

## 해병대 제133기 사관후보생(男·女) 모집계획

해병대 제133기 사관후보생(男·女) 모집계획을  
아래와 같이 공고합니다.  
2022년 2월 28일 해병대사령관

1. 모집인원 : 사관후보생 男 00명, 女 00명

2. 모집병과 : 전 병과 통합선발 / 입영 후 병과 분류  
단, 공병·정보통신의 경우 1·2지망 별도 지원 가능

### 【공병·정보통신 병과 별도 모집 배경】

병과별 임무와 특성을 고려 관련 전공 및 자격을 보유한 인원을 선발함으로써  
軍과 연계한 역량을 발휘하고 전문성·효율성 향상을 위한 시범적용 제도임.

3. 복무기간 : 입관 후 3년 \* 희망 시 복무연장 및 장기복무 지원 가능

4. 모집 일정 \* 세부 일정은 부대 사정으로 조정 가능

구 분	일 정	비 고
지원서 접수/제출	3. 7.(월) ~ 4. 15.(금)	해병대 홈페이지 * 지원서류 제출 : '22. 4. 15.(금) 우체국 소인까지
1차 전형 필기평가	4. 30.(토)	간부선발도구 및 국사 / 지역별 지정장소(추후공지)
1차 합격자 발표	5. 13.(금) 17:00	해병대 홈페이지 공지사항
신원조사	5. 16.(월) ~ 5. 27.(금)	군사안보지원사령부 홈페이지 * 관련 구비서류 업로드
2차 전형 면접평가 신체·인성검사	5. 23.(월) ~ 6. 10.(금)	전국 7개 지역 시행(추후공지) * 기간 중 1~2일 이내 소집평가
체력평가 (국민체력 100)		국민체력인증센터(전국 75개소) 방문/개별 시행 * 2차 전형 종료일 기준 최근 6개월 인증기록 유효 ( '21. 12. 11. ~ '22. 6. 10. )
최종합격자 발표	'22. 7. 29.(금) 17:00	해병대 홈페이지 「합격자 조회」
입 영	'22. 9. 19.(월)	해병대 교육훈련단(경북 포항)
입 관	'22. 12. 1.(목)	해군사관학교(경남 진해)

가. 상기 일정은 코로나19 등 국내상황 및 부대 사정에 따라 일부  
조정될 수 있으며 신체검사, 면접 평가 및 인성검사는 기간 중  
전형별로 소집평가 실시

\* 인성검사 재검 대상 인원은 해병대사령부에서 재검 예정(재검 불참 시 불합격 판정)

나. 최종 합격 후 해병대 교육훈련단(장교교육대대)에 입영하여 입영  
신체검사를 시행하며 신검 불합격자는 귀가조치 될 수 있음

## 5. 모집병과(계열)별 지원 가능 전공 및 자격

가. 일반분야 : 전 학과 지원 가능

\* 보병, 포병, 기갑, 정보, 공병, 정통, 군수(보급·수송·병기), 재정, 공보정훈, 군사경찰  
(단, 해병대 인력운영 여건상 병과별 모집인원은 변경될 수 있음)

나. 공병·정보통신 : 병과별 지원 가능 전공계열(학과) 또는 자격 소지자

구 분	전공계열 및 학과(학사 이상)	자격증(기사 이상)
공 병	공학계열(건축·토목, 전기, 기계, 도시, 환경)	건축·토목, 전기, 기계, 도시, 환경 관련 기사 이상 자격증
정보통신	통신·컴퓨터 공학 관련 계열 [기전(메카트로닉스), 광학, 반도체, 산업공학, 응용소프트웨어, 전기·전자, 정보통신, 중등공학, 중등자연과학교육, 제어계측, 전산·컴퓨터공학, 항공우주공학, N.C.E.]	[기사] 무선설비, 방송통신, 임베디드, 전자, 전자계산기, 전자계산기조직응용, 전파전자통신, 정보처리, 정보통신
		[기술사 / 기능장] 정보관리기술사, 정보통신기술사, 전자응용기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 통신설비기능장, 전자기기기능장
		사이버 관련 자격 사이버 전문자격 부여 자격증 * CISSP(정보시스템보안전문가), CCNP, 정보보안기사, CISA(정보시스템감사사), CCIE

\* 상기 명시되지 않은 공병 및 정보통신 관련 전공계열(학과) 및 자격을 소지한  
사람도 지원 가능하며, 최종선발심의위원회에서 의결 예정

\* 복수전공 지원 가능, 부전공으로 지원 불가

\* 모집인원 부족 시 일반분야(전 병과 통합선발) 선발자 중 병과분류 예정

다. 병과 지망 : 전 병과 통합선발, 공병 또는 정보통신 지원

1) 일반 지원자 : (1지망) 전 병과 통합선발, (2지망) 미희망

2) 공병 또는 정보통신 지원자 : (1지망) 공병 또는 정보통신,  
(2지망) 전 병과 통합선발, 공병 또는 정보통신

3) 공병 또는 정보통신 병과 지원자 부족 시 통합선발 예정

## 6. 지원자격

가. 연 령 : 임관일 기준('22. 12. 1.) 만 20세 ~ 27세의 대한민국 남·여  
(‘94. 12. 2. ~ ‘02. 12. 1. 출생자)

- 1) 박사학위과정을 수료한 사람은 만 29세 이하('92. 12. 2. ~ '02. 12. 1.)
- 2) 제대군인지원에 관한 법률 제16조(동 시행령 제19조) 적용은  
아래 표와 같이 지원 연령 연장

복무기간	1년 미만	1년 이상 ~ 2년 미만	2년 이상
연령 연장	1세	2세	3세
응시 가능 생년월일	'93. 12. 2. ~ '02. 12. 1.	'92. 12. 2. ~ '02. 12. 1.	'91. 12. 2. ~ '02. 12. 1.

