

# 충남사회복지사협회 사회복지사 자격증(2급)

## 단체접수 신청 안내

충청남도사회복지사협회에서 사회복지사 2급 자격증 단체접수를 진행합니다. 신청을 원하는 학생은 아래 내용을 참고하여 **2020. 12. 16.(수)까지 교무지원팀으로 1차 서류 제출** 바랍니다. **(2차 서류는 2021. 2. 26.(수)까지)**

※ 1차 서류는 2020. 12. 18.(금)까지, 2차 서류는 2021. 2. 28.(금)까지 해당 기관에 반드시 도착하여야 합니다. **다른 학생들의 서류와 함께 단체로 진행하는 접수이기에, 아래 공고한 기한 내 교무지원팀으로 제출하지 않을 경우 개별적인 추가접수는 절대 받지 않습니다.** 반드시 해당 기한 내 제출하여 주십시오. (개별접수 문의는 041-541-5598로 연락 요망)

### ■ 자격증 신청자 제출서류

접수기한		제출서류
1차 접수	<b>2020. 12. 16. (수) 까지 제출</b>	1. 자격증발급신청서 1부(첨부파일) 2. 회원가입신청서 1부(첨부파일) 3. 반명함판 사진 2매 ※ 사진 뒷면에 번지지 않는 펜으로 성명과 주민등록번호 앞자리 기재하여, 사진을 뒤집어 신청서 왼쪽 상단에 반드시 클립으로 고정할 것 4. 수수료 7만원(자격증·회원증 각 1만원, 연회비 5만원)
2차 접수	<b>2021. 2. 26. (수) 까지 제출</b>	1. 졸업증명서 1부(졸업 후 발급받은 서류) 2. 성적증명서 1부(졸업 후 발급받은 서류) 3. 사회복지현장실습 확인서 1부(2010년도 입학생 및 편입 학생부터 적용 제출)

### ■ 제출방법

- 방문 : 본관 1층 교무지원팀
- 우편 : 충남 논산시 상월면 상월로 522 금강대학교 교무지원팀 학적담당자 (우편번호-32906)  
(2020. 12. 16. (수) 도착하는 우편까지만 접수 가능)

※ 반명함판 사진 제출과 수수료 납부를 위하여 방문과 우편 접수만 가능합니다. 우편 제출의 경우, 수수료는 편지봉투에 따로 동봉 후 발송우편에 같이 넣어 발송하여 주십시오.

## ■ 필독사항

1. 자격증은 해당 기관에서 등기로 개별 발송할 예정입니다. 집 주소와 우편물 수령 주소가 상이할 경우, 받고자 하는 주소를 직장 주소란에 기재 후 우편물 수령 부분에 직장으로 체크하여 주십시오.
2. 모든 증빙서류(신청서, 현장실습확인서 제외)는 최근 6개월 이내 발급받은 서류를 인정하나, 인터넷 발급서류는 최근 3개월 이내 발급받은 경우에만 인정됩니다.

## ■ 문의

1. 서류제출 관련 : (교무지원팀) 041-731-3047
2. 사회복지사 자격증 관련 : (충남사회복지사협회) 041-541-5595

교 무 지 원 팀