재입학 포함)하고자 하는 자는 소정의 입학원서와 다음의 서류를 첨부하여 전형료와 함께 제출하여야 한다. 다만, 재입학의 경우 다음 1호와 2호의 서류를 제출하지 않을 수 있다. <신설 2020.02.17.>

1. 졸업 또는 수료증명서나 기타 자격을 증명하는 서류
2. 성적증명서(내신성적 포함)
3. 기타 필요하다고 인정되는 서류

②제출된 서류와 납입된 전형료는 반환하지 아니한다. <신설 2020.02.17.>

제3조(편입학) ①편입학은 3학년 모집단위에 여석이 있을 경우 허가할 수 있으며, 여석의 산출 기준은 따로 정한다. <신설 2020.02.17.>

②편입학을 희망하는 자는 편입학 원서를 입학관리·홍보부에 제출하고 구술시험에 응시하여야 한다. <신설 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

제4조(학사편입학) ①학사편입학은 고등교육법 시행령 제29조 2항에 따른다. <신설 2020.02.17.>

②입학시험은 서류심사와 구술시험을 원칙으로 한다. <신설 2020.02.17.>

③학사편입한 자는 재학기간 2년(4학기)동안에 편입학한 학과(전공)의 졸업에 필요한 최소 이수학점의 1/2 이상을 취득하여야 한다. <신설 2020.02.17.>

**제5조(재입학)** ①입학은 직전학년도 또는 학기의 모집단위에 여석이 있을 경우 허가할 수 있으며, 여석의 산출기준은 따로 정한다. <신설 2020.02.17.>

②재입학하고자 하는 자는 매학기 정해진 기간에 소정의 재입학 원서를 **학적담당자에게** 제출하여야 한다. <신설 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

③재입학은 교무위원회 심의를 거쳐 총장이 최종 승인한다. <신설 2020.02.17.>

**제6조(학점인정기준)** ①편입학한 학생의 전적학교에서 취득한 학점은 본교에서 총 65학점을 인정한다. <신설 2020.02.17.>

②편입학생의 학점인정과 관련된 세부사항은 따로 정한다. <신설 2020.02.17.>

**제7조(성적처리)** 편입학생의 성적처리는 편입학한 이후의 성적만을 가지고 총 평점평균을 산출하며, 성적부상의 표기는 전적대학 인정학점만 표기한다. <신설 2020.02.17.>

**제8조(입학전형관리위원회·입학전형공정관리위원회)** ①학생의 입학에 관한 세부사항을 심의하기 위하여 입학전형관리위원회를, 입학에 관한 세부사항의 시행에 있어 공정성 확보를 위하여 입학전형공정관리위원회를 둔다. <개정 2020.02.17.>

②입학전형관리위원회와 입학전형공정관리위원회에 대한 운영지침은 따로 정한다. <신설 2020.02.17.>

**제9조(구성)** 삭제 <개정 2020.02.17.>

**제10조(심의사항)** 삭제 <개정 2020.02.17.>

**제11조(회의)** 삭제 <개정 2020.02.17.>

**제12조(보고)** 삭제 <개정 2020.02.17.>

**제13조(간사와 서기)** 삭제 <개정 2020.02.17.>

### 제3장 전공선택

**제14조(전공결정)** ① 삭제 <개정 2020.02.17.>

② **삭제** <개정 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

③ **삭제** <개정2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

④ **삭제** <신설2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

### 제4장 복수전공·~~자유선택융합전공~~·외국대학 복수학위<2022. 0. 00. 개정>

**제15조(전공의 배정)** (삭제)

**제16조(복수전공의 범위)** ①복수전공의 대상은 불교학전공, 행정학전공, 경영학전공, 사회복지학전공으로 한다.

<2022. 0. 00. 개정>

② **삭제** <2022. 0. 00. 개정>

③ 복수전공은 입학학번 이전의 전공을 선택할 수 없다. <2022. 0. 00. 개정>

**제17조(복수전공 신청 및 취소)** ①복수전공은 1학년 1학기부터 1학년 2학기말까지 1개 전공을 신청할 수 있다. <개정 2020.02.17.×개정2021.02.26.><2022. 0. 00. 개정>

②복수전공 변경 및 취소는 각 1회씩 가능하며, 변경 및 취소에 따라 기 이수한 학점은 일반선택으로 인정한다. <개정2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

③ [삭제](#) <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

④ [삭제](#) <신설 2020.02.17.> <개정 2021.02.26.> <2022. 0. 00. 개정>

⑤ [삭제](#) <신설 2021.02.26.> <2022. 0. 00. 개정>

제18조(교과목 이수 및 학점) ① 삭제

② [복수전공 승인 이전에 일반선택과목으로 이수한 복수전공 교과목은 승인 이후 이수구분변경 신청서를 교학지원처에 제출할 경우 전공학점으로 인정한다.](#)

