

## - 2020년 제3회 목포시 - 지방임기제공무원 임용시험 시행계획 공고

목포시에서는 지방임기제공무원을 다음과 같이 공개 모집하오니 참신하고 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2020년 9월 8일

목포시인사위원회위원장

### 1. 임용분야 및 인원

임용분야	직 급	인 원	계약기간	근무 예정부서
에너지신산업	지방시간선택제 임기제"나"급 (6급 상당)	1명	2년 (주35시간 근무)	지역경제과
4차산업 ICT	지방시간선택제 임기제"나"급 (6급 상당)	1명	2년 (주35시간 근무)	기획예산과
경관·공공디자인	지방시간선택제 임기제"나"급 (6급 상당)	1명	2년 (주35시간 근무)	도시계획과
기록물관리 전문요원	지방시간선택제 임기제"다"급 (7급 상당)	1명	2년 (주35시간 근무)	자치행정과
아동보호전담요원	지방시간선택제 임기제"마"급 (9급 상당)	1명	1년 (주35시간 근무)	여성가족과
치매안심센터 전문인력	지방시간선택제 임기제"마"급 (9급 상당)	3명	1년 (주35시간 근무)	하당보건지소 (치매안심센터)

※ 업무실적 및 사업필요성에 따라 총 근무연수 5년 범위 내에서 근무기간 연장 가능

## 2. 채용대상 직무내용

임용분야	주요 업무
에너지산업	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 목포시 에너지신산업 육성 기본계획 수립</li> <li>◦ 에너지신산업 기본계획 수립에 따른 실천과제 수행</li> <li>◦ 에너지신산업 정책 발굴 및 주요시책 개발</li> <li>◦ 에너지신산업 진흥 및 연구개발 업무</li> <li>◦ 국내 에너지신산업 동향 파악 및 기술 자문</li> </ul>
4차 산업 ICT	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 목포시 4차 산업혁명 대응 정책 수립</li> <li>◦ 4차 산업혁명 기본계획 수립에 따른 실천과제 수행</li> <li>◦ 4차 산업혁명 관련 국·도정 과제 발굴 및 주요시책 개발</li> <li>◦ 4차 산업혁명 육성 산·학·관 연계 협력 및 관련 기업 지원</li> <li>◦ 국내 4차 산업혁명 동향 파악 및 기술 자문</li> <li>◦ 4차 산업혁명 관련 각종 공모사업 지원 등</li> </ul>
경관·공공디자인	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 경관·공공디자인 진흥 사업 기획·총괄 및 컨설팅 지원</li> <li>◦ 경관·공공디자인 관련 각종 공모사업 추진 및 제도 개선</li> <li>◦ 경관·공공디자인 특화사업 발굴 및 주요시책 개발</li> <li>◦ 경관·공공디자인 분야 자문 및 협의, 심의 운영 총괄</li> <li>◦ 경관계획 및 공공디자인 계획 수립·관리 총괄</li> <li>◦ 목포시 표준형 공공디자인 개발</li> <li>◦ 경관·공공디자인 낙후시설 개선 및 관리방안 마련</li> </ul>
기록물관리 전문요원	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 기록물 관리에 관한 기본계획 수립·시행</li> <li>◦ 기록물 수집·관리, 이관, 폐기, 보존기간 재평가 업무</li> <li>◦ 기록물 관리에 대한 처리과 지도·감독</li> <li>◦ 기록물 관리 책임자 교육·훈련 등</li> </ul>
아동보호전담요원	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 보호대상아동에 대한 보호조치에 관한 사항</li> <li>◦ 보호중인 아동의 양육상황 점검</li> <li>◦ 보호대상아동의 보호종료 및 퇴소조치 등</li> <li>◦ 원가정 복귀 등 보호조치 종료 후의 사후관리</li> <li>◦ 아동복지심의위원회 산하 사례결정위원회 결정 지원 사항 등</li> </ul>
치매안심센터 전문인력	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 치매안심센터 운영 등 (상담, 등록, 조기검진사업)</li> <li>◦ 경로당, 복지관 등 방문 치매 예방 사업</li> <li>◦ 치매예방교실 등 프로그램에 관한 사항</li> <li>◦ 치매안심센터 인식개선 및 홍보사업 등</li> <li>◦ 가가호호 방문 서비스 및 대상자 사례 관리</li> </ul>