- 3) 준사관이나 부사관 출신으로 임용되는 사람은 만 35세 이하  
(임용 연령에 따라 복무 중 진급 또는 연금 수혜에 제한이 있을 수 있음)

나. 학 력 : 임관일 기준 4년제 대학 졸업자 또는 법령에 따라

아래와 같은 수준의 학력이 있다고 인정된 사람

- 1) 대학(대학원대학 제외)에서 학칙으로 정하는 과정을 마친 사람
- 2) 방송대학·통신대학·방송통신대학 및 사이버대학 학사학위과정의  
4년 수업연한을 이수하고 학사학위를 수여 받은 사람
- 3) 전문대학 졸업 후 전공심화과정에 입학하여 학칙으로 정하는 과정을  
이수하여 학사학위를 수여 받은 사람
- 4) 독학사로서 학위취득 종합시험에 합격하여 학위를 수여 받은 사람
- 5) 외국에서 우리나라의 초·중등교육과 대학교육에 상응하는 교육  
과정을 전부 이수한 사람으로서 대학을 졸업한 자와 동등한 학력이  
있다고 인정되는 사람
- 6) 졸업예정자는 지원서 접수 시 졸업예정 증명서 제출 후, 해병대  
교육훈련단 입영 시까지 졸업 및 학위취득 시 입영 가능

\* 입영일('22. 9. 19.)까지 졸업 및 학위취득 불가 시 선발 취소될 수 있음

다. 사상이 건전하고 품행이 단정하며 체력이 강건한 사람

라. 군인사법 제10조 “임용결격사유”에 해당되지 않는 사람(이중 국적자 지원불가)

## 7. 지원 절차

\* 인터넷 접수 및 1차 서류 제출인원에 한해 필기시험 응시 가능

가. 인터넷 접수 : '22. 3. 7.(월) 09:00 ~ 4. 15.(금) 17:00

### 1) 해병대 홈페이지 접속

- 대한민국 해병대 홈페이지 접속 : [www.rokmc.mil.kr](http://www.rokmc.mil.kr)  
(검색어: 대한민국 해병대, 해병대 모집)
- 인터넷 지원서 접수 기한 준수 : '22. 4. 15.(금) 17:00 마감

### 2) 지원 구분 선택(PC버전 기준)

홈페이지 중앙 상단 [해병대모집] → 좌측상단 [지원서 작성] →  
[장교지원] → [사관후보생(남) 또는 사관후보생(여)] 클릭!

### 3) 지원사항 입력

- ① 접수지구 선택 : 전형 응시가 편리한 지역으로 선택  
\* 서울/춘천/동해/수원/인천/대전/청주/광주/전주/대구/포항/부산/진해/제주
- ② 지원계열 선택 : (1지망) 전 병과 통합선발, (2지망) 미희망  
\* 공병/정보통신 지원자 : (1지망) 공병 또는 정보통신, (2지망) 전 병과 통합선발, 공병 또는 정보통신
- ③ 개인신상정보 입력(성명, 주민등록번호, 연락처, E-mail 등)  
\* 사진 업로드 시 최근 6개월 이내에 촬영한 반명함(모자를 쓰지 않은 무배경) 사진,  
jpg 파일(50kb 이하)로 3cm × 4cm(또는 124 × 163 pixel) 크기의 컬러사진 준비  
\* 전형 일정에 대한 안내가 이루어지므로 정확한 정보 입력 필요
- ④ 과거 필기시험 (재)활용 동의자는 과거 접수 반영기수 및 접수 선택  
  - 대 상 : 기존 사관후보생 1차 전형 합격자 중 2차 전형 응시자  
\* 필기평가 점수 재활용 가능 기수 : 제131·132기 사관후보생
  - 방 법 : 지원서 '필기시험 성적 제출여부'란에 '제출' 체크 후 본인 점수 기재  
(필기점수 확인 : 해당 모병관실 유선 문의)  
\* 필기평가 점수 재활용 희망자는 지원서에 개인점수를 정확히 기재할 것.
  - 관련문의 : 해당 지역 모병관실  
\* 기존 점수 활용 시 반드시 해당 지역 모병관에게 사전 통보(전화) 후 적용 가능  
\* 취득점수로 해당 기수 응시자와 공동 경쟁
- ⑤ 병력 및 학력 사항, 자격증 취득 현황 등 입력  
\* 학력 사항 입력 간 학교명이 검색되지 않을 경우 직접입력 가능

### 4) 지원서 제출 후 해당 지역 모병관 접수 확인(최대 3일 소요/휴무일 제외)

\* 지원서 접수 현황 및 반려 사유 문의는 해당 지역 모병센터에 확인

### 5) 전형과 관련된 안내문자는 지원서에 기재된 연락처로 발송예정

## 나. 1차 서류제출

1) 접수 완료 시 지원서 출력 및 1차 전형 구비서류 제출  
(→ 해당 접수지구 모병관실 /등기우편)