<개정 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

③ [삭제](#) <개정 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

④ [외국대학](#) 복수학위생의 경우 관련 규정에서 따로 정한다.<신설 2021.08.20.> <2022. 0. 00. 개정>

## 제5장 전과(삭제)

제19조(전과범위) [삭제](#) <개정 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

제20조(시행시기 및 인원) ① [삭제](#) <개정 2020.02.17., 2020.06.15.> <2022. 0. 00. 개정>

② 삭제

제21조(자격요건) ① [삭제](#) <개정 2020.02.17.> <개정 2021.02.26.> <2022. 0. 00. 개정>

② [삭제](#) <2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

1. [삭제](#) <2022. 0. 00. 개정>

2. [삭제](#) <2022. 0. 00. 개정>

3. [삭제](#) <2022. 0. 00. 개정>

③ [삭제](#) <신설 2020.06.15.> <2022. 0. 00. 개정>

제22조(절차) ① [삭제](#) <개정 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

② [삭제](#) <개정 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

③ [삭제](#) <개정 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

④ [삭제](#) <개정 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

⑤ 삭제

제23조(교과이수) [삭제](#) <2022. 0. 00. 개정>

## 제6장 교육과정의 편성과 이수 (삭제)

제24조(위원회) 삭제

제25조(구성) 삭제

제26조(심의사항) 삭제

제27조(회의) 삭제

제28조(보고) 삭제

제29조(간사와 서기) 삭제

제30조(교육과정 편성) 삭제

제31조(교육과정의 제정 및 개편) 삭제

제32조(교양과정의 이수) 삭제

제33조(전공과정의 이수) 삭제

제34조(일반선택과목의 이수) 삭제

제35조(재이수) 삭제

제36조(복학자, 재입학자의 이수) 삭제

## 제7장 교육과정

제37조(구성) ① 교육과정은 전공과목으로 구성된다. <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

② 교육과정 편성 및 운영에 관련된 세부사항은 따로 정한다. <신설 2020.02.17.>

제38조(교양과정) ① 삭제 <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

② 삭제 <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

제39조(전공과정) ① 전공과목은 전공회의를 통해 편성하여 전공주임교수가 교학지원처에 제출하여 교육과정위원회의 심의를 거쳐 총장이 정한다. <신설 2020.02.17.>

② 전공교육상의 필요성이 인정되어 전공인정과목으로 지정된 타 전공의 과목을 이수한 경우 이를 소속 전공의 전공과목으로 인정한다. <신설 2020.02.17.>

제40조(위원회) 교육과정 편성 및 운영에 관한 사항을 정하기 위하여 교육과정위원회를 구성하며 운영 규정은 따로 정한다. <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

## 제8장 수업

제41조(개설교과목 제출 및 승인) (삭제)

제42조(교과목 개설) ① 매학기 교과목을 개설하고자 할 때에는 전공주임교수는 교학지원처에서 정한 기한까지 해당 교과목을 제출하여야 한다. <신설 2020.02.17.> <개정 2021.02.26.>

② 교학지원처장은 개설교과목에 대하여 교육과정위원회를 거쳐 총장의 승인을 받아 개설한다. <신설 2020.02.17.>

제43조(수업시간표) ① 교학지원처는 모든 개설 교과목의 시간표를 작성하여 총장의 승인을 받아 다음 학기 수강신청기간 이전까지 공고한다. <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

② 확정된 수업시간표는 변경하지 않음을 원칙으로 한다. 그러나 부득이한 사유로 변경하고자 할 때에는 사전에 총장의 승인을 얻어야 한다. <신설 2020.02.17.>

제44조(강의계획서 제출) 교수는 매학기 수강신청 3주 전까지 담당과목에 대한 강의계획서를 교학지원처에 제출하여야 한다. <신설 2020.02.17.>

제45조(수업) ① 수업은 주간수업, 야간수업, 계절수업, 방송·통신에 의한 수업 및 현장실습수업 등의 방법에 의하여 할 수 있다. <신설 2020.06.15., 개정 2021.04.28.>

② 「재난 및 안전관리 기본법」 제3조제1호에 따른 재난이 발생하는 등 정상적인 수업진행이 어려운 경우에는 주간수업, 야간수업 및 계절수업을 원격수업으로 대체할 수 있다. <신설 2021.04.28.>

③ 사회복지현장실습과 자기설계연구세미나는 교과목 개설학기 직전 방학 중 실시한 경우에도 현장실습수업으로 인정할 수 있다. <신설 2021.08.20.> <2022. 0. 00. 개정>

제45조의1(교외수업) ① 실험, 실습, 관찰 등 수업목적에 따라 교외에서 수업을 실시하고자 할 때에 담당교수는 교학지원처장의 승인을 받아야 하며, 교외수업 결과보고서를 교학지원처에 제출하여야 한다. <신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.> <2022. 0. 00. 개정>

② 1학의 수업을 실시함으로써 해당 학생이 다른 과목의 수강이 불가능할 경우 교학지원처장은 담당교수에게 사전 통보하여 교과교육에 지장이 없도록 하여야 한다. <신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.> <2022. 0. 00. 개정>

③교외수업은 학기당 1회로 제한하되, 교과운영상 타당하다고 인정될 경우 예외로 할 수 있다. <신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.>