### 3. 근거 법령

- 가. 「지방공무원법」 제25조의5, 제27조
- 나. 「지방공무원 임용령」 제3조의2, 제17조, 제21조의3, 제21조의4
- 다. 「지방공무원 인사분야 통합지침」(행정안전부 예규 제110호)
- 라. 목포시 지방공무원 인사규칙

### 4. 응시 자격 기준

가. 공통요건 (기준일 : 면접시험 시행 예정일)

- 『지방공무원법』 제31조(결격사유)에 해당되지 아니하고, 『지방공무원임용령』 제65조(부정행위자 등에 대한 조치), 『부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률』 제82조(비위면직자의 취업제한) 및 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

#### 《「지방공무원법」 제31조》

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

#### 《「지방공무원 임용령」 제65조》

- ① 임용시험에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 한 사람에 대해서는 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격을 정지한다.
  1. 다른 수험생의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위
  2. 대리시험을 의뢰하거나 대리 시험에 응시하는 행위
  3. 통신기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통을 하는 행위
  4. 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위
  5. 병역, 가점, 영어능력시험의 성적에 관한 사항 등 시험에 관한 증명서류에 거짓 사실을 적거나

- 그 서류를 위조·변조하여 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위
- 5의2. 체력시험에 영향을 미칠 목적으로 행정안전부장관이 정하여 고시하는 금지약물을 복용하거나 금지방법을 사용하는 행위
6. 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험결과에 영향을 미치는 행위

### 《「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조》

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.
1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
  2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
1. 공공기관
  2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
  3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
  4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

나. 연 령 : 20세 이상(2000. 12. 31. 이전 출생자)

다. 지역·성별 : 제한없음(대한민국 국적, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)

라. 자격요건 (기준일 : 면접시험 시행 예정일)

임용분야	임용직급	자 격 기 준
에너지 신산업	지방시간선택제 임기제 “나”급 (주35시간)	<p>○ 다음 각 호의 어느 하나를 충족하는 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 에너지 관련학과(전기, 기계 등 이공학계열) 학사학위를 취득한 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ol> <p>【실무경력 인정 범위】</p> <p>▶ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관이나 연구기관(정부·지방자치단체 출연), 대학교(부설연구소, 산학협력단), 민간연구기관, 기업체 등에서 에너지 관련 분야 업무수행 경력</p> <p>【우대요건】</p> <p>▶ 응시자격요건 충족 이후의 직무분야 경력</p> <p>▶ 직무분야와 관련된 연구논문 실적</p> <p>▶ 직무분야와 관련된 정부·공공기관 수여 표창(상훈)</p>

<p>4차산업 ICT</p>	<p>지방시간선택제 임기제 “나”급 (주35시간)</p>	<p>○ 다음 각 호의 어느 하나를 충족하는 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ICT 관련학과(정보, 통신, 컴퓨터공학과 등) 학사학위를 취득한 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ol> <div data-bbox="571 524 1452 734"> <p><b>【관련분야 실무경력】</b></p> <p>▶ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관이나 연구기관(정부·지방자치단체 출연), 대학교(부설연구소, 산학협력단), 민간연구기관, 기업체 등에서 ICT 관련 분야 업무수행 경력</p> </div> <div data-bbox="571 757 1452 967"> <p><b>【우대요건】</b></p> <p>▶ 응시자격요건 충족 이후의 직무분야 경력</p> <p>▶ 직무분야와 관련된 연구논문 실적</p> <p>▶ 직무분야와 관련된 정부·공공기관 수여 표창(상훈)</p> </div>
<p>경관· 공공디자인</p>	<p>지방시간선택제 임기제 “나”급 (주35시간)</p>	<p>○ 다음 각 호의 어느 하나를 충족하는 사람</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 경관·공공디자인 관련학과 학사학위를 취득한 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> <li>2. 5년 이상 관련분야의 실무경력이 있는 사람</li> <li>3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로서 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</li> </ol> <div data-bbox="571 1317 1452 1527"> <p><b>【관련학과】</b></p> <p>▶ 공공디자인, 공간디자인(실내·전시·환경), 도시디자인 관련 학과</p> <p>※ 관련학과 불인정 : 영상·패션디자인, 사진, 가구, 공예, 순수미술, 만화, 도시계획, 건축, 토목</p> </div> <div data-bbox="571 1550 1452 1760"> <p><b>【관련분야 실무경력】</b></p> <p>▶ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 민간기업 등에서 경관·디자인 업무 [공간디자인(실내·전시·환경), 공공디자인, 도시디자인 등] 수행 경력</p> </div> <div data-bbox="571 1783 1452 2051"> <p><b>【우대요건】</b></p> <p>▶ 직무관련 학위 소지</p> <p>▶ 경관·공공디자인 업무 및 공공시설물 개발 업무 경력</p> <p>▶ 경관·공공디자인 관련 공공발주 용역수행 경력</p> <p>▶ 경관 및 공공디자인 위원회 참여 경력</p> </div>