2) 제출기한 : '22. 4. 15.(금) 우체국 소인까지 인정  
\* 제출기한 이후 또는 필기평가 당일 시험장에서 제출 불가

3) 제출서류 : 현역복무지원서 등 5종 \* 【구비서류】 참조

- 대학졸업(예정)자 : 학사학위증명서(학위번호 기재)  
또는 졸업예정 증명서 제출  
\* 대학교 졸업증명서는 최종 선발 후 '22.9월 입영 시 제출
- 학점은행제 : 국가평생교육진흥원 발생 학사학위취득(예정) 증명서 제출
- 공병 또는 정보통신 지원자 : 관련 학사학위증명서(또는 졸업예정 증명서),  
관련 자격증 사본 제출

4) 외국대학교 졸업(예정)자 구비서류

- 대학졸업(예정) 증명서, 학위증명서, 성적증명서  
\* 아포스티유(영사확인) 승인 후 한글로 번역공증 된 서류제출
- ※ 입영(또는 입관) 이후 학위 위변조 또는 미취득 사실이 확인될 경우  
불합격(또는 입관 무효) 처리됨
- ※ 졸업예정 증명서 제출자는 입영 시 졸업증명서 지참

다. 수험표는 출력하여 1·2차 전형 간 본인 지참

\* 신분증과 함께 본인 여부 확인 예정

라. 1차 합격자 추가 제출서류

1) 우편 제출

- ① 제출기한 : '22. 6. 10.(금) 우체국 소인까지 인정  
\* 2차 전형 당일 직접 제출 가능(전형 일정 및 서류발급·제출기한 고려 사전 준비)
- ② (공통) 국민체력 100인증서 각 1부
- ③ (현역 복무 중인 자) 지휘관 추천서 각 1부  
\* 해병대 : 부대장(대령급) 추천서, 육·해·공군 : 참모총장 추천서
- ④ (해당자) 가산점 적용 자격증 각 1부
- ⑤ (해당자) 취업지원대상자 증명서(보훈처 발급)
- ※ 제출서류는 우편 발송 표지를 출력하여 서류봉투에 부착한 뒤  
접수지역 모병센터로 등기우편 발송

2) 인터넷 제출(신원조사용 서류)

- ① 제출기한 : '22. 5. 16.(월) ~ 27.(금)  
\* 군사안보지원사령부 홈페이지(www.dssc.mil.kr)에서 직접 작성 / 제출(업로드)  
\* 직접 작성하는 서류(신원진술서·자기소개서) 외 관련 서류를 사전 발급받은 후  
스캔하여 제출(업로드)
- ② (공통) 신원진술서, 개인정보 동의서, 자기소개서, 기본증명서(상세),  
신용정보조회서
- ③ (군필자) 병적기록표, (미필자) 병적증명서  
\* 여자 지원자의 경우 병적증명서 제출 불필요(단, 재대군인의 경우 병적기록표 제출)
- ※ 신원조사 서류작성/제출 시 모든 항목을 기재  
(누락된 항목이 있을 경우 반려될 수 있음)

## 8. 평가항목 및 배점

가. 평가항목

총점	1차 시험(필기평가)		2차 시험		
	간부선발도구	국사	면접평가	체력평가	신체·인성검사
200점	90점	10점	60점	40점 (국민체력인증 대체)	합·불

\* 신원조사 결과는 최종선발심의 시 참고자료 활용

나. 세부 평가항목

1) 간부선발도구 / 국사 : KIDA 제공 (전군 간부선발 시 공통적용)

인지능력적성검사(93문항 / 58분)				상황판단 검사 (15문항 / 20분)	국사 (20문항 / 25분)	직무성격 검사 (180문항 / 30분)	계
언어논리	자료해석	지각속도	공간지각				
30점	30점	10점	10점	20점	10점	면접참고	100점

- \* 인지능력적성검사(80점) 및 상황판단검사(20점) 결과를 90점으로 환산 적용
- \* 인지능력적성검사(언어논리, 자료해석) 중 1개 과목 이상 성적이 30% 미만일 경우 불합격 처리

2) 면접평가 \* 평균 '미' 미만 또는 1개 분야 이상 '가' 평가 시 불합격

구 분	용모/태도	표현력	품성/정장환경	국가관	잠재역량	소 계
배 점	항목별 [수(12), 우(10), 미(8), 양(6), 가(4)]					60

- \* 신분별 집단 내 상대평가 등급 적용에 따른 차등점수 부여  
⇒ A등급 : 10%(60점), B등급 : 30%(58점), C등급 : 30%(56점), D등급 : 20%(54점), E등급 : 10%(52점)

- 3) 체력평가 : 국민체력 100 체력인증센터 (<http://nfa.kspo.or.kr>)에서  
체력측정 후 후 인증서 서면 제출

구 분	1등급	2등급	3등급	3등급 미만
점 수	40점	30점	20점	불합격

- 가) 체력인증센터에서 공인인증서(1~3급) 취득 후 면접평가일 서면제출  
(1) 체력측정 분야 : 7개 (근력, 근지구력, 심폐지구력, 신체구성, 유연성, 민첩성, 순발력)  
(2) 인증장소 : 전국 76개 인증센터 중 본인 희망지역에서 신청 및 평가 가능  
나) 체력측정 인증제 유효기간 : 6개월(측정일 ~ 2차 전형 종료일 기준)