제45조의2(원격수업) 출석수업이 어려운 경우 원격수업을 개설하여 운영할 수 있으며, 이를 통해 전공과목을 이수한 것으로 인정할 수 있다. <신설 2020.06.15.> <2022. 0. 00. 개정>

제46조(석사학위과정 과목 수강) ①석사학위과정 과목 이수 신청자격은 학부 4학년으로 학업성적이 평점평균 4.2 이상인 자에 한하여 선발한다. <신설 2020.02.17.> <2022. 0. 00. 개정>

②수강할 수 있는 석사학위과정의 교과목은 2과목 6학점 이내이며, 학기당 정해진 이수 학점 범위를 초과할 수 없다. <신설 2020.02.17.>

③학점인정은 졸업학점으로 인정하되 평점평균에는 산입하지 않으며, 일반선택학점으로 인정한다. <신설 2020.02.17.>

제47조(수업시간의 단위) 수업시간의 단위는 50분으로 한다.

제48조(분반) 각 교과목의 수강신청 인원이 기준인원을 초과할 경우 분반할 수 있으며, 분반의 기준은 다음과 같이 한다. <개정 2020.02.17.>

1. 프라마나전공 교과목

- 1~9영역 과목: 15명

- PRIDE 급강인 특별과정: 50명

2. 복수전공 교과목: 40명

제49조(폐강) ①수강신청변경까지 수강인원이 2명 미만일 경우 폐강하는 것을 원칙으로 한다. <2022. 0. 00. 개정>

②수강인원이 개설기준에 미달되더라도 개설의 필요성이 인정되는 교과목은 총장의 승인을 받아 개설할 수 있다.

제50조(휴강과 보강) 학칙에서 규정하는 휴업일, 공휴일 및 특별한 사정에 의하여 휴강한 경우 매 학기 지정보강주에 보강한다. 지정 보강주에 시행이 어려운 경우, 담당교수는 사전에 휴·보강계획서를 교학지원처에 제출하여야 한다. 학기 종료 후 교학지원처는 수업결손 점검을 실시하여 교원업적평가 및 강사 재임용 등에 반영한다. <개정 2020.02.17., 2020.06.15.> <2022. 0. 00. 개정>

제51조(지각의 결석처리) (삭제) <개정 2020.02.17.>

제52조(출석 및 결석) ①강의 담당교수는 매 교시마다 수강학생의 출석을 점검하고, 출석부에 정리하여야 한다. <신설 2020.02.17.>

②3주 누적 무단 결석자에 대하여 해당 교과목 담당교수는 해당 학생의 출석을 독려하여야 한다. 특별한 사유 없이 해당과목 수업일수의 3/4의 이상 출석에 미달한 경우에는 그 과목의 성적은 F로 기록되며 과목낙제가 된다. <신설 2020.02.17.>

③삭제 <신설 2020.02.17.> <개정 2021.02.26.> <2022. 0. 00. 개정>

④3회의 지각은 1회의 결석으로 환산한다. <신설 2020.02.17.>

⑤재난·재해 및 감염병 등 예측 불가한 사유가 발생한 경우 전체교수회의와 교무위원회를 통해 출석 인정기준을 정할 수 있다. 단, 교과목 특성에 따라 담당교수 재량으로 달리 적용할 수 있다. <신설 2021.08.20.>

제53조(공결처리) 학생이 다음 각 호의 사유로 결석 시 사유발생 1주 이내에 각 교과목 담당교수에게 출석인정 요청서와 증빙서류를 제출하면 출석으로 인정할 수 있으며, 세부사항은 따로 정한다. <개정 2020.02.17., 2020.06.15.> <2022. 0. 00. 개정>



공 결 사 유	결석허용 한계
1. 직계존비속, 배우자의 사망 및 본인 결혼	당일부터 7일(공휴일 포함)
2. 제1호를 제외한 3촌 이내 친족 사망	당일부터 3일(공휴일 포함)
3. 질병 및 사고로 인한 입원치료 및 의사소견상 등교가 불가능한 질병 및 사고 치료	2주
4. 징병검사 및 예비군훈련	징병검사일 및 해당기간
5. 교육실습 및 각 전공 학술여행·야외실습 참가	해당기간
6. 정부기관의 요청에 의한 특별회합 참가	해당기간
7. 총장이 승인하는 학교행사 및 이에 준하는 경우	해당기간
8. 종단에서 실시하는 행사	연 1회에 한하여 인정
9. 본인 및 배우자 출산	본인의 출산 20일, 배우자의 출산 10일
10. 천재지변 등 부득이한 사유	해당기간

제54조(결석처리 기산일) 결석처리 기산일은 개강일로 하고 종료일은 종강일로 한다. 다만, 수강신청 변경, 개강 후 전역의 복학으로 출석하지 못한 기일은 결석으로 처리하지 않는다.