기록물관리 전문요원	지방시간선택제 임기제 "다"급 (주35시간)	<p>○ 「공공기록물 관리에 관한 법률 시행령」 제78조 제1항 규정에 따른 기록물관리 전문요원 자격을 갖춘 자 중 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람</p> <p><b>【공공기록물 관리에 관한 법률 시행령에 따른 기록물관리 전문요원 자격】</b></p> <p>○ 아래 요건 중 하나 이상 충족하는 사람</p> <p>① 기록관리학 전공으로 석사학위 이상을 취득한 자</p> <p>② 다음 어느 하나에 해당하는 사람으로서 행정안전부령으로 정하는 기록관리학 교육과정을 이수하고, 행정안전부장관이 시행하는 기록물관리 전문요원 시험에 합격한 사람</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기록관리학 학사학위를 취득한 사람</li> <li>• 역사학 또는 문헌정보학 학사학위 이상을 취득한 사람</li> </ul> <p><b>【관련분야 실무경력】</b></p> <p>▶ 국가, 지방자치단체, 공공기관 등에서 기록물관리(수집·관리, 보관, 폐기, 보조기간 재평가 등) 업무를 전담한 경력</p>
아동보호 전담요원	지방시간선택제 임기제 "마"급 (주35시간)	<p>○ 다음 각 호의 어느 하나를 충족하는 사람</p> <p>1. 사회복지사 1급 자격증 취득한 후 사회복지분야 근무경력 2년 이상</p> <p>2. 사회복지사 2급 자격증 취득한 후 사회복지분야 근무경력 4년 이상</p> <p>3. 정신건강사회복지사 2급 이상 자격증 취득한 후 사회복지분야 근무경력 2년 이상</p> <p><b>【관련분야 실무경력】</b></p> <p>▶ 국가기관, 지방자치단체, 공공기관, 사회복지기관 및 사회복지시설에서 사회복지분야 업무수행 경력</p> <p><b>【우대요건】</b></p> <p>▶ 사회복지분야 근무경력 중 아동복지분야 경력자 우대</p>
치매안심센터 전문인력	지방시간선택제 임기제 "마"급 (주35시간)	<p>○ 간호사 면허증 소지자 또는 임상심리사 자격증 소지자</p> <p><b>【우대요건】</b></p> <p>▶ 치매안심센터 근무 경력 1년 이상</p> <p>▶ 운전면허 소지자</p> <p>▶ 컴퓨터 활용(한글, 엑셀, 파워포인트 등) 자격증 소지자</p>

※ 관련분야 실무경력 인정 : 경력(재직)증명서 상 근무기간, 담당업무가 명시되어야 함.

※ 경력요건으로 응시하는 경우 관련분야 최종 경력을 기준으로 **시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 않아야 함.** (지방공무원 임용령 제17조제5항)

## 5. 보수 수준

- 지방공무원보수규정에 의거 연봉한계액 하한액 책정을 원칙으로 하되, 임용예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 협의 결정할 수 있음.

