

## 입찰공고문

### 1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 공고번호 : 제2026-002호
- 나. 건 명 : 2026학년도 금강대학교 통합경비용역 업체 선정
- 다. 입찰내용 : 세부내용은 과업지시서 참조
- 라. 계약기간 : 2026. 08. 01. ~ 2029. 07. 31. (3년간)
- 마. 사업예산 : 금 222,000,000원(1년 전체사업비/부가세포함)  
\* 기초금액 : 666,000,000원(222,000,000원 x 3년)

※입찰금액은 총액 기준으로 작성

### 2. 입찰 및 계약방법

- 가. 제한경쟁입찰(제안서 평가 및 제안설명(PT발표), 협상에 의한 계약), 직접제출(직찰)
- 나. 협상에 의한 계약 기준에 따라 종합평가 결과 고득점자 순으로 협상 대상자 선정  
※ 제출마감일 이후 7일 이내 선정업체에 한하여 개별연락 예정입니다.

### 3. 입찰진행 일정

공 고 기 간	2026. 06. 15.(월) ~ 2026. 06. 24.(수)
현 장 확 인	제안요청서로 대체, 필요 시 공고기간 내 개별 방문(사전예약 필수)
서 류 제 출	2026. 06. 25.(목) 09:00-14:00 (반드시 방문접수) 장소: 금강대학교(논산시 상월면 상월로522) 1층 경영지원팀
제 안 서 발 표	2026. 06. 25.(목) 15:00
제 안 서 평 가	2026. 06. 25.(목) ~ 2026. 06. 26.(금)
계 약 체 결	낙찰자 선정 후 7일 이내

### 4. 입찰참가자격

- 가. 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제12조 및 동법시행규칙 제14조에 의한 참가자격을 갖춘 사업자로서 입찰 등록 마감일 현재 정부, 지방자치단체, 정부투자기관 등으로부터 입찰참가자 격의 제한을 받지 않은 업체
- 나. 「정보통신공사업법」 제14조 규정에 따른 정보통신공사업을 등록하고, 「경비업법」 제5조에 따른 기계 경비업을 신고한 업체
- 다. 입찰일 현재 국세 및 지방세가 체납상태가 아닌 업체

- 라. 입찰공고일 기준 최근 3년 이내에 대학 등 공공기관을 대상으로 통합경비용역 실적이 1억원 이상의 실적이 있는 업체
- 마. 경비용역을 고용 및 운영할 수 있는 업체

### 5. 입찰참가 등록서류 ※ 스테이플러 제거 후 제출요망

- 가. 입찰참가신청서 / 가격입찰서(밀봉하여 투찰시 제출) 각 1부.
- 나. 가격산출내역서(견적서) 1부.
- 다. 사업자등록증사본 1부.
- 라. 법인등기부등본/ 법인인감증명서 각 1부.  
(개인사업자일 경우 대표자주민등록등본/ 대표자인감증명서)
- 마. 사용인감계 및 사용인감도장.
- 바. 제안서 6부.(내용이 저장된 USB 1부 별도제출)
- 사. 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부.
- 아. 입찰서약서, 청렴이행서약서 및 개인정보 수집 및 활용 동의서 각 1부.
- 자. 위임장(대리인 참석일 경우 재직증명서 포함) 1부.
- 차. 입찰이행보증보험증권(5%) 1부.
- 카. 정보통신공사업 및 기계경비업 허가증 사본 각 1부.
- 타. 정보통신공사 시공능력평가액 확인서 1부.
- 파. 신용평가등급확인서(공공입찰 신용평가 지정기관 발급분) 1부.
- 하. 주요사업실적(서식8) 및 실적증명서 1부.