### 제9장 수강신청

제55조(수강신청기간) 수강신청을 희망하는 학생은 매 학기 개강 전 수강신청기간 내에 신청하여야 하며, 수강신청을 하지 않은 경우 제적사유가 된다. <개정 2020.02.17.>

제56조(신청방법) ①학생은 본교 차세대종합정보시스템 내 해당 학기 편성 교과목의 시간표를 확인한 후 신청한다.

②단, 복수전공, 복수학위제, 재이수, 조기졸업 등의 사유로 수강과목을 변경해야 하는 경우 교학지원처에 신청하여 승인을 받아야 한다. <개정 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

제57조(신청학점) ①학기당 수강신청학점은 15학점부터 21학점까지 신청할 수 있다.

<개정 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

②1항의 규정에도 불구하고 직전학기의 성적평점평균이 4.20 이상인 학생은 23학점까지 신청할 수 있다.<2022. 0. 00. 개정>

제58조(수강신청 철회) ①개강 후 이수 중인 교과목 또는 새로이 이수할 교과목에 대한 수강신청 변경은 개강 후 지정된 기간에 실시한다.

②수강신청을 하여 이수 중인 교과목 중 부득이한 사유로 철회하고자 하는 학생은 개강 후 3주 이내에 해당 교과목을 철회할 수 있으며, 수강신청내역서에 철회교과목을 기재하여 해당 교과목 담당교수의 승인을 얻어 교학지원처에 제출하여야 한다. <개정 2020.06.15.>

제59조(계절학기 수강) 삭제 <개정 2020.02.17.>

### 제10장 계절학기

제60조(계절학기) ①계절학기 수업은 여름방학과 겨울방학 중에 각각 개설할 수 있다. <신설 2020.02.17.>

②폐강 기준은 학사내규 제49조를 준용한다. <신설 2020.02.17.>

③수강대상 학생은 매 학기별 9학점까지 신청할 수 있다. <신설 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

④수강신청한 과목이 폐강된 경우와 불가피한 사유로 수강할 수 없는 경우에는 취소할 수 있다. <신설 2020.02.17.>

⑤수강신청 학생은 기일 내에 총장이 정한 수강료를 납부하여야 하며, 수강료는 감액 또는 환불하지 아니한다. 단, 수강신청 취소의 경우에 다음 각 호와 같이 수강료를 반환하되, 폐강 과목과 계절학기 개강 전 수강신청 취소의 경우에는 수강료 전액을 반환한다. <신설

2020.02.17.>

1. 총 수업일수 1/3 이전: 수강료의 2/3 해당액
2. 총 수업일수 1/2 이전: 수강료의 1/2 해당액
3. 총 수업일수 1/2 후: 수강료 반환 없음

⑥기타 계절학기 운영에 관한 세부사항은 따로 정할 수 있다. <신설 2020.02.17.>

**제61조(수업시간 및 평가관리)** ①수업은 3주 이상으로 편성하되, 학점당 15시간 이상으로 한다. <신설 2020.02.17.>

②성적평가는 제62조, 제65조를 준용한다.<신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.><2022. 0. 00. 개정>

③계절학기에서 취득한 성적은 정기학기에서 취득한 성적과 달리 관리한다. <신설 2020.02.17.>

## 제11장 시험 및 성적

**제62조(시험의 구분)** ①시험은 프라마나전공 교과목과 복수전공 교과목에 따라 구분한다.<2022. 0. 00. 개정>

1. 프라마나전공 교과목 <2022. 0. 00. 개정>

- 중간에세이: 중간에세이는 최종에세이를 위한 계획수립 및 피드백 단계로 수업 7주차까지 제출한다.

- 최종에세이: 최종에세이는 15주차에 제출한다.

2. 복수전공 교과목 <2022. 0. 00. 개정>

- 서술형평가를 원칙으로 하되, 교과목의 특성에 따라 담당교수의 재량으로 변경할 수 있다.

②질병, 기타 부득이한 사정으로 정г시시험에 응할 수 없는 학생은 그 사유와 증빙서류를 담당교수에게 제출하여 허가를 받아 성적제출일 이전에 별도의 시험에 응할 수 있다.

**제63조(시험의 관리)** 교과목별 시험의 관리는 담당교수가 관리한다.

**제64조(시험부정행위자의 처리)** ①시험부정행위자가 적발되면 감독교수는 그 행위내용을 시험지 상단에 기록하고 날인한 후 즉시 교학지원처장에게 보고하여야 한다.

②교학지원처장은 총장에게 구두 보고한 후 학생상벌위원회에 회부한다.