(단위 : 천원)

임용분야	직 급	상 한 액	하 한 액
에너지신산업	지방시간선택제 임기제 “나” 급 (6급 상당, 주35시간)	66,425	44,261
4차산업 ICT	지방시간선택제 임기제 “나” 급 (6급 상당, 주35시간)	66,425	44,261
경관·공공디자인	지방시간선택제 임기제 “나” 급 (6급 상당, 주35시간)	66,425	44,261
기록물관리 전문요원	지방시간선택제 임기제 “다” 급 (7급 상당, 주35시간)	54,289	38,558
아동보호전담요원	지방시간선택제 임기제 “마” 급 (9급 상당, 주35시간)	41,937	25,163
치매안심센터 전문인력	지방시간선택제 임기제 “마” 급 (9급 상당, 주35시간)	41,937	20,969

※ 연봉 외 급여는 「지방공무원보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 예산범위내에서 별도지급

## 6. 시험방법 및 일정

### 가. 시험방법

#### ○ 1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면 심사하여 공고된 응시자격 기준에 적합할 경우 합격 결정
- ※ 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상인 때에는 선발예정인원의 3배수 이상으로 서류전형 합격자를 결정할 수 있음.

#### ○ 2차 면접시험

- 1차 시험(서류전형) 합격자에 한하여 실시
- 5대 평정요소에 의거 직무 수행에 필요한 능력 및 적격성 종합 평가
- ※ 평정요소 : 공무원으로서의 정신자세, 전문지식과 그 응용능력, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행·성실성, 창의력·의지력 및 기타발전가능성

## 나. 시험일정

응시원서접수		시 험 일 정		
기 간	방 법	구 분	시험일시	합격자발표일
‘20. 9. 17.(목) ~ ‘20. 9. 21.(월) ※ 토, 일 제외	방문 또는 등기우편접수	서류전형	-	‘20. 9. 29.(화)
		면접시험	서류전형 합격자 발표시 공고	

※ 상기일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 목포시 홈페이지에 별도 공고 함.

## 7. 응시원서 교부 및 접수

가. 원서교부 : 목포시 홈페이지 고시공고란 게시(공고문에 첨부된 양식을 내려받아 사용)

나. 접수기간 : **2020. 9. 17.(목) ~ 2020. 9. 21.(월) / 3일간 (토,일 제외)**

※ 접수시간은 평일 09:00~18:00 <점심시간(12:00~13:00) 제외>

다. 접수장소 : 목포시청 자치행정과 인사팀(1층)

라. 접수방법 : 방문 또는 등기우편접수

- 주 소 : 우)58613, 전남 목포시 양을로203(목포시청) 자치행정과 채용담당자 앞
- 등기우편접수 시 응시수수료 및 응시표 반송용봉투(등기우표 부착, 주소와 성명 정확히 기재) 동봉
- 우편접수는 접수마감일 소인분까지 유효한 접수분으로 인정

## 8. 제출 서류

※ 서류제출 시 스테이플러 편철 금지, 아래 순서대로 제출

※ 모든 제출자료는 원본 제출이 원칙이나, 부득이한 경우 원본지참 후 확인된 사항은 사본 제출 가능

- ① 응시자 제출서류 목록표 <별지 제1호 서식>
- ② 응시원서 1부 <별지 제2호 서식> - 공고문에 첨부 된 양식을 내려받아 작성
  - ▶ 응시수수료 : 목포시 수입증지 ※ ‘나~다’급(6~7급상당) 7천원, ‘마’급(9급상당) 5천원
  - 목포시청 민원봉사실에서 납부 후 응시원서에 확인 날인
- ③ 이력서 1부 <별지 제3호 서식>
  - ▶ 이력서 상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정함.