- 4) 신체검사 : 해군 건강관리 규정 (신체검사) 적용 (3급 이상)  
\* 재검은 1회에 한하여 군 병원이 요구하는 지정된 일자에 실시  
(재검 미실시자 및 재검결과 불합격자, 2회 재검자는 불합격 처리)  
\* 여성 지원자의 경우 산부인과 검사(복무초음파, 임신반응검사)는 국군수도병원(경기 성남) 및 해양의료원(전해)에서 실시하며, 민간병원 검사 희망자는 개별 검사 후 검사결과지 제출
- 5) 인성검사 : MMPI-II 인성검사지를 이용한 검사  
\* 면접 대기 및 별도 시간(필요 시) 이용 검사 실시, 컴퓨터용 싸인펜 개인 지참  
\* 인성검사 재검 대상 인원은 해병대사령부 또는 해군포항병원에서 재검 예정  
(재검 불참 시 불합격 판정)
- 6) 신원조사 : 군사안보지원사령부 홈페이지에서 직접 작성 /제출(업로드)  
\* 군인사법 제10조의 임용결격사유, 이중국적, 범죄사실 등 확인  
최종선발심의 시 참고자료로 활용
- 7) AI 면접평가 : 5. 23.(월) ~ 6. 10.(금) / 개인별 별도 안내(메시지 또는 이메일)  
가) 개인별 안내 메시지에 따라 진행(1회 실시)  
나) AI 면접전형은 평가 배점에 반영되지 않으나 참고자료로 활용(응시 권장)
- 8) 가산점 (총점의 최대 10%까지) \* 가산점 적용 서류 : 별지 참조

## 9. 신체조건

구 분	신 장	체 중	기 타
남 자	159cm 이상 196cm 미만	BMI 기준 적용	• 교정시력 : 0.7 이상 • 색맹 : 지원 불가 • 색약 : 지원 가능
여 자	152cm 이상 182cm 미만		

\* 기타 사항은 해군 건강관리 규정 (신체검사) 적용

## 10. 구비서류 (사진은 탈모한 상반신 3×4cm 규격 유지)

### < 1차 제출서류 : 지원자 전원 제출 >

①	(공통) 현역복무지원서(인터넷 접수/출력 후 자필 서명) ..... 2부 * 인터넷 접수 후 출력 / 사진 첨부 * 1부는 원본, 1부는 복사본 제출
②	(공통) 최종 학력 증명서 (학교 방문 또는 인터넷 발급) ..... 2부 * 재학생(졸업예정자) : 재학증명서, 졸업자 : 졸업증명서 * 외국대학 : 대학졸업(예정) 및 최종학력 증명서를 아포스티유 승인 후 번역 공증 서류(원본)와 함께 제출(환수 불가)
③	(공통) 자기소개서 (양식다운) * 1부는 원본, 1부는 복사본 제출 ..... 2부
④	(공통/희망자) AI 온라인 면접 개인정보제공동의서 ..... 2부
⑤	(공병/통신지원자) 관련 전공학위 및 자격 증명서 ..... 2부
※	서류접수처 : 10-10 페이지 지역별 모병관실(모병센터) 참조
※	서류접수마감 : 4. 15.(금) 17:00 한 (서류접수처 도착 기준) * 4. 15.(금) 우체국 소인 확인 시 인정

### < 2차 제출서류 : 1차 합격자 추가 제출 >

①	(공통) 신원진술서 (안보지원사령부 홈페이지에서 작성/제출) ..... 1부 * 3×4cm 증명사진(컬러) 필요
②	(공통) 개인정보 제공동의서 (안보지원사령부 홈페이지에서 작성) ..... 1부
③	(공통) 자기소개서 (안보지원사령부 홈페이지에서 작성/제출) ..... 1부
④	(공통) (상세) 기본증명서 ..... 1부 (사전발급 후 스캔하여 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 접수일 기준 3개월 이내 발급서류(해당 주민센터에서 발급) * 발급 시 본인 명의로 상세발급
⑤	(군필자) 병적기록표 ..... 1부 (사전발급 후 스캔하여 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 병무청 발급 : 반드시 군 복무 간 '징계내역' 포함 발급 (미필자) 병적증명서 ..... 1부 (사전발급 후 스캔하여 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 병무청, 주민센터, 무인발급기 등 발급 (女 지원자) 제대군인의 경우 병적기록표 제출 (사전발급 후 스캔하여 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 병적증명서 제출 불필요(단, 제대군인의 경우 병적기록표 1부 제출)



## < 2차 제출서류 : 1차 합격자 추가 제출 >

⑥	(공통) 신용정보조회서 (사전 발급 후 스캔 / 안보지원사령부 홈페이지에 업로드) * 은행연합회 (Credit4u)에서 발급받은 서류만 유효(기타 신용조회서는 미인정)	1부
⑦	(공통) 국민체력 100 인증서 [면접 시 제출이 원칙이나, 응시자 여건 고려 2차 전형 기간 종료일(6.10.) 내 제출 가능] * 국민체력100 체력인증센터( <a href="http://nfa.kspo.or.kr">http://nfa.kspo.or.kr</a> )에서 체력측정 후 후 인증서 서면 제출	1부
⑧	(해당자) 가산점 적용 자격증 사본 <div> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 영어 : New TEPS(339점 이상), TOEIC(855점 이상), TOEFL(iBT) 99점 이상 성적증명서 또는 인증서 제출 * '21년 개정 점수환산표 적용</li> <li>○ 제2외국어 : 해당 자격증 또는 인증서 제출 - 중국어(新 HSK), 러시아어(TORFL), 일본어(JPT/JLPT) 등</li> <li>○ 한자 : 공인한자능력평가 3급 이상 자격증 사본 제출(10개 기관) - (사)한국어문화회, (사)한국한자한문능력개발원, (사)한국외국어평가원, (사)한국평생교육평가원, (사)한자교육진흥회, (사)대한민국한자교육연구회, 대한상공회의소, 한국교육문화회, (주)와이비엠시스, (주)한국정보관리협회</li> <li>○ 전문자격증 : 산업기사 / 기사 / 기술사 자격증 사본 제출 - 정부(산하)기관, 산업인력관리공단 등 상위 1개만 인정(정부공인 자격증)</li> <li>○ 기 타 : 한국어 능력, 무도 단증, 전산자격증</li> </ul> </div>	1부
⑨	(해당자) 취업지원대상자 증명서 * 국가유공자 자녀 또는 독립 유공자 손자녀 * 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률, 독립유공자 예우에 관한 법률 적용 대상자	1부