③근신처분을 받은 자에게는 그 교과목에 대한 성적을 F로 부여하고, 유기정학 이상을 받은 자에게는 해당 학기 전 교과목에 대한 성적은 무효로 한다. <개정 2020.02.17.>

**제65조(성적분포)** ① 삭제

②모든 과목의 성적은 절대평가를 원칙으로 한다. <2022. 0. 00. 개정>

③삭제 <신설2021.02.26.> <2022. 0. 00. 개정>

**제66조(학적변동자의 성적처리)** ①휴학한 학생의 휴학학기의 성적은 인정하지 아니하며 그 학기의 수강신청은 취소된다.<2022. 0. 00. 개정>

②다만, 수업일수 3/4 이상을 출석한 학생은 본인의 희망에 따라 출석 시까지 부과된 출석, 에세이(서술형평가), 참여도로 성적을 산출할 수 있다. <2022. 0. 00. 개정>

**제67조(성적표의 제출)** 교과목 담당교수는 종강 후 2주 이내에 담당교과목의 성적을 차세대종합정보시스템에 입력하고 성적열람기간을 거쳐 출석부 등 성적증빙자료를 함께 교학지원처에 제출하여야 한다. <2022. 0. 00. 개정>



제68조(성적의 확인 및 정정) ①학생은 성적 열람기간 중 본인 성적을 확인하여야 하며, 성적에 이의가 있을 경우 한하여 교과목 담당교수에게 이의를 제기할 수 있다.

②성적에 대한 학생의 이의제기가 타당하다고 인정되는 경우 교과목 담당교수는 성적을 정정할 수 있다.

③성적을 정정하고자 하는 교과목 담당교수는 성적 열람기간 후 1주 이내에 사유서 및 증빙 자료를 첨부한 성적정정원을 교학지원처에 제출하여야 한다. <개정 2020.06.15.>

제69조(성적경고자 학적부 기재) 학기말 성적 평점평균이 2.20 미만 또는 1.90 미만으로 예비성적 경고 또는 성적경고를 받은 자는 학적부에 기재한다. <2022. 0. 00. 개정>

## 제12장 졸업

제70조(졸업의 기준) ①졸업의 기준은 다음 표와 같다.<개정 2020.02.17.><개정 2021.02.26.><2022. 0. 00. 개정>

### 2. 2023학년도 이후 입학생

구분	단일전공생	복수전공생	복수학위생
등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)		
총 취득학점	130학점 이상		
총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.20이상)		
전공학점	· 프라마나전공 130학점 이상	· 프라마나전공 100학점 이상 · 복수전공 30학점 이상	· 프라마나전공 100학점 이상 · 복수전공 75학점 이상
골드	· 80골드 취득		· 40골드 취득 *편입생도 40골드 취득

가. 전공과정의 학점이수에 대한 세부사항은 교육과정 편성 및 운영규정에 따른다.

나. 복수학위생의 학점이수에 대한 세부사항은 외국대학과의 복수학위제 운영 규정에 따른다.

### 2. 2022학년도 이전 입학생

구분	단일전공생	복수전공생	자율설계융합전공생
등록학기	8학기 이상(조기졸업자는 6학기 이상)		
총 취득학점	130학점 이상		
총 평점평균	2.00이상(조기졸업자는 4.00이상)		
전공학점	· 단일전공 60학점 이상	· 복수전공 각 42학점 이상	· 자율설계융합전공 2개 전공 신청: 각 30학점 이상 · 자율설계융합전공 3개 전공 신청: 각 20학점 이상
교양학점	· 30학점 이상 - 기취득한 교양(교양필수·교양선택)과목 및 졸업인증 과목 인정 - 프라마나전공 과목 인정		
골드	· 80골드 취득(단, 편입생과 복수학위생은 40골드 취득)		
영어인증제	영어인증제 3P 이수		

②재학 중 이수하여야 할 교과목은 입학 당시의 교육과정을 원칙으로 한다. 다만, 교육과정 개편이 있을 경우 변경된 교육과정에 따른다. <신설 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

제71조(졸업예정자 자격) 졸업예정자의 자격은 해당학기(계절학기 제외)까지 졸업기준을 충족할 수 있는 자로 한다.

제72조(졸업사정·학사학위 취득 유예) ①졸업예정자에 대한 졸업사정은 졸업사정자료를 근거로 하여 총장이 승인한다.<2022. 0. 00. 개정>

②학사학위취득을 유예하고자 하는 학생은 학사학위취득유예신청서를 졸업사정 이전에 교학지원처에 제출하여 총장이 승인한다. <개정 2020.06.15.><2022. 0. 00. 개정>

③학사학위 취득 유예가 확정된 자는 유예기간 중 수강신청을 할 수 있으며, 등록금은 학칙 제24조 5항을 따른다. <신설 2020.02.17.>

④학사학위 취득 유예 운영에 대한 세부사항은 따로 정한다. <신설 2021.08.20.>

제73조(졸업시험 실시) ①삭제 <개정 2021.08.20.>

②삭제 <개정 2021.08.20.>

③삭제 <개정 2021.08.20.>

④삭제 <개정 2021.08.20.>

제74조(졸업영어시험·컴퓨터 시험) 삭제 <개정 2021.08.20.>

제75조(졸업시험, 졸업영어시험, 컴퓨터시험 불합격자의 처리) ①삭제 <개정 2021.08.20.>

②삭제 <개정 2021.08.20.>

③삭제 <개정 2021.08.20.>

76조(졸업인증제) 삭제 <2022. 0. 00. 개정>

1. 삭제 <2022. 0. 00. 개정>

2. 삭제 <2022. 0. 00. 개정>

3. 삭제 <개정 2020.02.17.>

4. 삭제 <2022. 0. 00. 개정>

제77조(조기졸업) 조기졸업을 희망하는 학생은 조기졸업 직전 학기에 소정의 절차를 거쳐 조기 졸업신청서를 교학지원처에 제출하여야 한다. <개정 2020.02.17., 2020.06.15.>

### 제13장 휴학·복학

제78조(휴학의 구분) 휴학은 일반휴학과 입대휴학, 질병휴학, 임신·출산·육아휴학, 장기인턴십 휴학, 창업휴학으로 구분한다.