- ④ 자기소개서 1부 <별지 제4호 서식> - A4 2매 이내
- ⑤ 직무수행계획서 1부 <별지 제5호 서식> - A4 5매 이내
- ⑥ 자격 검증을 위한 동의서 <별지 제6호 서식>
- ⑦ 개인정보 수집·이용 동의서 1부 <별지 제7호 서식>
- ⑧ 주민등록초본 1부(남자는 병역사항 포함)
- ⑨ 최종학교 학위증서(또는 졸업증명서) 1부
  - ▶ 박사학위의 경우, 석·학사 학위 학력증명서 함께 제출
  - ▶ 석사학위의 경우, 학사 학위 학력증명서 함께 제출
- ⑩ 해당분야 경력증명서 또는 재직증명서 1부(해당자에 한함)
  - ▶ 공고일 기준 6개월 이내 발급분에 한함
  - ▶ 근무기간, 근무부서, 직책 및 담당업무를 정확히 기재하고 발행기관의 직인, 발급확인자의 성명·서명(날인) 및 연락처가 기재되어야 함
  - ▶ 회사 경력(재직)증명서 양식 상 구체적인 업무 및 기간이 명시되지 않는 경우 또는 경력(재직)증명서 상에 담당업무와 응시자격요건의 관련분야 업무내용이 상이할 경우 ‘경력사실 확인 증명서 <별지 제8호 서식>’ 추가 제출
  - ▶ 근무형태나 근무시간이 불규칙적이거나 불분명한 비정규, 비상근 경력은 보수내역 및 주(週)단위 근무시간이 구체적으로 명시된 증명서류를 제출 하여야 함
  - ▶ 민간경력의 경우 사업자등록증 사본 등 기관 성격을 증명할 수 있는 자료 첨부
  - ▶ 제출 경력이 폐업회사인 경우, 이전에 발급한 경력증명서와 국세청 ‘폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서’ 를 추가 제출하며, 기타 개별적 사유로 경력을 증명하지 못할 경우 경력 인정 불가함.
- ⑪ 건강보험 자격득실 확인서 또는 고용보험 피보험 자격 이력내역서 1부 (경력증명서 제출자 반드시 제출)
  - ▶ 국민건강보험공단([www.nhis.or.kr](http://www.nhis.or.kr)) 또는 고용보험관리공단([www.ei.go.kr](http://www.ei.go.kr)) 홈페이지에서 출력 가능
  - ▶ 경력증명서의 경력을 검토할 수 있도록 ‘보험가입 전체기간’ 이 확인이

가능하도록 발급

▶ 경력증명서 내용과 일치하지 않을 경우 증빙 가능한 추가서류 제출

⑫ 관련분야 자격증(면허증) 사본 1부 (해당자에 한함, 원본지참)

▶ 응시원서 방문접수 시 원본 지참, 우편접수자는 서류전형 합격자에 한하여 면접시험 당일 원본 지참

⑬ 포트폴리오 1부[별도서식 없음] (경관공공디자인분야 응시자만 해당)

▶ 출력물1부, USB(PDF:서류접수시 현장제출)제출

– 기여도 50% 이상의 프로젝트에 한함

– 내지20p이내, 1프로젝트 당 1페이지, 기여도명시, 단면, A4사이즈, 스프링제본, 컬러

⑭ 학위·연구논문 사본 등 실적증빙서류 1부 <별지 제9호서식> (해당자에 한함)

⑮ 동일계통학과 증명서 <별지 제10호서식> (해당자에 한함)

▶ 공고문의 응시자격 기준 전공학과와 명칭이 일치하지 않는 경우 제출

⑯ 기타 실적 또는 능력을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

### 《서류 제출 유의사항》

- 응시원서 등의 기재 잘못으로 응시자 본인에게 불이익이 발생할 수 있으니 착오 없이 작성
- 이력서에 기재한 내용이라도 증빙자료 미제출 시 인정되지 않을 수 있음
- **모든 증명서는 공고일 이후 발행분(경력증명서는 6개월 이내)을 인정**하며 공고일 이전에 발행된 서류는 법에서 정한 유효기간(증명서에 유효기간이 기재된 것에 한함)내의 서류여야 함.
- 제출서류 중 외국어로 된 일체의 서류는 한글번역본(공증필)을 제출한 경우에 한하여 인정함.
- 상기 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 추가서류 제출을 요구할 수 있음

## 9. 응시자 유의사항

가. 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.