## 11. 지원 시 유의사항

- 가. 작성된 내용은 선발평가 자료로 사용되므로 지원서 작성 시 모든 기재사항을 정확히 기재하여야 하며 허위기재, 착오, 누락, 오기 및 연락 불가능 등으로 발생하는 모든 불이익은 지원자 개인에게 책임이 있습니다.
- 나. 지원서류가 허위로 판명되거나 지원서의 기재 내용과 제출된 서류의 내용이 상이할 경우 또는 기본 제출서류가 미비한 경우에는 지원자격을 부여하지 않으며 선발된 이후에도 결격사유 또는 허위서류로 판단될 시 합격 / 입영이 취소될 수 있습니다.
- 다. 모든 지원서류는 등기우편으로 제출하며, **기간 내 미제출된 경우에는 서류전형 평가대상에서 제외됩니다.**

- 라. 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 주소 및 연락처가 변경 되었을 경우 즉시 지역별 모병관실로 변경사항을 통보해야 합니다.  
\* 주소지 · 전화번호 등 변경 후 변경사항을 통보하지 않을 경우 선발 / 입영 취소 등 발생할 수 있는 불이익은 본인 책임임.
- 마. 본 계획에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격과 관련하여 사실 확인에 필요한 관련 서류를 추가 제출 요구할 수 있습니다.
- 바. 모집(계획) 및 지원인원, 전형결과는 관련 법령 및 규정에 의거 공개하지 않습니다.

## 12. 코로나19 방역 준수사항

- 가. 코로나19 자가격리자(확진자, 밀접접촉자)는 사전 해병대사령부 및 모병관실로 연락하여 평가 관련 안내를 받으시기 바랍니다.
- 나. 전형 응시자는 감염 예방을 위해 다중이용시설 자제 등 방역 지침을 준수하여 주시기 바랍니다.
- 다. 코로나19 자가격리자(확진자, 밀접접촉자) 중 필기평가 응시 희망자는 '22. 4. 27.(수) 13:00까지 해당지역 모병관실로 유선 연락 후 평가 관련 안내(평가장소 등)를 받으시기 바랍니다.  
\* 미통보 시 평가 응시가 제한될 수 있음(감독관 편성, 평가지 준비, 방역 등 고려)  
\* 자가격리자의 경우, 사전 보건당국으로부터 외출 허가 승인을 받아야 하며  
전형 응시 간 증빙자료를 제시해야 함.  
\* 이동 간 자가차량 또는 지정 차량 이용(휴게소 등 경유, 대중교통 이용 금지)
- 라. 전형 당일 코로나19 의심증상 발생 시 해병대사령부(인력획득과) 및 모병관실로 유선 연락바랍니다.
- 마. 전형 당일 **소** 응시자를 대상으로 문진표 작성 및 발열 체크를 시행하오니 협조 바랍니다.
- 바. 코로나19 정부 방역지침에 따라 전형 일정 및 방법이 변경될 수 있으며, 선발 전형 장소(군 병원 등)에는 응시자 외 가족 또는 지인 등 기타인원의 출입을 통제하오니 양해 바랍니다.
- 사. 자가격리자 등의 방역지침 위반 시(무단이동 등) 「감염병의 예방 및 관리에 관한 법률」에 의거 처벌받을 수 있습니다.

### 13. 지역별 모병관실 연락처

지 역	주 소(구비서류 송부)	지 원 안 내
서 울	서울특별시 영등포구 선유동2로 6 영등포우체국 사서함 887호 해병대 모병관 (☎07219)	사무실) 02-810-4645 핸드폰) 010-4958-0251
경 인 (인천, 경기)	경기도 화성시 봉담읍 시청로 1311 사서함 601-206-2 해병대 모병관 (☎18334)	사무실) 031-8012-3135 핸드폰) 010-4958-0252
대 전 (대전, 세종, 충청)	충남 계룡시 신도안면 계룡대로 663 사서함 501-280 해병대 모병관 (☎32800)	사무실) 042-553-4647 핸드폰) 010-4958-0254
광 주 (광주, 전라)	전남 영암군 삼호읍 용당로 321번 사서함 300-1 해병대 모병관 (☎58449)	사무실) 061-263-4645 핸드폰) 010-4958-0255
대 구 (대구, 경북)	경북 포항시 남구 오천읍 충무로 70 사서함 209-132 해병대 모병관 (☎37897)	사무실) 054-299-4646 핸드폰) 010-4958-0258
부 산 (부산, 경남)	부산시 남구 백운포로 95 사서함 7-74 해병대 모병관 (☎48563)	사무실) 051-679-1077 핸드폰) 010-4958-0256
강 원 (춘천, 동해)	강원도 동해시 평릉동 사서함 604-20-1 해병대 모병관 (☎25779)	사무실) 033-539-4124 핸드폰) 010-4958-0253
제 주	제주특별자치도 제주우편집중국 사서함 64-1호 해병대 모병관 (☎63143)	사무실) 064-905-3113 핸드폰) 010-4958-0257

- \* 제출서류 및 접수 문의는 지원자가 선택(응시)한 지역 모병관실로 문의 바랍니다.
- \* 해병대사령부 홈페이지 : <http://rokmc.mil.kr>
- \* 해병대 모병카페(네이버) : 네이버 카페 검색창에 '해병대 공식 모병카페 (해병대 간부를 꿈꾸는 사람들)' 검색 / 가입
- \* 해병대사령부 대표전화 : 1855-3653 (상륙부대로 오삼!)