제79조(휴학의 절차) 삭제 <개정 2020.02.17.>

제80조(일반휴학) ①일반휴학을 하고자 하는 학생은 해당학기 수업일수 3/4 이내에 차세대종합 정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다. <신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.> <2022. 0. 00. 개정>

②일반휴학의 휴학기간은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 학생은 별도의 허가를 받아야 한다. <신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.><2022. 0. 00. 개정>

③2항의 휴학에 따른 통산 휴학기간은 6학기까지로 하고 편입생의 휴학기간은 통산하여 3학기를 초과할 수 없다. <신설 2020.02.17.>

④신입생 및 편입생(재입학생은 제외)은 첫 학기에는 휴학할 수 없다. <신설 2020.02.17.>

⑤3항과 4항에도 불구하고 질병으로 1개월 이상 학업을 계속할 수 없다는 종합병원장이 발행하는 4주 이상의 진단서를 첨부하여 제출한 경우에는 허가할 수 있다. <신설 2020.02.17.>

제80조의1(입대휴학) ①입영명령서(영장)에 의하여 군에 입대하여야 하는 자는 입대전까지 관련

증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다. <신설 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

②입대휴학 절차를 완료하지 않은 자는 제적되며 일반휴학기간 중에 입대휴학의 사유가 발생한 경우에도 별도로 입대휴학의 절차를 거쳐야 한다. <신설 2020.02.17.>

③입대휴학의 기간은 병역법이 정한 의무복무기간 후 전역일이 속하는 학기를 포함하여 2학기 기간으로 한다. <신설 2020.02.17., 개정 2021.04.28.>

④입대휴학한 자가 입영과 동시에 귀가조치 되었을 때는 귀가조치 후 5일 이내에 교학지원처에 신고하여야 한다. <신설 2020.02.17.>

**제80조의2(임신·출산·육아휴학)** ①임신·출산 또는 만 8세 이하 자녀의 양육을 사유로 휴학하고자 하는 자는 관련 증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다.<신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.><2022. 0. 00. 개정>

②만 8세 이하 자녀의 양육을 위한 휴학기간은 재학기간 중 통산 2학기로 하며, 본인의 임신·출산으로 인한 휴학기간은 2학기로 한다. 다만, 본인의 임신·출산·육아휴학의 기간은 통산하여 2년을 초과할 수 없다. <신설 2020.02.17.>

**제80조의3(장기인턴십휴학)** ①장기인턴십을 사유로 휴학하고자 하는 자는 관련 증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다. <신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.><2022. 0. 00. 개정>

②장기인턴십휴학은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 자는 별도의 허가를 받아야 한다. <신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.><2022. 0. 00. 개정>

③장기인턴십 활동을 위한 휴학기간은 재학기간 중 통산하여 4학기를 초과할 수 없다. <신설 2020.02.17.>

**제80조의4(창업휴학)** ①창업을 사유로 휴학하고자 하는 자는 관련 증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다.<신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.><2022. 0. 00. 개정>

②창업휴학은 1회에 2학기 이내를 원칙으로 하되, 2학기를 초과하여 휴학하고자 하는 자는 별도의 허가를 받아야 한다. <신설 2020.02.17., 개정 2020.06.15.><2022. 0. 00. 개정>

③창업을 위한 휴학기간은 재학기간 중 통산하여 4학기를 초과할 수 없다. <신설 2020.02.17.>

**제81조(복학)** ①휴학기간이 만료되어 복학하고자 하는 자(전역 예정자 포함) 또는 당초 신청보다 조기에 복학을 원할 경우 매 학기 지정된 기간 중에 증빙서류와 함께 차세대종합정보시스템에서 신청하여 교학지원처의 승인을 받아야 한다. 다만, 군에 복무 중인 자는 해당학기의 수업결손이 4주를 초과하지 않는 경우에 한하여 복학할 수 있으며, 전역 후 전역증 사본을 제출하지 않은 자는 그 사유에 관계없이 복학이 취소된다. <개정 2020.02.17.><2022. 0. 00. 개정>

1. 질병휴학자: 건강진단서 1통
2. 입영휴학자

가. 전역증(또는 전역예정증명서) 사본 2통

나. 주민등록초본 2통

②입대휴학한 자는 전역일이 속하는 학기를 포함하여 2개 학기 내에 복학함을 원칙으로 한다. 다만, 부득이한 사정으로 입대휴학 기간 만료 후 복학할 수 없는 자는 교학지원처에 일반휴학의 허가를 받아야 한다. <개정 2020.02.17., 2020.06.15., 2021.04.28.>