나. 목포시 인사위원회에서 동일날짜에 시행하는 채용시험에는 복수로 원서를 접수할 수 없습니다.

다. 제출된 서류 및 응시수수료는 반환하지 않으나 원본으로 제출된 서류(각종

증명서)는 본인이 희망할 경우 최종합격자 발표 이후 반환해 드립니다.

라. 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 취소 또는 임용을 무효로 합니다.

마. 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자통지 후라도 신원조회 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.

바. 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유 등으로 결원 발생 시 합격자 발표일로부터 3개월 이내에 면접시험 불합격기준에 해당하지 않은 자 중에서 차 순위자로 추가합격자를 결정 할 수 있습니다.

사. 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 또는 누락이나 연락불능 등으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임입니다.

아. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 1회 이상 재공고 후 면접시험을 실시하며, 공고문의 내용이 사정에 의하여 변경될 경우에는 시험실시 7일전에 변경사항을 목포시 홈페이지에 별도 공고합니다.

※ 상기 사유로 재공고 시 당초 응시자는 기재출 서류로 같음

자. 경력증명서(재직증명서)원본이 첨부되지 않은 이력서상의 경력은 인정하지 않습니다.

차. 기타 자세한 사항은 아래의 연락처로 문의하시기 바랍니다.

▸ 채용절차 관련 문의 : 자치행정과 인사팀(☎ 061-270-8522)

▸ 담당직무 관련 문의

임용분야	담당부서	연락처
에너지신산업	지역경제과	061-270-3356
4차산업 ICT	기획예산과	061-270-8335
경관·공공디자인	도시계획과	061-270-3478
기록물관리 전문요원	자치행정과	061-270-8192
치매안심센터전담인력	하당보건지소	061-270-4279
아동보호전문요원	여성가족과	061-270-8694

<별지 제1호 서식>

응시자 제출서류 목록표

성명	임용예정분야	임용직급	응시요건(택1)	비고
	ex) 에너지신산업	ex) 지방시간선택임가제 '나' 급	ex) 5년 이상 관련분야 실무경력자	

■ 제출목록(총괄표)

목 록	제출 여부
1. 응시원서	
2. 이력서	
3. 자기소개서	
4. 직무수행계획서	
5. 자격검증을 위한 동의서	
6. 개인정보 수집·이용 동의서	
7. 주민등록초본(남자는 병역사항 포함)	
8. 최종학교 학위증서(또는 졸업증명서) ※ 학사학위 이상 모두 제출	
9. 경력증명서 또는 재직증명서 ※ 경력(재직)증명서 양식 상 구체적 업무 및 기간이 명시되지 않는 경우 또는 담당업무와 응시자격요건의 관련분야 업무내용이 상이할 경우 <b>별지 경력사실 확인 증명서</b> 반드시 추가 제출 ※ <b>민간경력의 경우 사업자등록증 사본 등 포함 제출</b>	
10. 건강보험 자격득실 확인서 또는 고용보험 피보험 자격 이력내역서	
11. 관련분야 자격증[면허증] 사본 ※원서접수시 원본지참	
12. 포트폴리오 1부 (경관·공공디자인분야 응시자)	
13. 학위·연구논문 사본 등 실적증빙서류	
14. 동일계통학과 증명서 ※ <b>졸업학과가 공공 응시자격 기준 전공학과와 상이할 경우</b>	
15. 기타 실적 또는 능력을 증명할 수 있는 서류 1부	

\* 제출한 항목에 대하여 제출 여부 란에“○”표시

<별지 제2호 서식>

(앞 면)

## 응 시 원 서

본인은 (2020년 제3회 목포시 지방임기제공무원) 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시 자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2020년 월 일

목포시인사위원회위원장 귀하

※응시번호		성명	(한글)
응시직급 (응시분야)	_____ 분야 시간선택제임기제 _____ 급		(한자)
주민등록 번호	-	복수국적 해당여부	
주 소	(☎ )	※ 목포시 수입증지 붙이는곳	
전자우편			
전 화 (휴대전화)			



## 응 시 표

(2020년 제3회 목포시 지방임기제공무원)임용시험

※응시번호		응시직급 (응시분야)	_____ 분야 시간선택제임기제 _____ 급
성명	(한글)	(한자)	
2020년 월 일 목포시인사위원회위원장 (☎)			

## 주 의 사 항

- 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 날인여부를 확인하여야 합니다.
- 시험당일은 응시표와 공공기관이 발행한 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효한 여권 중 하나)을 지참하고 시험시작 30분전까지 시험장소에 입실하여야 합니다.