※ 위 내용은 부대 사정에 의거 변동 가능하며, 변동된 사항은  
해병대 홈페이지 게시 예정입니다.

[ 별지 1. 현역복무지원서 ]

### 현역복무지원서

지원계열			접수지구		수험번호		사진 (3 X 4)
전 병과 통합선발							
성 명	(한글)	주민등록번호					
	(한자)	전화번호	집전화(또는 부모) : 핸드폰 : :				
		E-mail					
주 소							
국 적							
병 역		소속		계급		전역(예정)일	
최 종 력	구분	지역 (시 이상)	학교명	학과	재학,중퇴, 휴학,졸업	졸업일	가산점 대상 학교(학과)
	고등학교						
	대학교						
	검정고시						
신체조건		신장(cm)	체중(kg)	시력(나안)	시력(교정)	혈액형	
				좌 : 우 :	좌 : 우 :		
경 력 (군 경력 포함)		근무기간		근무처(근무지)		담당직위	
		~					
		~					
기술자격 및 국가고시		명 칭	취득일자	인정기관		자격 및 면허증 번호	
국가유공자 가산점 대상 (취업지원 대상자 증명서 첨부)		보훈번호	국가유공자와의 관계	가산점 비율		발급 보훈지칭	
<p>위 내용은 사실과 다름이 없으며, 사실관계의 확인을 위해 「공공기관의 개인정보 보호에 관한 법률」 및 「전자정부법」에 의한 개인정보 활용에 동의합니다.</p> <p>본인은 해병대 사관후보생 모집에 응시하고자 소정의 서류를 첨부하여 지원합니다.</p> <p>2022 년 월 일</p> <p>지 원 자 성 명 : (인)</p> <p>법정대리인 성 명 : (인)</p> <p style="text-align: center;">해 병 대 사 령 관 귀하</p>							
* 제출된 서류는 반환되지 않으며, 서류에 위법사항이 있을 경우 선발 및 임용이 취소됩니다.							

※ 상기 페이지는 샘플 양식이며, 지원자는 인터넷 접수 후 출력본을 제출하시기 바랍니다.

## 자 기 소 개 서

가정 및 성장환경	
성장과정 (학교생활, 동아리활동, 학생회경험, 봉사활동 등)	
자아표현 (성격, 국가관, 안보관, 좌우명, 인생관, 가치관 등)	
지원동기 및 비전과 포부	
<p>위 내용은 진실만을 충실하게 작성하였음을 고지합니다.</p> <p>년 월 일</p> <p>작성자 성명 (서명 또는 날인)</p> <p>※ 작성해주셔서 감사합니다. 지원자의 합격을 기원드립니다. 해병대에서는 지원 권유자를 찾아 인센티브를 부여하는 제도를 시행중에 있습니다. 혹시 해병대 현역분에게 지원 권유를 받으셨다면 아래 내용에 작성 부탁드립니다.(없을 시 미작성) 지원 권유자 계급 : _____ 성명 : _____</p>	

※ 자필, 컴퓨터 모두 이용 가능하며 1장 이내 작성

## AI 온라인면접 개인정보제공 동의서

본인은 인공지능 면접체계 온라인 면접에 참여한 자로서 인공지능 면접결과를 제공 받아 개인은 적합한 직군과 세부역량의 특성을 확인하고, 부대는 병영생활 지도와 진로상담에 활용한다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 법률 제14839호 개인정보 보호법에 의해 보호되고 있는 본인에 관한 정보자료를 동법 제15조에 따라 실무부서와 인공지능 면접체계 개발기업에 제공하며, 인공지능 면접 간 해당 자료를 활용하는데 동의합니다.

개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집·이용·제공 동의를 거부할 수 있습니다.

### □ 개인정보 수집·이용 동의

- 개인정보를 제공받는 기관 : 해병대사령부, 해병대 교육훈련단
- 수집 및 이용 목적 : 인공지능 면접체계의 정확도 검증 및 기초데이터 수집/분석
- 수집 항목 : 휴대폰번호, 이메일 주소
- 보유 및 이용기간 : 평가 종료 후 파기

※ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것을 충분히 이해하고 동의합니다. □ 동 의 □ 부동의

### □ 개인정보 수집·이용 동의

- 개인정보를 제공받는 기관 : 인공지능 면접체계 유관기관/업체
- 수집 및 이용 목적 : 인공지능 면접체계의 정확도 검증 및 기초데이터 수집/분석
- 수집 항목 : 휴대폰번호, 이메일 주소
- 보유 및 이용기간 : 평가 종료 후 파기

※ 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는 것을 충분히 이해하고 동의합니다. □ 동 의 □ 부동의

### □ 인사검증을 위해 제공되는 정보자료 활용 동의

- 휴대폰 번호 --- 면접평가 접수 여부 안내(개인별 문자발송) □ 동 의 □ 부동의
- 이메일 주소 --- 면접평가 URL 안내(개인별 안내메일 발송) □ 동 의 □ 부동의

휴대폰 번호 :

이메일 주소 :

20 년 월 일  
성명 (서명)

※ 작성이 완료되면 반드시 본인서명 또는 날인 바랍니다.