③학기 중에 임신·출산·육아, 질병, 기타 부득이한 사유로 인하여 휴학한 자의 수업일수가 학기의 3/4에 미달하는 경우에는 그 학기의 과목을 다시 이수하여야 한다. <신설 2020.02.17.>

④복학의 허가를 받은 자가 등록금을 납부하지 아니하면 그 허가는 취소된다. 다만, 3항의 사유에 의하여 휴학하였다가 복학한 자는 그 학기의 등록금을 납부하지 아니한다. <신설 2020.02.17.>

#### 부 칙

이 내규는 2003년 3월 1일부터 시행한다.

#### 부 칙

이 개정 내규는 2004년 3월 8일부터 시행한다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2010년 3월 1일부터 시행한다.
2. (경과조치) 개정된 교육과정 편성 및 이수 조항은 2010년 3월 1일 기준 2학년이하 재학생부터 적용하되, 2학년 재적생은 ‘한국사’ 의무수강을 제외한다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2010년 6월 1일부터 시행한다.
2. (경과조치) 제34조(수강신청 철회)의 개정규정은 2010학년도 1학기부터 적용한다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2012년 1월 1일부터 시행한다.
2. (경과조치) ①제48조에 대하여는 3월1일부터 적용한다.  
②제13조, 제53조의 내용은 2012학년도 입학자부터 적용한다.

#### 부 칙

1. (시행일)이 개정 내규는 2013년 1월 1일부터 시행한다.
2. (경과조치) ①제48조(성적분포)의 시행은 2012학년도 2학기부터 적용한다. 다만, 2012학년도에는 2학년 내지 4학년 전공과목, 2013학년도에는 3학년 내지 4학년 전공과목, 2014학년도에는 4학년 전공과목은 종전 규정에 따라 A등급만 35% 이내(소수점은 반올림)로 한다.  
②제61조(휴학)의 6항은 시행일 기준 이후부터 계산하여 적용한다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2014년 4월 1일부터 시행한다.
2. (경과조치) 이 개정 규정 제35조(분반)의 경우 시행일 이전에 처리된 사항은 이 규정에 의거하여 시행한 것으로 본다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2015년 1월 19일부터 시행한다.
2. (경과조치) 제53조(졸업의 기준)는 2015학년도 입학자부터 적용한다. 단, 제32조(수업시간표 작성)의 경우 시행일 이전에 처리된 사항은 이 규정에 의하여 시행한 것으로 본다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2015년 7월 1일부터 시행한다.
2. (경과조치) 제53조(졸업의 기준)는 2016학년도 입학생부터 시행한다. 단, 2015학년도 이전 입학생의 전공취득 학점은 이수학기에 따라 아래 각 호와 같이 조정할 수 있으며, 이외의 사항은 종전규정을 따른다.

##### 가. 전공과정 취득학점

- 1) 단일전공: 소속 학과의 전공필수과목과 전공선택과목을 포함하여 60학점 이상(2015년 9월 1일 기준)

- 8학기 이상 이수자는 0과목
- 7학기 이수자(편입생은 3학기 이수자)는 2과목
- 6학기 이수자(편입생은 2학기 이수자)는 4과목
- 5학기 이수자(편입생은 1학기 이수자)는 6과목
- 4학기 이수자는 8과목
- 1학기 - 3학기 이수자는 10과목

- 2) 복수전공: 학과별 전공필수과목과 전공선택과목을 포함하여 30학점 이상

3. (경과조치) 제59조(졸업인증제)는 2016학년도부터 적용한다. 단, 2015학년도 이전 입학생의 경우 2015년 9월 1일 기준 1학기 이상 5학기 이내 이수자가 졸업인증제를 원할 경우 아래와 같이 각 영역별 이수 학점을 달리 할 수 있고 졸업인증제 이수 여부를 학위증에 명시한다.

##### 가. 4학기 이상 5학기 이내 이수자(편입생은 1학기 이수자)

- 외국어 13학점 이상(영어 7학점 이상, 중국어 또는 일어 6학점 이상)
- 컴퓨터 4학점 이상
- 삭제 <개정 2020.06.15.>
- 봉사 1학점 이상

##### 나. 3학기 이내 이수자: 제59조(졸업인증제)를 따른다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2016년 6월 17일부터 시행한다. 단, 이 내규 개정 중 제52조에 관하여는 2016년 9월 1일부터, 제62조 4항 및 6항은 2017년 편입생부터 시행한다.
2. (경과조치) 제59조(졸업인증제)는 2016학년도부터 적용한다. 단, 2015학년도 이전 입학생의 경우 2015년 9월 1일 기준 1학기 이상 5학기 이내 이수자가 졸업인증제를 원할 경우 아래와 같이 각 영역별 이수 학점을 달리 할 수 있고 졸업인증제 이수 여부를 학위증에 명시한다.

