

# 금강대학교 통합경비용역 특수조건

본 특수조건은 금강대학교(이하 “대학”이라 한다)와 용역업체(이하 “계약상대자”라 한다) 간의 통합경비용역 계약에 대한 세부사항을 규정함에 있다.

**제1조(의무)** 계약상대자는 대학의 각종 시설물과 재산을 보호하고, 도난 및 화재, 사고 등을 효과적으로 예방하기 위하여 최선의 노력을 다하여야 한다.

**제2조(대가지급)** ①용역비는 매월분을 계약상대자의 청구일로부터 10일 이내에 지급 하되 대학은 용역 이상 유무를 검사한 후 지급하고, 중도해지 등으로 인하여 당월 용역일수가 1개월 미만일 때에는 용역비를 해당월의 일수에 따라 일할 계산한다.

② 계약금액 중 인력경비(인건비)는 국가에서 정한 최저임법을 준용하며, 최저임금법 적용에 대한 변경사항이 발생하러 경우 상호 협의하여 조정할 수 있다.

**제3조(계약기간 중 기기이전, 보완 및 추가 설치)** 계약상대자는 용역계약 체결 이후 무 인경비시스템 개선을 위하여 설치기기를 보완하거나 이전 또는 추가로 설치할 사유가 발생될 경우 대학과 상호협의 하에 무상으로 설치하여야 한다.

**제4조(출입카드관리 및 발급비용)** 대학과 협의하여 발급 및 관리하고 분실·훼손 등의 이유로 대학의 요구시 특별한 이유가 없는 한 추가발급하고 발급비용은 무상으로 한다.

**제5조(계약기간의 종료 등)** 계약기간 종료 후 대학의 사유로 인하여 계약을 연장할 경우 계약상대자는 기 계약된 금액으로 용역을 수행할 수 있도록 협조하여야 한다.

**제6조(대상물 변경)** 대학은 대상물의 구조변경·용도변경 등으로 경비계획의 변경이 필요 할 때에는 변경 15일전까지 그 사실을 계약상대자에게 통보하여야 하며, 계약상대자는 대상물 변경에 따른 적절한 조치를 취하여 경비대상물을 보호하여야 한다.

**제7조(시운전)** 계약상대자는 설치공사가 완료되면 용역업무 수행 전 시운전을 한 후 그 결과를 대학에 서면으로 통보하여야 한다.

**제8조(설치기기의 철거 및 철거비용관계)**

①용역기간 중 업체가 변경되거나 계약이 종료 또는 해지되었을 때에 계약상대자의 비용부담으로 설치된 시설물(설치기기 및 기기설치를 위한 배선 등)을 철거하여야하며, 다음 계약업체의 경비시설 설치완료시까지 부분적인 철거 및 경비의 의무를 다 하여야 한다. 단, 기계경비시스템의 정상적인 운영에 지장이 없는 범위내에서 다음 계약업체와의 상호협의 하에 인계인수할 수 있다.

- ②새로 변경된 업체가 시설교체 공사를 하고 있을 때 위의 1항과 같이 계약상대자가 부분적 철거 및 경비의무를 다하지 않아 대학에 피해를 입혔을 경우 모든 책임은 계약상대자가 진다.
- ③설치기기 및 배선을 철거시 대학의 시설물을 훼손한 경우에는 계약상대자의 부담으로 원상복구하여야 한다.
- ④계약기간 종료 시점에서 투자한 설비(호실별 잠금장치, CCTV 및 DVR장치)에 대한 소유권은 금강대학교로 귀속된다 단 감가상각 잔존가치가 있는 경우(설치 후 5년 이내)는 제외한다.

**제9조(기밀유지)** 계약상대자는 용역수행과정에서 알게 된 기밀사항을 제3자에게 누설하여서는 아니 된다.

**제10조(권리·의무의 양도금지)** 계약상대자는 대학의 동의 없이 계약서상의 권리·의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

**제11조(보수점검)** 계약상대자는 무인전자경비수행을 위해 필요한 설치기기를 정기적으로 보수점검하여 정상적인 가동을 보장하여야 하며, 용역업무 수행 중 설치기기가 손실 또는 망실된 경우에는 계약상대자의 부담으로 신속히 원상 복구하여야 한다. 또한 분기에 1회씩 용역범위내 모든 기기의 전수검사내역을 작성해 대학에 제출한다.

**제12조(출입허용)** 계약상대자는 설치기기의 보수·점검·기타 관리를 위하여 대학을 출입할 수 있으며, 이 때 출입자는 신원을 확인할 수 있는 계약상대자의 위임장 또는 신분증을 반드시 휴대하여야 한다.

**제13조(사고통보 및 처리 등)** 계약상대자는 통합경비용역업무 수행 중 운영 중 사고발생 시 즉시 사고 보고를 하여야 하며 추후에 사고 경위, 처리결과 등이 포함된 별도 사고 보고서를 작성하여 대학에 제출하여야 한다.

**제14조(통제설비)** 계약상대자는 이상 정보를 수신하는 기계설비 및 기타 필요한 시설을 대학이 제공한 장소에 설치 운영하여야 한다.

**제15조(손해배상 등)** ①계약상대자의 귀책사유로 대학 또는 구성원(교직원, 학생 등)에게 인적·물적피해 발생시 계약상대자는 모든 손해에 대한 민·형사상 책임을 지며, 그 피해액을 월 용역료에서 공제할 수 있다.

②계약상대자의 귀책사유로 시스템 설치기간을 초과하거나 시스템의 오작동, 오류 등에 따른 용역수행이 불가능 할 때에는 해당 일수만큼 용역료에서 공제할 수 있다.

**제16조(계약해지 및 해제)**①대학이 업무개시를 하도록 정한 시기에 계약상대자가 정당한 이유없이 업무를 개시하지 아니하였을 때에는 이 계약을 해지할 수 있다.

② 대학은 다음 각 호의 1에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 이 계약을 해지할 수 있다.

1. 대학이 계약상대자의 계속적인 경비업무 용역제공이 부적절 하다고 인정할 때
2. 계약상대자가 계약의 각 조항을 위반하였을 때
3. 기타 대학의 사정에 의하여 필요하다고 인정할 때

③ 대학, 계약상대자 쌍방중 어느 일방이 계약을 해지하고자 할 경우에는 적어도 2개월전에 상대방에게 그 사유를 통보하여야 하며, 계약해지에 따른 용역업무 공백을 방지하는 데 최선을 다하여야 한다.

**제17조(보험가입)** 계약상대자의 잘못으로 대상물에 손해가 발생하였을 때를 대비하여 영업배상책임 보험에 가입하여야 한다.

**제18조(해석)** 본 계약특수조건상의 문구 해석이 불일치되는 부분에 대하여서는 대학과 계약상대자가 상호협의 하에 결정한다.