보완사항	_____ 를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.
------	-----------------------------

(뒷 면)

## 응시원서 작성요령

1. 응시원서는 응시자 본인의 자필로 작성한다.
2. 응시원서 작성 시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 된다.
3. 『응시원서』는 아래의 <<작성요령>>에 따라 작성한다.

### <<작성요령>>

- 「※응시번호」 : 기재하지 않음.
- 응시직급 : 응시하고자 하는 모집단위의 직급을 기재 함.  
(예 : 지방시간선택제임기제 나급 등)
  - (응시분야) : 응시하고자 하는 모집단위의 분야를 기재 함.  
(예 : ○○분야, △△분야, □□분야 등)
- 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재 함.
- 성명·주민등록번호·전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재 함.
- 복수국적 : 복수국적자의 경우 취득한 외국국적명 기재
- 수입증지 : 목포시 민원봉사실에서 목포시수입증지 날인
  - 5급(가급) 이상 : 1만원, 6·7급(나·다급) : 7천원, 8·9급(라·마급) : 5천원

「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자 또는 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자로서 응시수수료를 면제받을 경우 수입증지 대신 해당 증명서 첨부

이 력 서

가. 공통 사항					
응시 번호		응시 분야		성 명	

나. 응시 자격 (응시 분야에 필요한 사항에 한하여 작성)					
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격 검정기관	
경력	근무기관	근무기간 (근무연월일)	직 위	근무형태	담당업무
	□□기관 00과	' 00.00.00.~' 00.00.00. (0년 0월 0일)	사원/팀장	상근	○○업무
				시간제 (주20시간)	
				프리랜서	
학위	전공분야	학위 취득(예정)일		학위 종류	
	※ 학교명 기입하지 말 것, 전공만 기재	' 00.00.00.		박사	
	※ 박사, 석사, 학사 순으로 기재			석사	
				학사, 전문학사 등	

다. 우대 사항 (응시 분야에 우대조건이 있는 경우에 한하여 작성)				
자격증	자격증명	자격증 취득(예정)일		자격 검정기관
경력	근무기관	근무기간		직위 담당업무
학위	전공분야	학위 취득(예정)일		학위 종류
기타	※ 출원실적, 경력 등(별도 증빙자료 첨부)			

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.	
2020년    월    일	
성 명 :	(인)

※ 응시번호는 담당자가 기재  
※ 경력증명서가 첨부된 경력사항만 작성, 임용분야 관련 자격증만 기재  
※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성  
(이력서에 지원하는 분야와 무관한 자격, 우대사항 등은 삭제 작성)

## 자 기 소 개 서

○ 응시분야 :
○ 주 소 :
○ 성 명 :
○ 생년월일 :
<div style="text-align: right; padding-right: 50px;">2020년 월 일</div> <div style="text-align: right;">작성자 ○ ○ ○ (서명)</div>

○ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되, 지원동기, 생활신조와 가치관, 미래계획, 성품, 근무·연구활동 및 업적, 채용직무분야 발전방안 및 근무자세 등이 나타나도록 작성
- 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성.

○ 유의사항

- 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음.



<별지 제5호 서식>

## 직 무 수 행 계 획 서

○ 응시분야 :

○ 성 명 :

○ 작성요령

- 특별한 양식 없이 응시자가 자유롭게 기술 함.
- 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성 함.
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서, 본문 순으로 함.
- 분량은 A4용지 5매 이내로 하고 워드프로세서를 사용하여 작성 함.
- 보고서 매장마다 쪽 번호를 부여함.