가. 4학기 이수자(편입생은 편입학기)

- 외국어 13학점 이상(영어 7학점 이상, 중국어 또는 일어 6학점 이상)
- 컴퓨터 4학점 이상
- 삭제 <개정 2020.06.15.>
- 봉사 1학점 이상

나. 5학기 이수자(편입생은 1학기 이수자)

- 외국어 13학점 이상(영어 7학점 이상, 중국어 또는 일어 6학점 이상)
- 컴퓨터 4학점 이상
- 삭제 <개정 2020.06.15.>
- 봉사 1학점 이상

다. 3학기 이내 이수자: 제59조(졸업인증제)를 따른다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2016년 12월 1일부터 시행한다.
2. (경과조치) 이 개정 내규 제15조(자격요건)는 2017년 3월 1일부터 시행한다.
3. (경과조치) 2015년 7월 1일 개정 내규 부칙의 경과조치 일부 내용을 아래와 같이 변경한다.
  - 전공과정 취득학점
  - 복수전공: 학과별 전공과목을 30학점이상(단 졸업인증제 이수조건)

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2017년 6월 20일부터 시행한다.
2. (경과조치) 이 개정 내규 제48조(성적분포) ②항의 경우 시행일 이전에 처리된 사항은 이 개정 내규에 의거하여 시행한 것으로 본다.

#### 부 칙

이 개정 내규는 2019년 4월 8일부터 시행한다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2020년 2월 17일부터 시행한다.
2. (경과조치) 제75조(졸업인증제)는 2019학년도 이전에 입학한 신입생(편입, 재입학)까지 적용한다.

#### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2020년 6월 15일부터 시행한다.
2. (경과조치) 제17조는 2018학년도 이전에 입학한 신입생(편입, 재입학)은 예외로 둔다.
3. (경과조치) 제75조에도 불구하고, 총학점을 이수한 2014학년도 이전 입학생의 경우 졸업시험, 졸업영어시험, 컴퓨터시험 중 2개 이상을 충족하면 학사학위를 수여할 수 있다.
4. (경과조치) 제14조 및 제21조는 2019학년도 이전 입학생 중 병역 의무 등에 따른 사유 발생 시 전공결정 및 전과신청 유예기간을 3년으로 한다.

### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2021년 2월 26일부터 시행한다.
2. (경과조치) ①제17조(복수전공·자율설계융합전공 신청 및 취소) 제1항, 제5항 및 제65조(성적 분포) 제3항은 2020년 3월 1일부터 시행한 것으로 본다.  
②제42조(교과목 개설) 제1항은 2020년 9월 1일부터 시행한 것으로 본다.

### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2021년 4월 28일부터 시행한다.
2. (경과조치) 제45조(수업), 제80조1(입대휴학), 제81조(복학)의 경우 시행일 이전에 처리된 사항은 이 개정 규정에 따라 시행한 것으로 본다.

### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2021년 08월 20일부터 시행한다.
2. (경과조치) 제45조(수업) 제3항, 제52조(출석 및 결석) 제5항, 제72조(졸업사정·학사학위 취득 유예) 제4항의 경우 시행일 이전에 처리된 사항은 이 개정 규정에 따라 시행한 것으로 본다.
3. (기수료자의 졸업 기준에 대한 경과조치) 이 개정 규정 시행일 이전 기수료자 중 졸업영어 시험 또는 컴퓨터시험을 합격한 자이거나 졸업시험(또는 논문), 졸업영어시험, 컴퓨터시험 모두 불합격한 자는 졸업논문을 합격하면 졸업 기준을 충족한 것으로 본다. 혹은 졸업시험(또는 논문)을 합격하였으나, 졸업영어시험 또는 컴퓨터시험에 불합격한 경우 이 개정 규정 시행일 이후 졸업영어시험 또는 컴퓨터시험 합격 기준에 해당하는 증빙자료를 제출하면 졸업 기준을 충족한 것으로 본다.

### 부 칙

1. (시행일) 이 개정 내규는 2023년 3월 1일부터 시행한다.
2. (경과조치) 교육과정 개편에 따른 폐지학과 재적생의 졸업요건 충족을 위해 향후 3년간 전공 교과목을 개설하며, 해당학생은 이 기간 내에 전공학점을 모두 이수하여야 한다.
3. 2021년 8월 20일부터 시행한 부칙 3을 삭제한다. <2022. 0. 00. 개정>

(별지서식 1) 삭제 <개정 2020.06.15.>

(별지서식 1-1) 삭제 <개정 2020.06.15.>

(별지서식 2) 삭제 개정<2020.06.15.>

(별지서식 3) 삭제 개정<2020.06.15.>

(별지서식 4) 삭제 개정<2020.06.15.>

(별지서식 5) 삭제 개정<2020.06.15.>

(별지서식 6) 삭제 개정<2020.06.15.>

(별지서식 7) 삭제 개정<2020.06.15.>

(별지서식 8) 삭제 개정<2020.06.15.>

(별지서식 9) 삭제 개정<2020.06.15.>

(별지서식 10) 삭제 개정<2020.06.15.>