#### ■ 제출방법 : 직접방문 접수(우편접수, 메일접수 불가)

#### □ 입찰 금액 투찰

- 가. 제출서류: 5. 가~나 각 1부./ 그 외 5. 다~하 서류는 별도 봉투 제출
- 나. 제출방법: 봉투 겉면에 입찰명, 날짜, 업체명을 기록·날인 및 밀봉하여 제출
- 다. 작성 시 유의사항
  - 입찰은 소정의 서식에 의한 입찰서에 작성하여야 하며, 가격입찰서의 입찰금액란에는 총액을 표기하여야 함
  - 입찰신청서의 기재사항 중 말소 또는 정정한 곳이 있을 시는 입찰에 사용하는 인감으로 날인하여야 함
  - 입찰신청서의 금액표시는 한글과 아라비아 숫자를 병기하여야 함 (한글로 기재된 금액과 차이가 있을 때 는 한글로 기재한 금액에 의함)

### 6. 계약자 결정 방법

- 가. 제안서에 대한 평가는 기술능력평가(80점)와 가격평가(20점)로 구분하여 종합평가하고, 기술능력평가 점수가 배점 한도의 85% 이상인 자(68점 이상)를 협상 적격자로 선정함.
- 나. 협상순서는 종합평가 고득점 순으로 결정하여 협상하여, 선순위 협상 대상자와 협상이 이루어 지지 않을 경우 순차적으로 차순위 협상 적격자와 협상을 실시함.
- 다. 종합평가 점수가 동일 2인 이상일 경우, 기술능력평가 점수가 높은 제안사를 계약대상자로 결정함.
- 라. 세부적 평가결과는 공개하지 않으며, 제안업체는 일체의 이의를 제기할 수 없음.

### 7. 입찰보증금 납부

- 가. 입찰총액의 100분의 5이상의 현금 또는 입찰이행보증보험증권을 입찰등록 시 납부하여야 합니다.

광고번호 : 금강대 제2026-002호

나. 낙찰자가 7일 이내에 계약을 체결하지 아니하거나 계약자가 계약 의무를 이행하지 아니한 경우  
본교 「구매, 계약및검수규정」 제23조 및 제43조 규정에 따라 본교에 귀속됩니다.

- 발행시 필요 사항

- 피보험자 : 금강대학교
- 사업자 등록번호 : 308-82-06073
- 입찰일자 : 2026. 06. 25.
- 보험기간 : 입찰일 전일부터 30일 이상

## 8. 입찰의 무효

- 가. 입찰참가자격이 없는 자 또는 입찰조건에 위배한 자의 입찰은 무효로 한다.
- 나. 입찰 무효는 국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제44조의 규정을 준용한다.
- 다. 제안 설명회에 불참한 업체는 무효 처리한다.

## 9. 유의사항

- 가. 본 사업은 단순 인력경비 용역이 아닌 통합경비시스템 구축 및 운영(방법, 출입통제, 영상감시, 주차관제 등)과 24시간 관제, 유지보수가 포함된 사업으로, 고도의 기술력과 전문 인프라를 요구하는 사업임.
- 나. 이에 따라 본 사업은 자체 관제센터 운영, 통합보안시스템 구축 및 유지관리 역량, 긴급출동 및 A/S 대응체계 등 사업 수행에 필요한 기술적·관리적 능력을 갖춘 업체를 대상으로 하며, 이는 특정 업체를 제한하기 위함이 아닌 사업의 안정적 수행을 위한 최소한의 기준임.
- 다. 입찰에 참가하고자 하는 자는 공고문, 제안요청서, 과업지시서, 국가계약법 등 기타 필요한 입찰에 관한 사항을 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.
- 라. 낙찰자로 처리(결정)된 후에도 계약체결 대상업체로 규격 미준수 등 부적합한 하자 발견 시 계약 선순위에서 배제할 수 있으며, 이 경우 차순위자와 계약을 체결할 수 있다.
- 마. 본 입찰과 관련하여 공고문, 규정 등의 내용과 관련하여 정확한 이해를 요구하거나 어구 해석 등이 난해한 경우에는 반드시 보충정보 제공 등 관련 담당자에게 문의하여야 하며 내용의 임의 판단으로 인하여 향후 본교와 이견이 있을시 본교의 해석에 따라야 한다.
- 바. 제출서류가 허위사실로 발견될 시 낙찰취소 및 계약해지, 부정당업체로 지정될 수 있다.
- 사. 입찰등록서류는 직접 접수하며 우편, 메일 접수는 불허한다.
- 아. 공고사항은 조달청 국가종합전자입찰(G2B) 홈페이지 및 본교 입찰공고 게시판에 게재됨.

## 11. 문의처 안내 : 경영지원팀 [041-731-3315]

2026. 06. 15.

금강대학교 총장