○ 유의사항

- 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있음.

## 자격 검증을 위한 동의서

본인은 목포시에서 실시하는 2020년 제3회 목포시 지방임기제 공무원 임용시험 응시자로 학위, 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다. 또한 본인이 서명·날인한 동의서 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 동의합니다.

2020년      월      일

성      명 :                      (인)

생년월일 :

목포시인사위원회위원장 귀하

## 개인정보 수집·이용 동의서

목포시인사위원회에서 『개인정보보호법』제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

### I. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

#### ① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 메일, 전화번호, 병역사항, 학력·경력사항, 자격·면허 소지사항 등 채용심사에 필요한 제반 사항

나. 수집 및 이용 목적

- 지방임기제공무원 임용시험 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

#### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적 달성할 때까지

#### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 지방임기제공무원 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 ☐

동의안함 ☐

2020년    월    일    성명:

(서명)

### II. 고유식별정보 처리 동의서

#### ① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 운전면허번호, 자격번호 등 채용심사에 필요한 제반 사항

나. 수집 및 이용목적

- 지방임기제공무원 임용시험 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인(신원조사·신원조회 포함)

#### ② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적 달성할 때까지

#### ③ 동의거부 권리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 지방임기제공무원 임용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까?

동의함 ☐

동의안함 ☐

2020년    월    일    성명:

(서명)

경력사실 확인 증명서

인 적 사 항	성 명	(한자 : )		주민등록번호		
	주 소					
	연락처	자택 :		휴대폰 :		
근 무 경 력						
업체명 (기관명)				부서명		
업체주소 (기관주소)				제출용도	목포시 지방임기제공무원시험 응시용	
입사일자	년	월	일	재직기간	년 월	주 근무시간
퇴사일자	년	월	일			
근 무 세 부 내 역						
해당부서근무기간	담당업무(구체적으로 기술)			직급(위)	특이사항	
~	※공고문에 게시된 당해 경력(업무)이 기재되어야 함					
~						
			증명발급자	부서:	성명:	(인)
			담당전화	( )	-	

위와 같이 경력을 증명합니다.

20    년    월    일

기    관    명

직 인

목포시인사위원회위원장 귀하

※ 사업장에서 별도서식을 사용하는 경우에는 자체서식을 활용하되, 발급 담당자 및 연락처는 반드시 기재  
→ 기관명, 직인, 근무기간(주 근무시간 포함), 담당업무, 발급담당자(담당자 도장 날인), 연락처 등 기재  
※ 주 근무시간 반드시 표기(재직기간 산정 시 주 40시간 기준)

## 학위논문, 연구실적 요약서

### 가. 학위논문

- 학 위 종 류 :
- 제 목 :
- 학위수여일 :
- 주 제 :
- 내용 요지(간략하게 10줄 이내)

### 나. 연구(저술)논문

- 게재된 학술지 :
- 제 목 :
- 연구일자 :
- 주 제 :
- 내용 요지(간략하게 10줄 이내)

### 다. 그 밖의 논문, 저술 등 연구개발 실적

제 목	게재서 (출판사)	연구자	연 구 연월일	내용요지

위에 기재된 사항은 사실과 틀림없음을 확인합니다.

2020년 월 일

제출자 성명

(서명/인)

※ 해당되는 부분만 작성

※ 등재된 학술지 표지, 내용, 작성자 등을 증빙할 수 있는 사본을 첨부하여야 함.

동일계통학과 증명서

주 소				
성 명		주민등록번호		
학 력	대학(교) 대학교	학부 대학원	학과 전공	년도 졸업 년도 졸업(석.박사)

위 사람은 우리 대학(교)의 ○○학과를 졸업한 자로서 동 학과는 목포시 지방임기제공무원 임용시험 공고문에 게재된 ○○학과와 동일계통의 학과임을 증명합니다.

※ 학교연락처 : 담당자 ○○○ (연락처 : )

20    년    월    일

학 과 장 (단과대학장)	○   ○   ○ 날인
------------------	--------------

○   ○   대 학(교) 총(학)장(직인날인)

목포시인사위원회위원장    귀하