## 공인 영어성적 환산표

가산점	New TEPS	TOEIC	TOEFL
6.0	558~600	990	118~120
5.8	504~557	980~985	116~118
5.6	471~503	970~975	115~116
5.4	446~470	960~965	113~115
5.2	428~445	950~955	111~113
5.0	412~427	940~945	110~111
4.8	400~411	930~935	109~110
4.6	389~399	920~925	107~108
4.4	379~388	910~915	106~107
4.2	370~378	900~905	105~106
4.0	362~369	890~895	103~104
3.8	355~361	880~885	102~103
3.6	348~354	870~875	101~102
3.4	342~347	860~865	99~101
3.2	336~341	850~855	98~99
3.0	330~335	840~845	96~98
2.8	324~329	830~835	95~96
2.6	319~323	820~825	94~95
2.4	314~318	810~815	92~94
2.2	309~313	800~805	91~92
2.0	304~308	790~795	90~91
1.8	299~303	780~785	88~90
1.6	294~298	770~775	87~88
1.4	290~293	760~765	86~87
1.2	285~289	750~755	85~86
1.0	281~284	740~745	83~85
0.8	277~280	730~735	82~83
0.6	272~276	720~725	81~82
0.4	268~271	710~715	80~81
0.2	264~267	700~705	79~80

※ 공인 영어성적표 유효기간 : 서류 제출일 2년 이내

※ 서울대학교 TEPS 관리위원회에서 개정한 신규 점수환산표 적용('21. 7월부터)

## 가산점 적용 기준

항 목	점 수		적용 기준						
영 어	구 분	TOEIC		NEW TEPS		TOEFL iBT			
	0.2점 ~ 6점	700점 이상		264점 이상		79점 이상			
제2외국어	구 분	일본어		중국어 (新 HSK)	러시아어 (TORFL)	독일어 (Zdaf)	프랑스어 (DELF)	스페인어 (DELE)	
		JPT	JLPT						
	3점	430점 이상	N2~N3	4~5급	1단계	B1급	B1급	B1급	
	5점	660점 이상	N1	6급	2단계 이상	B2급	B2급	B2급	
한자(漢字)	3점	2 ~ 3급	(사)한국어문화회, (사)한국한자한문능력개발원, (사)한국외국어평가원, (사)한국평생교육평가원, (사)한자교육진흥회, (사)대한민국한자교육연구회, 대한상공회의소, 한국교육문화회, (주)와이비엠시스, (주)한국정보관리협회						
	5점	1급 이상							
한국사 / 한국어능력 검정시험	3점	2 ~ 3급	국가편찬위원회(한국사), KBS한국방송공사 · (재)한국언어문화연구원(한국어)						
	5점	1급 이상							
전문 자격증	3점	산업기사	※ 정부(산하)기관, 산업인력관리공단 등 상위 1개만 인정(정부공인인정자격증) ※ 정보통신의 경우 CISSP, CCNP, 정보보안기사 포함(기사 자격에 해당)						
	5점	기사							
	7점	기술사							
전 산	구 분	PCT	워드프로세서 / 문서실무사	컴퓨터 활용능력		ITQ			
	1점	B등급(551~800점)	-	2급		A급 2개 과목			
	2점	A등급(801점 이상)	1급	1급		A급 3개 과목 이상			
전 산 (정보·사이버 보안)	구 분	사이버 전문자격	사이버 관련 입상경력						
	5점	CISA, CCIE	해킹방어대회[과기정통부(CODEGATE), 국방부(화이트햇), KISA(HDCON), DEFCON(CTF), 국내 대학교 주관 대회] / 국방 및 해군 사이버보안경진대회 * 국·내외 해킹방어대회(입상자), 국내 대학교 주관 대회(3위 이상 입상자)						
행정 / 문서작성	구분	일반행정사		행정관리사		문서실무사			
	1점	2급		2급		2급			
	3점	1급		1급		1급			
무도 유단자	1점	1 ~ 2단(품증은 미인정, 단증으로 발급 후 제출)							
	3점	3단 이상							
국가유공자	별도 부여	국가유공자 자녀 및 독립유공자의 손자녀							

