

2026학년도 1학기 전임교원 신규채용(2차) 공고

1. 채용분야 및 인원

구분	소속	분야	채용인원	세부 자격기준
강의전담교원	프라마나학부	행정학	1명	관련 분야 박사학위 취득자

2. 지원자격

- 가. 교육공무원 및 본교 교원 임용에 결격사유가 없는 자
- 나. 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」에 따른 연구실적연수와 교육경력연수의 합계가 최소 4년 이상인 자
- 다. 채용분야의 세부 자격기준을 충족하는 자

3. 임용 및 대우

- 가. 임용 예정일 : 2026. 3. 1.
- 나. 계약제로 임용하며 최초 임용기간은 2년이내임.
- 다. 세부 내용은 관계 법령 및 본교 「교원인사규정」을 따름.

4. 전형절차

- 가. (기초심사) 전공적격, 학부성적, 연구 및 교육경력 등 서류심사
 - 나. (공개강의 및 면접) 교수로서의 자질, 본교 발전의 기여 가능성 등
 - 다. 전형별 세부일정
 - 1) 1차 합격자 발표 : 2026. 1. 29.(목)
 - 2) 공개강의 및 면접 : 2026. 2. 4(수)
 - 3) 최종 합격자 발표: 2026년 2월 중
- ※ 상기 일정은 진행 절차에 따라 변동될 수 있음

5. 접수기간 및 방법

- 가. 접수기간 : 공고일로부터 2026. 1. 21(수)까지
- 나. 접수방법 : 이메일 접수(gguprof@ggu.ac.kr)

6. 제출서류(제출서류는 1개의 PDF 파일로 병합 후 제출)

가. [서식1] 교수임용지원서 1부

나. [서식2] 자기소개서 및 수업계획서 1부

다. [서식3] 개인정보 제공 동의서 1부

라. 성적증명서 및 학위취득증명서(학사, 석사, 박사) 각 1부

- 외국박사학위 소지자는 한국연구재단에서 발행하는 “박사학위신고필증” 1부 첨부

마. 경력증명서(임용지원서에 기재된 모든 경력) 1부

- 강의 경력이 있는 경우 교원 신분(강사, 초빙교수 등)과 주당 수업시간이 반드시 기재되어야 함.

※ 중복 경력(특정 기간에 2개 이상 기관의 경력)은 지원자에게 유리한 경력으로 산출 예정

바. 기타 임용지원서에 기재된 내용의 증빙자료

사. 외국어로 된 서류는 번역 공증 필수

7. 기타사항

가. 각 전형별 합격자는 개별 통보함.

나. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 관련 규정을 따름.

다. 책임자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 교내 사정에 따라 임용 예정일이 조정될 수 있음.

라. 지원서의 허위 및 착오기재, 서류 미비 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음.

마. 채용과정에서 필요한 경우 추가서류를 요구할 수 있고, 발급기관에 진위 확인을 의뢰할 수 있으며, 채용 후에도 지원 자격이나 연구실적 등 채용 요건에 하자가 있을 때는 직권으로 임용을 취소할 수 있음.

8. 문의처 : 교학팀 교원인사 담당자(041-731-3211, gguprof@ggu.ac.kr)

2026. 1. 7

금강대학교총장