※ 가산점은 최대 20점까지 적용

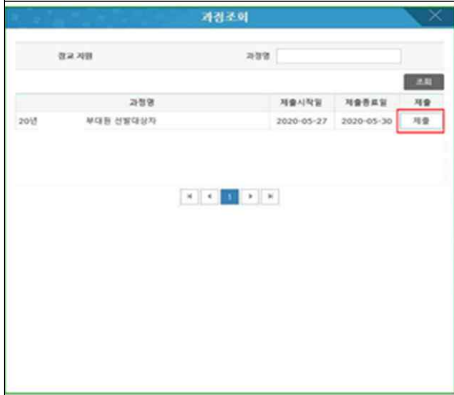

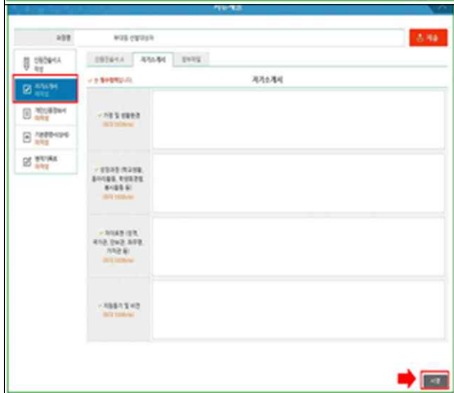


## 신원진술서 작성요령

### □ 세부 작성요령

참 고 화 면 (군사안보지원사령부 홈페이지)	세부 작성요령
	<p>① 군사안보지원사령부 홈페이지 접속 * www.dssc.mil.kr</p> <p>② 신원조사 서류 제출 배너 선택</p> <p>③ 참고사항 : 인터넷 익스플로러 11버전으로 접속 * 신원조사 서류제출 홈페이지는 인터넷 익스플로러 11 버전으로 최적화되어 있어 구글크롬 및 인터넷 익스플로러 10버전 이하로 접속 시 서류제출이 원활하지 않을 수 있습니다.</p>
	<p>④ 로그인(개인 휴대폰 인증 후 접속 가능)</p>
	<p>⑤ 신원조사 과정 선택(해당과정 클릭)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>장교 지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>사관후보생, 군 가산복무 지원금 지급대상자</li> <li>예비장교 후보생, 해병대 / 전국대 ROTC</li> </ul> </li> <li>부사관 지원 <ul style="list-style-type: none"> <li>부사관후보생, 고3 예비부사관 후보생</li> <li>군가산복무지원금 지급대상자</li> <li>여주대 RNTC</li> </ul> </li> </ul>


### □ 세부 작성요령(계속)

참 고 화 면 (군사안보지원사령부 홈페이지)	세부 작성요령
	<p>⑥ 해당 과정조회 - 예) 제133기 사관후보생 지원자의 경우 과정명을 확인하여 선발 대상자 클릭</p>
	<p>⑦ 신원진술서 및 개인정보 수집·이용·제공 동의서 작성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>신원진술서(A형) : 필수항목 빠짐없이 작성</li> <li>개인정보 수집·이용·제공동의서 <ul style="list-style-type: none"> <li>내용확인 후 동의 체크하여 서명</li> <li>※ 개인의 자유로운 의사에 따라 개인정보 수집·이용·제공동의를 거부할 수 있습니다. 다만 이 경우에는 해당할 경우 선발에 제한이 있을 수 있습니다.</li> </ul> </li> </ul>
	<p>⑧ 자기소개서 작성 : 핵심내용 위주로 직접 작성 후 서명</p>

## □ 세부 작성요령(계속)

참 고 화 면 (군사안보지원사령부 홈페이지)	세부 작성요령
	<p>⑨ 개인신용정보서 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 첨부 서류는 스캔 후 반드시 JPG 파일로 저장 → 파일첨부</li> <li>* 개인신용정보서는 사전 발급하여 업로드 하시면 됩니다.</li> <li>* 은행연합회(Credit4u)에서 받은 서류만 유효합니다.</li> </ul>
	<p>⑩ 기본증명서(상세) 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 기본증명서는 반드시 『상세』로 제출바랍니다.</li> <li>* 첨부 서류는 스캔 후 반드시 JPG 파일로 저장 → 파일첨부 - 발급은 해당 주민센터에서 발급</li> <li>* 발급 시 반드시 본인 명의로 상세 발급</li> </ul>
	<p>⑪ 병적기록표/병적증명서 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 첨부 서류는 스캔 후 반드시 JPG 파일로 저장 → 파일첨부- 여성지원자 중 軍(군) 복무 경험 이 없을 경우 해당없음 클릭</li> <li>* 현역병지원자 해당없음 클릭</li> </ul>

## □ 세부 작성요령(계속)

참 고 화 면 (군사안보지원사령부 홈페이지)	세부 작성요령
	<p>⑫ 모든 서류 입력 · 첨부 후 제출 클릭</p>

## □ 신원조사 시 유의사항

- **개인 휴대전화 또는 카메라를 이용한 서류 촬영 후 서류제출 금지**
  - 반드시 출력 후 스캔기를 이용하여 PC에 저장 후 JPG파일로 제출
    - 휴대폰 또는 모니터 등 촬영하여 제출 경우 반송처리 되며 기한 내 제출이 불가할 경우 불합격으로 간주하오니, 이점 유의 바랍니다.
    - 서류를 제출하는 것은 지원자의 기본적인 예의입니다. 보이지 않거나 빛이 반사될 경우 개인 손해가 발생할수 있으니 반드시 완벽한 서류를 제출 바랍니다.
- 신원조사에 **필요한 서류는 반드시 제출**
  - 모집공고문(10-7-8page)을 반드시 확인하여 필요한 제출해 주시기 바랍니다.
- 서류는 사전 **미리 출력 및 스캔하여 넉넉한 시간을 두고 준비 / 제출**
  - 기간이 도래되어 제출하다 보면 실수가 발생합니다.
  - 2차 전형 일정 전 모든 준비를 마치고 사전에 미리 제출해야 유리합니다.
- 반송처리 되었을 경우 **반송사유가 2가지 이상일 경우 한 번에 2가지를 수정하면 체계상 오류가 발생합니다.** 1건씩 수정 제출 바랍니다.
- 제출 시 **이해가 안 되는 부분은 지역별 모병관에게 문의**
  - 서류작성 또는 제출 시 이해가 되지 않는 부분은 반드시 모병관에게 문의하면 실수를 줄일 수 있습니다.

보내는 사람 :

 ( )

접수지구	
수험번호	
성 명	
연락처	

※ 서류접수 결과는 인터넷으로 공지예정  
(1차 필기시험 계획에 포함)

**해병대 제133기 사관후보생 지원 구비서류 재증**  
**[관계자 외 개봉금지]**

받는 사람 :

(☎ )

 ( )